



sorriso
per tutti

SOCIETA' COOPERATIVA
SORRISO PER TUTTI
IMPRESA SOCIALE

BILANCIO SOCIALE
2023

Sommario

1. PREMESSA	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento	9
Storia dell'organizzazione	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	13
Modalità di nomina e durata carica.....	14
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	14
Tipologia organo di controllo	14
Mappatura dei principali stakeholder	17
Tipologia di stakeholder:	17
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	18
Tipologie, consistenza e composizione del personale	18
OCCUPAZIONI.....	18
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	20
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori	22
Natura delle attività svolte dai volontari	23
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	23
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	23
Output attività.....	24
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	25
Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B).....	28
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale) .	28
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti	28
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.....	28
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	31
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati....	31
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....	34

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse .. **Errore. Il segnalibro non è definito.**

8.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI	35
	Tipologia di attività	35
	Caratteristiche degli interventi realizzati.....	35
	Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari	35
	Indicatori	36
9.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	37
10.	MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE.....	38
	RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE.....	38

1. PREMESSA

La Cooperativa Sociale Sorriso per Tutti Onlus segue l'impianto normativo del D.Lgs. N.112/2017 – Art.9 delle imprese sociali, dove si definisce l'obbligo alla redazione e pubblicazione del bilancio sociale che tenga conto della natura dell'attività esercitata e delle dimensioni dell'impresa, anche ai fini della valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte.

Il 2020 è stato il primo anno obbligatorio per la redazione del bilancio sociale, nel quale questa Cooperativa ha riesaminato e descritto, in modo semplice ed efficace, la propria identità con indicazioni e obiettivi generali e specifici, perseguiti ed in parte ottenuti.

Il documento è stato elaborato attraverso l'utilizzo della piattaforma on line messa a disposizione da Confcooperative, rispondente ai requisiti normativi.

Grazie al suo utilizzo, lo staff amministrativo e tecnico ha provveduto a costruire l'elaborato qui presentato il quale, oltre ad essere obbligatorio, offre l'opportunità a tutti gli stakeholder di prendere visione di un quadro complessivo delle attività svolte, dell'utenza trattata, degli obiettivi raggiunti e dei livelli qualitativi che l'azienda ha raggiunto e che vuole migliorare.

Il bilancio sociale rappresenta anche le relazioni sociali esistenti con le persone che operano per l'ente, la struttura e la governance.

Nel mese di Giugno 2022, la Cooperativa ha provveduto alla riforma statutaria secondo quanto previsto dalla Riforma del Terzo Settore: la Soc. Coop. Sorriso per Tutti – Impresa Sociale entra a far parte ufficialmente del RUNTS.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale è il documento pubblico con il quale la Soc. Coop. Sorriso per Tutti – Impresa Sociale rende conto del proprio operato ai suoi stakeholder (da quelli interni come i lavoratori e i volontari a quelli esterni come donatori, istituzioni, i destinatari dei servizi, ecc.).

Oltre all'aspetto economico e finanziario il bilancio sociale ha l'obiettivo di raccontare le attività, i risultati ottenuti ed i dati analitici raggiunti negli anni di attività dell'Impresa sociale, dando evidenza delle relazioni che intercorrono tra quest'ultima ed i suoi stakeholder interni ed esterni, delle strategie adottate e dell'impatto sociale ottenuto grazie all'espletamento dei servizi in un'ottica di welfare community.

Dal punto di vista metodologico il Bilancio Sociale è stato redatto utilizzando strumenti posseduti dalla Cooperativa, raccogliendo dati aggiornati relativi ai servizi erogati, all'utenza trattata, al personale dipendente, ai soci/e e volontari/e, anche grazie alle procedure Uni en Iso 9001:2015.

Questo documento è stato concepito e redatto in conformità sulla base di quanto previsto dal D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 112 (Revisione della disciplina in materia di impresa sociale) e dal D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore).

Il Bilancio Sociale redatto rispetta i principi previsti dalla normativa di riferimento ossia: *completezza, rilevanza, trasparenza, neutralità, competenza di periodo, comparabilità, chiarezza, veridicità e verificabilità, attendibilità, autonomia.*

Il Bilancio Sociale viene distribuito ai soci presenti all'assemblea annuale in formato cartaceo e depositato presso il Registro delle imprese.

