

IL RETTORE

Roma, 8 novembre 2024

Prot. 005714/2024

## **Indicazioni ufficiali per lo svolgimento degli esami online**

1. Gli studenti devono sostenere gli esami in solitudine e in ambienti in cui i rumori di sottofondo devono essere assenti; **non è consentito svolgere gli esami in ambienti non consoni all'attività che si sta svolgendo**, come ad esempio: macchine, furgoni, navi, mezzi pubblici, letto o divano di casa.
2. Durante l'esame **non è consentito l'uso della mascherina protettiva**: è necessario che la commissione prenda visione dell'intero volto dello studente. Esami svolti con la mascherina saranno annullati.
3. La testa deve sempre essere inquadrata per intero e la videocamera deve poter inquadrare, ove possibile, il maggior spazio circostante; **è vietato inquadrare solo una parte ridotta del viso**. La videocamera deve essere posta in posizione centrale e frontalmente rispetto allo studente. È vietato l'utilizzo di filtri applicati al video per oscurare il fondo della stanza o per rendersi meno visibili.
4. **L'audio deve sempre essere attivo e nitido**; in mancanza dello stesso per qualunque motivo la prova sarà annullata.
5. Lo sguardo deve essere sempre rivolto verso il PC e non è possibile volgerlo altrove; atteggiamenti dubbi verranno considerati dalla Commissione sospetti e potrebbero portare all'annullamento dell'esame.
6. Lo studente deve svolgere l'esame in silenzio, **senza parlare o leggere le domande ad alta voce**; è vietato durante l'esame: cantare, imprecare, fumare, parlare al telefono o con persone in altre stanze.
7. Non è permesso l'utilizzo di cuffie o di qualunque altro dispositivo elettronico durante l'esame; lo stesso vale per appunti, quaderni, libri o altre tipologie di supporti non pertinenti all'attività svolta; nel caso in cui la Commissione riscontrasse l'utilizzo degli oggetti indicati procederà ad annullare la prova d'esame.
8. È possibile svolgere l'esame online utilizzando **esclusivamente il PC fisso o portatile**; l'uso della tastiera non è consentito durante l'esame. È assolutamente vietato utilizzare doppi schermi.
9. Durante l'esame si consiglia di adottare un abbigliamento consono all'attività che si sta svolgendo: **non è consentito svolgere l'esame a petto nudo o in pigiama, vestaglia, canotta, abiti inappropriati o troppo corti**.
10. È possibile utilizzare fogli bianchi esclusivamente per svolgere calcoli ove la prova lo richieda, gli stessi debbono essere esibiti nella videata iniziale, assieme alla calcolatrice e ad altri strumenti quali penna o matita.

IL RETTORE

11. È necessario posizionare il PC in un luogo illuminato ma evitando fonti di luce naturale o artificiale alle spalle, quale una porta o una finestra esposta al sole, in quanto l'immagine diviene poco chiara e ciò a pena dell'annullamento dell'esame, dato che la Commissione potrebbe non essere in grado di identificare lo studente e di controllare il regolare svolgimento dell'esame.

12. Per poter svolgere gli esami online occorre caricare, in fase di identificazione, nella sezione "Profilo" in piattaforma, un documento di identità aggiornato e in corso di validità. **Eventuali esami svolti con documento scaduto, saranno annullati dalla commissione, anche in caso di superamento.**

13. Non è consentito sollecitare l'Università per confermare o annullare l'esame: la **Commissione ha 10 giorni lavorativi per assolvere all'eventuale validazione o annullamento.**

14. **L'esame online deve durare non meno di 10 minuti;** esami di durata inferiore saranno annullati dalla Commissione. La commissione terrà conto dell'orario di "inizio prova" e dell'orario di "consegna" indicato nella parte in alto della schermata degli esami online.

15. Durante l'esame **è vietato allontanarsi dal monitor:** ogni 2 minuti il sistema chiederà di confermare la propria presenza; è obbligatorio confermarla per l'intera durata della prova.

16. Durante lo svolgimento dell'esame **è obbligatorio impostare la visuale "a schermo intero":** non sarà possibile uscire da tale visuale con l'indicatore del mouse e, qualora venisse fatto ripetutamente, la prova verrà sospesa e riproposta allo Studente.

17. Lo studente deve necessariamente effettuare il download e l'installazione dell'applicativo **LockdownBrowser** nelle modalità indicate alla relativa "Guida per lo studente" presente all'apposita sezione "esami online" della piattaforma. **Per poter svolgere l'esame online è necessario aver installato il software LockdownBrowser.** Dalla sezione Esami Online sarà possibile, dopo aver scaricato e installato correttamente LockdownBrowser sul proprio PC, accedere al software per poter svolgere correttamente l'esame online. La piattaforma prevede un controllo interno che impedirà allo studente di procedere se non è stato precedentemente installato LockdownBrowser.

18. Il giustificativo per l'assenza dal lavoro sarà scaricabile dalla piattaforma a seguito della conferma o annullamento dell'esame.

19. Sarà possibile richiedere l'invio dei materiali audio e video della prova d'esame inviando una email alla PEC, anche da dominio comune e non necessariamente PEC, a [esami.unimercaorum@legalmail.it](mailto:esami.unimercaorum@legalmail.it); si riceverà comunicazione dell'avvenuto sblocco del video entro 30 giorni lavorativi.

20. Lo studente può richiedere l'accesso agli atti delle risposte fornite durante il test, inviando una email alla PEC [esami.unimercaorum@legalmail.it](mailto:esami.unimercaorum@legalmail.it) e lo riceverà entro 30 giorni lavorativi.

IL RETTORE

**Se una o più delle indicazioni sopra riportate non dovessero essere rispettate, l'esame verrà annullato dalla commissione.**

**Esami privi di audio e/o video non saranno confermati dalla commissione anche in caso di esito positivo;** sarà però data agli studenti, che eventualmente la richiedono, la possibilità di ripeterlo successivamente in un'altra data in cui è calendarizzato l'esame senza dover sbloccare la sede. Lo studente, esclusivamente in questo caso, dovrà inviare una mail all'indirizzo [didattica@unimercatorum.it](mailto:didattica@unimercatorum.it), motivando la richiesta e specificando la data, la sede e l'esame per cui richiede la prenotazione. In caso di annullamento di uno o più esami, per i vari motivi sopra indicati, lo studente potrà, in caso di richiesta, ripetere l'esame in una delle sedi dove ha versato o verserà il contributo per svolgere gli esami fuori sede.

*Giovanni Cannata*

