

# QUALIFICA PROFESSIONALE

## ADDETTO CONTABILITÀ



**Descrizione** Il corso di Addetto Contabilità è pensato per chi desidera acquisire competenze fondamentali nel settore contabile e amministrativo, preparandosi a svolgere un ruolo chiave nelle aziende e negli studi professionali. Questo programma formativo è ideale per chi aspira a lavorare come contabile, occupandosi della gestione economico-finanziaria e della tenuta dei conti.

Il nostro programma didattico copre una vasta gamma di argomenti, tra cui principi di contabilità generale, registrazioni contabili, gestione delle fatture, liquidazione dell'IVA e redazione del bilancio. I partecipanti impareranno a utilizzare software gestionali per la contabilità, a monitorare le transazioni finanziarie e a preparare documenti fiscali e report finanziari.

Il corso prevede un mix di lezioni teoriche e pratiche, con esercitazioni e simulazioni che permetteranno agli studenti di applicare immediatamente quanto appreso.

Inoltre, il corso offre l'opportunità di sviluppare competenze trasversali, come l'analisi dei dati, la gestione del tempo e la risoluzione dei problemi, fondamentali per affrontare le sfide del mondo del lavoro moderno.

Al termine del corso, i partecipanti saranno pronti per svolgere con successo il ruolo di Addetto Contabilità, aumentando le proprie opportunità di impiego e crescita professionale.

**Argomenti trattati** **MODULO 1: Collaborare al sistema delle rilevazioni contabili**  
Questo modulo copre le tecniche di registrazione delle transazioni economiche, la gestione dei documenti contabili e l'utilizzo di software gestionali. Gli studenti impareranno a preparare e analizzare report finanziari, garantendo l'accuratezza delle rilevazioni contabili.

**MODULO 2: Collaborare alla gestione amministrativa**  
In questo modulo, i partecipanti acquisiranno competenze nella gestione delle pratiche amministrative quotidiane, come la redazione di documenti ufficiali, la gestione delle scadenze e la comunicazione con clienti e fornitori, assicurando un flusso di lavoro efficiente e organizzato.

### CORSO RICONOSCIUTO



REGIONE SICILIA

### REQUISITI MINIMI

Maggiore età e obbligo scolastico assolto

### MODALITÀ D'EROGAZIONE

AULA +

### DURATA TOTALE CORSO

600 ore

### DURATA TEORIA IN AULA

288 ore

### DURATA TEORIA FAD

72 ore

### DURATA TIROCINIO

240 ore

### QUALIFICA PROFESSIONALE

Riconosciuta su tutto il territorio Europeo

### PER INFORMAZIONI

Piazza D. Crisafulli n. 1

Messina

800.47.89.89

[messina@qualificagroup.it](mailto:messina@qualificagroup.it)

[www.qualificagroup.it](http://www.qualificagroup.it)

Cercaci su