Il documento sarà sempre consultabile sul sito internet istituzionale dell'ente www.sorrisopertutti.it.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SOCIETA' COOPERATIVA SORRISO PER TUTTI – IMPRESA SOCIALE
Codice fiscale	04482141001
Partita IVA	04482141001
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista)
Indirizzo sede legale	VIA PIETRO NENNI 16 - 00047 - MARINO (RM) - MARINO (RM)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A125628
Telefono	06/9388891 - 3471023380
Fax	06/9387940
Sito Web	www.sorrisopertutti.it
Email	info@sorrisopertutti.it
Pec	postmaster@pec.sorrisopertutti.it
Codici Ateco	88.99.00

Aree territoriali di operatività

La Soc. Coop. Sorriso per Tutti – Impresa Sociale opera prevalentemente nei territori rappresentati dai Distretti Socio-Sanitari RM 6.1-6.2-6.3-6.4-6.5: in particolare la Cooperativa è attiva nei Comuni di Albano Laziale, Nemi, Genzano di Roma, Ariccia, Castel Gandolfo, Marino, Ciampino, Frascati, Anzio, Velletri, Lariano e Pomezia.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

I principi fondamentali che sono alla base dell'erogazione dei servizi di Sorriso per Tutti sono:

EGUAGLIANZA: rispetto della dignità della persona senza distinzioni. L'accesso ai servizi deve avvenire senza discriminazioni riguardanti la razza, il sesso, le condizioni economiche, a religione e le opinioni politiche.

IMPARZIALITA': erogazione del servizio con criteri di assoluta obiettività, giustizia ed imparzialità.

CONTINUITA': servizi erogati, nell'ambito delle modalità stabilite dalla normativa vigente, con continuità, regolarità e puntualità delle prestazioni.

DIRITTO DI SCELTA: diritto dell'utente a scegliere liberamente tra le Aziende erogatrici delle prestazioni, nei limiti consentiti dalla legislazione vigente, dai requisiti strutturali, tecnologici e di competenza professionale.

PARTECIPAZIONE: l'utente ha diritto di ottenere informazioni relative alle prestazioni erogate dalla struttura, alle modalità di accesso ed alle competenze. Ha diritto di ottenere informazioni complete, esaurienti e comprensibili in merito alla cura ricevuta.

EFFICIENZA ED EFFICACIA: i servizi erogati devono essere ispirati a garantire efficacia ed efficienza, nell'ambito degli standard fissati dalle normative, in modo da raggiungere la maggiore funzionalità possibile in relazione alle esigenze degli utenti.

La Cooperativa non ha scopo di lucro e si propone di perseguire l'interesse generale della comunità per la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini sviluppando fra essi lo spirito mutualistico e solidaristico. La Cooperativa si propone di: attuare servizi di supporto e di assistenza alle famiglie dei soggetti con disabilità, disagio sociale, disagio psichico, anziani in difficoltà e minori; favorire l'integrazione e la riabilitazione degli Utenti in carico; contribuire con opportune convenzioni alle iniziative di Enti pubblici e privati, aventi scopi analoghi o affini a quelli della Cooperativa medesima; istituire e gestire attività di ricerca e di informazione per i propri Soci, per il personale socio-sanitario e per tutti coloro che operano in favore dell'Utenza interessata dalla Mission della Cooperativa; promuovere dibattiti, studi, ricerche; istituire e gestire centri di riabilitazione, centri ricreativi, culturali e sociali, centri socio-educativi, centri socio-assistenziali, soggiorni climatici, pensionati di emergenza, case-famiglia, comunità-alloggio, case-albergo e simili, nonché assistenza domiciliare; attuare ogni altra iniziativa, connessa ed affine a quelle sopra elencate compreso il trasporto dei Soggetti con disabilità.

