

## **Verbale Assemblea dei Delegati.**

Brescello, 18/12/2024

L'assemblea si apre alle ore 21.00 del 17/12/2024 c/o Davide Graziani, via Quadra Pazzaglia nord 20 – Brescello. Sono presenti in prima convocazione: Graziani Davide.

Constatata la mancanza del numero legale si attende la seconda convocazione indetta per le ore 21.00 del 18/12/2024. Alle 21.00 del 18/12/2024 sono presenti i Sigg.:

<b>Nominativo</b>	
Artoni Eva	Assente giustificata
Bonini Gianluca	Presente
Borettini Fabrizio	Presente
Cagna Ettore	Assente giustificato
De Pari Virginio	Presente
Devicenzi Mauro	Presente
Gasparini Gilberto	Presente
Graziani Davide	Presente
Martini Luigi	Presente
Quartaroli Rosella	Presente
Reggiani Carlo	Presente
Sanfelici Italo Gino	Presente

Il presidente dell'assemblea, Davide Graziani, constatando la validità del numero legale, procede con l'apertura dei lavori.

Si apre con il primo punto all'ordine del giorno (Approvazione bilancio preventivo 2025 - delibera relativa). Prende la parola il presidente illustrando il bilancio preventivo e riassumendo le modifiche salienti ovvero aumento delle entrate del 3% secondo gli indirizzi dell'assemblea delegati del 11/12/2024, aumento a € 2.750,00 compenso direttore tecnico, riduzione a € 4.000,00 fondo crediti di dubbia esigibilità, uscite per manutenzioni straordinarie aumentate a € 14.248,78 mentre quelle per manutenzioni ordinarie diminuite a € 3.700,00, anche le spese postali vengono diminuite a € 20,00. Il presidente comunica che al 17/12/2024 risultano in cassa € 70.000,00 in c.t..

Il presidente apre il dibattito.

Viene discusso sulle varie voci di bilancio chiarendo alcuni aspetti di dettaglio.

Il presidente dichiara chiuso il dibattito e apre le votazioni. L'assemblea approva all'unanimità dei presenti.

Esaurito il primo punto all'ordine del giorno l'assemblea dibatte il secondo (Approvazione ruoli consortili e relative scadenze- delibera relativa).

Prende la parola il presidente illustrando ai presenti gli aumenti ai contributi consortili relativi all'aumento delle necessità a bilancio. Gli aumenti risultano contenuti anche in virtù del fatto che a seguito di compravendite sono stati aggiornati al rialzo alcune rendite catastali determinando una redistribuzione dei contributi.

Il presidente apre il dibattito.

Nessuno prende la parola.

Il presidente dichiara chiuso il dibattito e apre le votazioni in merito alle modalità di calcolo e ripartizione dei contributi consortili dei Consorziati:

- A. Fissare a 0,3390 il coefficiente di calcolo moltiplicativo della rendita catastale per la determinazione del contributo, fatto salvo quanto successivamente indicato.
- B. Confermare per l'anno 2025 € 15,00 il contributo minimo per Consorziato.
- C. Portare per l'anno 2025 a € 155,00 il contributo minimo per unità abitativa.
- D. Richiedere ai sensi del RD 523 del 1904 art. 18 c. 2 e 3 il contributo di € 2.759,35 al Comune di Brescello, pari all'9% del contributo dei Consorziati, in ragione della proporzione di territorio difeso dal Consorzio per interesse generale.
- E. Stornare il contributo dovuto dall'Agenzia del Demanio e sommarlo al Ministero dell'economia e finanze, come da loro richiesta valutata positivamente nell'assemblea del 26/01/2018.

Il consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Il presidente apre quindi le votazioni in merito ai conteggi dei contributi consortili ripartiti per codice fiscale dei Consorziati calcolati secondo quanto appena deliberato, fatte salve le variazioni che dovessero subentrare a seguito di subentri o compravendite. L'assemblea approva con 9 voti a favore e uno contrario (Devicenzi).

Il presidente apre il dibattito in merito alle modalità di pagamento.