La Cooperativa, inoltre, è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità prevalente senza fini di speculazione privata secondo gli appositi regolamenti approvati. La Cooperativa può svolgere la propria attività anche con terzi.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La Cooperativa si propone di perseguire l'interesse generale della comunità per la promozione umana e l'integrazione sociale, sviluppando tra essi lo spirito solidaristico attraverso: la gestione di servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi orientati in maniera non esclusiva ma prioritaria, alle risposte di bisogni delle persone (minori, Soggetti con disabilità, anziani,

Persone con disagio sociale, Persone con disagio psichico); lo svolgimento di attività diverse (agricole, industriali etc.) dedicate all'inserimento o reinserimento lavorativo di persone svantaggiate. La Cooperativa ha pertanto come scopo principale il soddisfacimento morale, assistenziale, educativo, ricreativo, sociale e lavorativo dei Soggetti definiti dalla legge 381/1991.

Oggetto Sociale: gestione diretta e/o in appalto o convenzione con Enti Pubblici e privati in genere, di servizi sociali, sociosanitari, assistenziali ed educativi. La Cooperativa si propone di: mettere in campo servizi di supporto ed assistenza alle famiglie dei Soggetti svantaggiati attraverso la riabilitazione e favorendo l'integrazione (anche con la vendita dei beni prodotti dai medesimi) ; contribuire alle iniziative di Enti Pubblici e privati aventi scopi analoghi ed affini a quelli della Cooperativa; istituire e gestire attività di ricerca ed informazione per i propri Soci e dei lavoratori che sono a contatto con le Persone svantaggiate; promuovere il dibattito e la ricerca; istituire e gestire servizi di riabilitazione, centri ricreativi, centri culturali e sociali, soggiorni climatici e riabilitativi; pensionati di emergenza, case famiglia, comunità-alloggio, case albergo, assistenza domiciliare; realizzare il trasporto dell'Utenza e dei volontari; realizzare l'integrazione lavorativa di persone svantaggiate: a tal proposito, attraverso idonee convenzioni con Enti Pubblici e Privati può realizzare produzione e vendita di prodotti artigianali, servizi di manutenzione e pulizia di parchi ed affini, servizi informatizzati, produzione e vendita di software didattici o utili al miglioramento di accesso all'informatizzazione di persone svantaggiate, corsi di formazione professionale e di avviamento al lavoro.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Formazione ed informazione dedicata a Studenti provenienti da Facoltà delle Università di Roma, durante lo svolgimento delle attività di Tirocinio curriculare. Informazione alla Cittadinanza delle attività promosse sul Territorio dei Castelli Romani. Supporto e collaborazione con le principali Associazioni (APS) presenti sul Territorio dei Castelli Romani. Creazione e mantenimento di Reti sociali utili alla realizzazione di co-progettazioni ed alla solidarietà Territoriale.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
CONFCOOPERATIVE	2005
RTI DOPO DI NOI	2019
RTI CUSTODI DI COMUNITA'	2020
PARTNERSHIP APS "ATTIVAMENTE"	2020

RTI CENTRI POLIVALENTI AUTISMO	2022
PARTNERSHIP FONDAZIONE FUTURO ONLUS	2012
POLISPORTIVA SOCIALE CASTELLINSIEME ONLUS	2022
MAKE 4 WORK	2022
MENTORA	2023
ADELFOI	2023
APS START	2022
VIVERE IL BORGO	2021
ASSOCIAZIONE PRIMAVERA ONLUS	2022
RTI CENTRO AGGREGATIVO FRASCATI	2023

Contesto di riferimento

1. La Cooperativa è Associata a CONFCOOPERATIVE, organizzazione di rappresentanza, assistenza, tutela e vigilanza del movimento cooperativo italiano e delle imprese sociali.
2. creata per la realizzazione del Progetto "Dopo di Noi" promosso dal Sovrambito Distretto Socio-Sanitario RM 6.2 e 6.5. Il Progetto vede Sorriso per Tutti come Mandataria della RTI. I compiti assegnati alla Cooperativa sono:

-  Coordinamento Tecnico-scientifico;
-  Presa in carico dell'Utenza con disabilità grave;
-  Realizzazione di interventi di autonomia abitativa e Cohousing;
-  Servizio di Trasporto dell'Utenza da e verso le attività proposte;
-  Laboratorio dedicato alle autonomie;
-  Gestione e realizzazione di W/E autonomia;
-  Coordinamento delle Cooperative;
-  Supporto extra abitativo di emergenza;
-  Monitoraggio semestrale dei Piani Educativi Individualizzati.

3. RTI realizzata ai fini della messa in campo di momenti di formazione ed informazione dedicati all'inserimento lavorativo in Agricoltura Sociale, in collaborazione con N.4 Cooperative Sociali del Territorio, CIA (Confederazione Italiana Agricoltori), I.I.S.S. di Velletri "C. Battisti", N. 1 Associazione di formazione, Crea.

4. Partnership con APS "Attivamente", Associazione dedicata al supporto di familiari ed Utenti con disagio psichico. La Partnership è stata creata per la collaborazione dedicata alla "riqualificazione di Villa Corsini" di Albano Laziale.
5. RTI formalizzata per la realizzazione di Centri diffusi per Utenti con disabilità complesse e/o disturbo dello spettro autistico. Le attività in carico alla Cooperativa sono la presa in carico, intervento individualizzato, laboratori di social skills, tirocini di inclusione e momenti socializzanti per n.5 Beneficiari appartenenti al Distretto Socio-Sanitario 6.2 e 6.5.
6. Collaborazione per la realizzazione di soggiorni climatici e W/E autonomia dedicati a Soggetti con Disabilità grave, presso la Struttura "Ai granelli di sabbia" di Torvaianica (RM).
7. Collaborazione attiva e partecipativa dedicata ad inserimenti di tirocini di inclusione ex 511/2016 e a momenti di socializzanti dedicati alle attività sportive.
8. Partenariato attivato per promuovere corsi di formazione gratuiti per beneficiari svantaggiati.
9. RTI stipulata per il Bando della Regione Lazio dedicato alla realizzazione di corsi di formazione specifica su sicurezza e Burn Out per i Dipendenti della Cooperativa.
10. Collaborazione nata per la realizzazione di un laboratorio sulla creazione di libri tattili con i Beneficiari dei Centi Diurni Distrettuali.
11. Partnership nata per il progetto Dopo di Noi e l'area di intervento dell'abitare autonomo.
12. Partnership condivisa per la realizzazione di eventi informativi e socializzanti dedicati alla disabilità grave.
13. RTI nata per la partecipazione al Bando della Fondazione coi Bambini, per la realizzazione di un centro aggregativo giovanile sul Comune di Frascati.

Storia dell'organizzazione

La Soc. Coop. Sorriso per Tutti-Impresa Sociale nasce il 13 marzo 1993 a Marino (RM). Dal 26 marzo 1993 la Cooperativa è registrata al N. 435 presso l'Ufficio del Registro di Albano Laziale mediante deposizione dello Statuto e dell'Atto Costitutivo; il 13 maggio dello stesso anno è stata iscritta al Registro Ditte della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Roma al N. 772185. Il 19 febbraio 1996 è stata iscritta al Registro Imprese di Roma (Sezione Ordinaria) al N. 11566 – Tribunale di Velletri.

Inizialmente impegnata in Servizi dedicati all'outsourcing, si è nel tempo specializzata nella gestione di Servizi in Appalto Pubblico, dedicata alla disabilità gravissima ed al disagio psichico, ai minori ed alle famiglie.