Il consiglio, dopo ampia discussione, delibera all'unanimità dei presenti di fissare le modalità di riscossione come segue:

- Richiedere al presidente pubblicazione entro 31/12/2024 dell'elenco dei contributi catastali su albo pretorio ripartiti con codice fiscale con scadenza pagamento tramite bonifico al 28/02/2025.
- Per chi non procede nella scadenza fissata il consiglio delibera l'invio di avviso da parte di Agenzia Entrate Riscossione al domicilio fiscale conosciuto del Consorziato nei seguenti termini:

- a. Per chi non ha pagato il contributo nel 2024 il consiglio approva rata unica tramite avviso con scadenza 31/05/2025.
- b. Per chi non ha pagato una rata del contributo consortile 2024 il consiglio approva rata unica tramite avviso con scadenza 31/05/2025.
- c. Per chi ha pagato regolarmente nel 2024 emettere avviso unico per gli importi fino a € 130,00 con scadenza al 30/06/2025.
- d. Per chi ha pagato regolarmente nel 2024 emettere avviso rateizzato su due rate per i contributi superiori a € 130,00 ma fino a € 400,00 con scadenze al 31/05/2025 e 30/09/2025.
- e. Per chi ha pagato regolarmente nel 2024 emettere avviso rateizzato su 4 rate per i contributi superiori a € 400,00 con scadenze 31/05/2025 - 31/07/2025 - 30/09/2025 - 30/11/2025.
- f. Per i subentri, laddove vi fossero quote insolute degli esercizi precedenti, viene addebitato l'arretrato al subentrante, in solido con i vecchi intestatari.

L'assemblea approva all'unanimità dei presenti.

Esaurito il terzo punto all'ordine del giorno l'assemblea passa al quarto (Nomina Segretario Contabile e relativo compenso - Delibera relativa).

Come anticipato nella scorsa assemblea il presidente ha richiesto offerta allo studio Errei nella persona del Dott. Ilariuzzi che segue il Consorzio dal 2015 invitando i Consiglieri a proporre alternative facendo presentare offerte.

Non sono pervenute altre offerte. Lo studio Errei conferma il servizio fino ad ora espletato presentando offerta con aumento di € 150,00 rispetto ad anni precedenti. La voce a bilancio è comunque ampiamente capiente. Il presidente apre il dibattito.

Nessuno prende la parola.

Il presidente dichiara chiuso il dibattito e apre le votazioni in merito a nomina e compenso Segretario Contabile.

L'assemblea, in considerazione dell'esperienza dello studio Errei, conferma all'unanimità dei presenti di conferire al Dott. Lorenzo Ilariuzzi l'incarico di segretario contabile secondo quanto riportato nell'art. 11.1 dello Statuto ed 10-2019 con tacito rinnovo e rinuncia da darsi un mese prima della conclusione dell'anno contabile (31/12) e in ogni caso non oltre il mandato dell'attuale consigliatura.

Esaurito il quarto punto all'ordine del giorno l'assemblea passa al quinto (Nomina Direttore Tecnico e relativo compenso - Delibera relativa).

Come anticipato nella scorsa assemblea il presidente ha invitato i Consiglieri a proporre alternative facendo presentare offerte.

Non sono pervenute altre offerte oltre a quelle presentate dal presidente che, come anticipato, per l'espletamento di tutto quanto riportato a Statuto ed 10-2019 art 11.2 ha richiesto un aumento del compenso annuo per un complessivo di € 2.750,00 compresa IVA e cpai.

Nessuno prende la parola.

Il presidente dichiara chiuso il dibattito e apre le votazioni in merito a nomina e compenso Direttore Tecnico.

L'assemblea conferma con 11 a favore e uno astenuto (Graziani) di conferire all'ing Davide Graziani l'incarico di direttore tecnico con tacito rinnovo e rinuncia da darsi un mese prima della conclusione dell'anno (31/12) e in ogni caso non oltre il mandato dell'attuale consigliatura.

Esaurito il quinto punto all'ordine del giorno l'assemblea passa al punto successivo (Varie ed eventuali).

Il consigliere Bonini, visto che il Direttore Tecnico provvede a compilare gli avvisi di agenzia entrate riscossione, propone di dare il compenso indicato per la compilazione degli avvisi al Direttore tecnico. Il consigliere Gasparini propone un conguaglio al Direttore Tecnico per eventuali lavori straordinari. Il consigliere Devicenzi fa presente che da statuto le azioni del Direttore Tecnico sono onnicomprensivi. Il presidente fa presente che il Consorzio può funzionare solo se tutti i componenti possono prestare la loro opera, specialmente durante i lavori straordinari.

Alle ore 22.10 non essendoci null'altro da deliberare, la riunione si scioglie. LCS