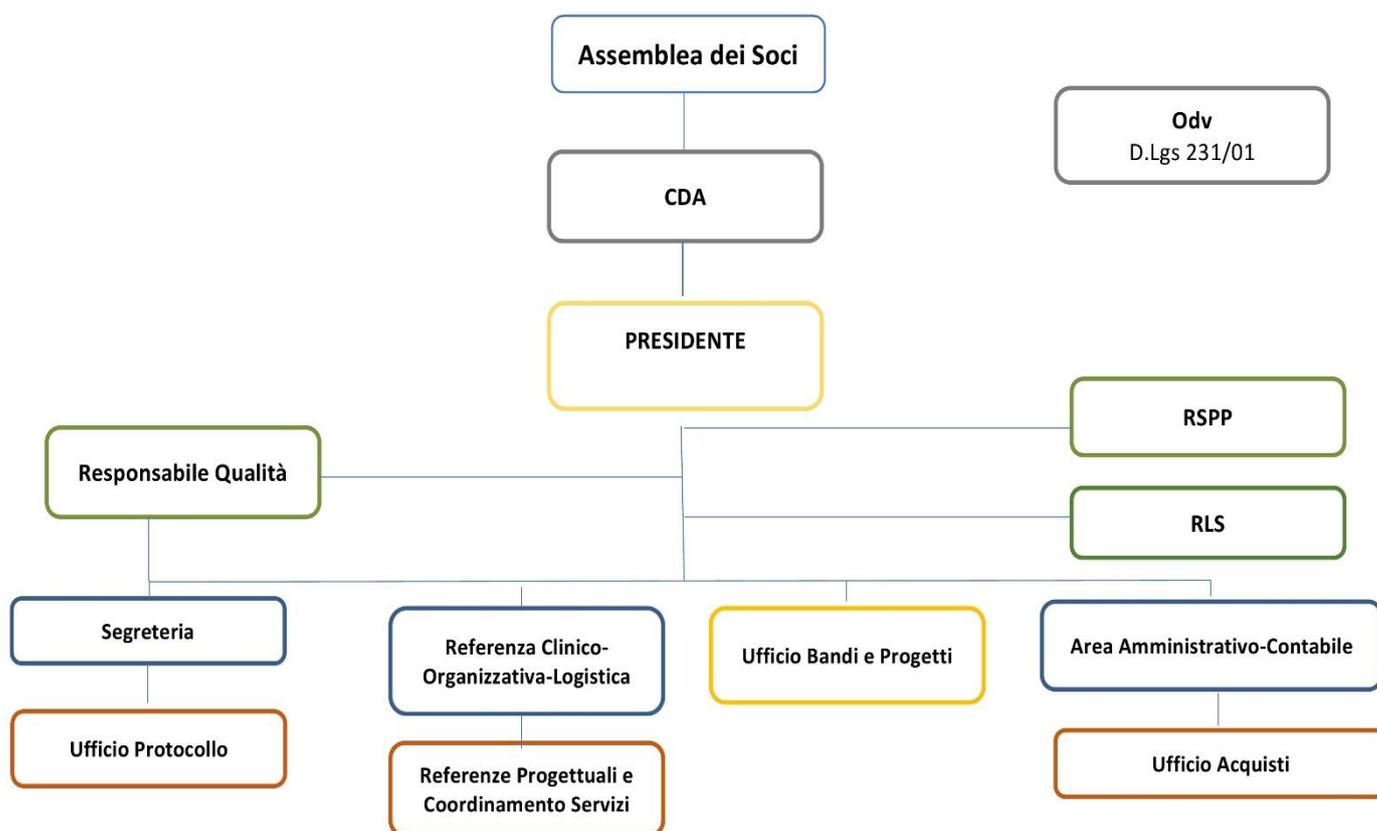
Ad oggi la Cooperativa conta diverse progettualità in essere e concluse nel tempo, si presenta una breve panoramica degli ultimi progetti gestiti:

- ✚ Gestione dei Centri Diurni Distrettuali per disabilità gravissima "Il Girasole" di Ariccia e "L'Isola che c'è" di Lanuvio (dal 2008 ad oggi).
- ✚ Centri Estivi per minori provenienti da situazioni di disagio familiare e non e per Soggetti con disabilità (dal 2010 al 2015).
- ✚ Servizi per la Residenza Sanitaria Assistita (RSA) "Il Tetto" di Assohandicap Onlus (dal 2013 al 2023).
- ✚ Servizio di trasporto per gli Utenti afferenti ai Centri Diurni Distrettuali per disabilità gravissima del Distretto RM 6.2 ("L'isola che c'è" di Lanuvio e "Il Girasole" di Ariccia) e residenti sul Comune di Albano Laziale (dal 2009 ad oggi)
- ✚ Servizio di trasporto per minori con disabilità ed afferenti alle Scuole primarie e secondarie Statali del Comune di Velletri (dal 2020 al 2022)
- ✚ Servizio di gestione del Centro Diurno Distrettuale per Disagio Psicico "Volo Libero" di Albano Laziale (dal 2011 ad oggi)
- ✚ Progetto di integrazione sociale ed inserimento lavorativo per Utenti residenti sul Comune di Albano Laziale "Adelante (2014-2015)
- ✚ Progetto dedicato al Teatro Sociale Integrato del Comune di Albano Laziale (dal 2016 al 2021)
- ✚ Progetti terapeutico riabilitativi personalizzati rivolti ad adulti con disagio psichico in carico al DSM DP (PTRP) ASL Roma 6 (dal 2017 ad oggi)
- ✚ Progetto dedicato al "Dopo di Noi" promosso dal Sovrambito Distretto Socio-sanitario RM 6.2 e 6.5 (dal 2019 ad oggi)
- ✚ Progetto "Centri Polivalenti autismo ed altre disabilità con bisogni complessi" promosso dalla Regione Lazio (dal 2022 in corso)
- ✚ Progetto "Custodi di Comunità" promosso dalla Regione Lazio (dal 2022 ad oggi)
- ✚ Laboratori riabilitativi dedicati agli Utenti con disagio psichico afferenti i Centri Diurni dei Csm Asl Roma 6 (dal 2017 ad oggi)
- ✚ Servizio in Outsourcing per gestione del personale socio-riabilitativo operante presso il Centro diurno Ex. Art. 26, Assohandicap Onlus (dal 1996 al 2023)

- ✚ Gestione della R.S.A. per disabilità grave del Comune di Anzio (dal 2011 al 2014)
- ✚ Progetto “Abili” promosso dalla Regione Lazio: co-progettazione di servizi dedicati alla socializzazione di Utenti con disabilità Residenti sul Territorio della Asl Roma 6 (dal 2015 al 2017)
- ✚ “Guarda cosa vedo” elaborato in co-progettazione con il Comune di Albano Laziale e dedicato all’insegnamento dell’arte fotografica dedicato a Soggetti con disabilità e disagio psichico (2017)
- ✚ Gestione del Centro Diurno per Disabilità Grave “Villa Albani” di Anzio (dal 2016 al 2018)

14. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

ORGANIGRAMMA DELLA SOC. COOP.SORRISO PER TUTTI



Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
21	Soci cooperatori lavoratori
1	Soci cooperatori volontari
1	Soci cooperatori persone giuridiche
6	Soci ordinari

I soci al 31/12/2023 sono 29 di cui 28 soci persone fisiche e 1 socio persona giuridica

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica	Sesso	Età	Data nomina	Numero mandati	Carica in C.d.a.
ROBERTA NUCCITELLI	No	femmina	72	26/05/2022	3	PRESIDENTE
CHIARA PALAMIDESSE	No	femmina	36	26/05/2022	3	VICE PRESIDENTE
GIORGIA RUGGHIA	No	femmina	36	26/05/2022	3	CONSIGLIERE
FABRIZIO BATTISTI	Si	maschio	54	28/07/2022	3	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
4	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
4	di cui persone normodotate
2	di cui soci cooperatori lavoratori
1	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori

1	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di amministrazione è composto da 5 membri, quattro dei quali nominati dall'Assemblea fra i Soci e uno di diritto tra i Legali Rappresentanti delle persone giuridiche Soci, come previsto dalla Statuto della Cooperativa Sorriso per tutti.

Il CDA attuale è stato nominato con delibera dell'Assemblea di Soci in data 26/05/2022 e durano in carica tre esercizi.

In data 16/10/2023 la Dr.ssa Elisa Pelli ha ratificato le dimissioni da consigliere del C.d.A.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nell'anno 2023 sono stati effettuati n.3 Consigli di Amministrazione dove la partecipazione è stata totale di tutto il Consiglio.

Persone giuridiche

Nominativo	Tipologia
ASSOHANDICAP ONLUS	Privato

Tipologia organo di controllo

Il controllo contabile della Cooperativa è affidato alla Dott.ssa Rosa Petrarca, Dottore Commercialista e Revisore legale dei conti iscritta all'ordine, nominata dall'Assemblea dei Soci del 26/05/2022 deliberando inoltre un compenso annuo lordo di € 1.400 oltre IVA e cassa.

Il Revisore ha il compito di controllare e verificare la veridicità e il rispetto normativo delle leggi vigenti in materia contabile.

Nel dettaglio: pianifica l'attività di revisione, verifica il sistema di controllo interno, controlla i conti e i documenti contabili dell'ente, redige la relazione di revisione e certifica il bilancio di esercizio ai sensi dell'art. 2409 ter I comma lettera c) e art. 1, lettera a) D. Lgs. 39/2010 e successive modifiche (D. Lgs. n. 135/2016).

La cooperativa ha nominato il Collegio Sindacale con delibera assembleare del 23/06/2023 il quale ha il compito di vigilare sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo amministrativo e contabile e sul concreto funzionamento.

Il collegio assiste alle riunioni degli organi sociali e svolge altri compiti previsti dalle leggi.

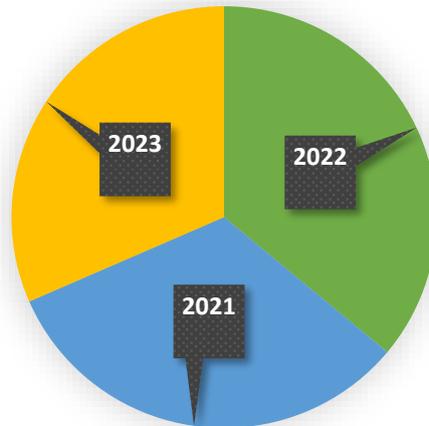
Il compenso deliberato al Collegio Sindacale è pari a € 8.320,00 così distribuito:

- Presidente del Collegio Sindacale - Dott. Giacomo Franguelli € 3.120,00;
- Sindaco Effettivo del Collegio Sindacale - Dott. Giampiero Gallo € 2.600,00;
- Sindaco Effettivo del Collegio Sindacale - Dott. Marco Giacchetta € 2.600,00.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	Assemblea approvazione bilancio 2019	27/06/2020	4	0,00	0,00
2020	Assemblea approvazione bilancio 2019	24/07/2020	4	56,00	17,00
2021	Assemblea approvazione bilancio 2020	24/06/2021	4	0,00	0,00
2021	Assemblea approvazione bilancio 2020	21/07/2021	4	46	28
2022	Assemblea rinnovo cariche sociali e approvazione bilancio 2021	30/04/2022	4	0,00	0,00
2022	Assemblea rinnovo cariche sociali e approvazione bilancio 2021	26/05/2022	4	62,50	27,08
2023	Assemblea rinnovo cariche sociali e approvazione bilancio 2022	29/04/2023	3	0,00	0,00
2023	Assemblea rinnovo cariche sociali e approvazione bilancio 2022	23/06/2023	3	55,18%	44,82%

Partecipazione dei Soci ultimi 3 anni



Durante le Assemblee dei Soci il Presidente, riserva sempre uno spazio temporale (presente nell'ordine del giorno come "Varie ed eventuali") nel quale è presente la possibilità di intervento dei Soci: gli stessi possono proporre ed apportare le proprie richieste, le proprie idee e chiarimenti, sulle tematiche affrontate. I Soci possono esprimere idee dedicati al miglioramento dei Servizi in essere, a quanto espresso dal Presidente o a proposte future secondo un'ottica di Welfare condiviso.



Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:



La Soc. Coop. Sorriso per Tutti – Impresa Sociale pone molta attenzione alla creazione e mantenimento del lavoro di “Rete”: al fine di rispondere alle richieste e necessità manifestate nel tempo, la Cooperativa ha instaurato rapporti di co-progettazione e collaborazione con Enti Pubblici e Privati, con lo scopo di garantire progetti di vita e di integrazione con il Territorio. Attualmente la Cooperativa presenta l’85% di partnership con Enti Pubblici.

Semestralmente viene somministrata una “Scheda di soddisfazione Utenti/Clienti”: l’anno 2023 ha ottenuto il 100% di feedback positivi su un totale di 40 Interviste somministrate.

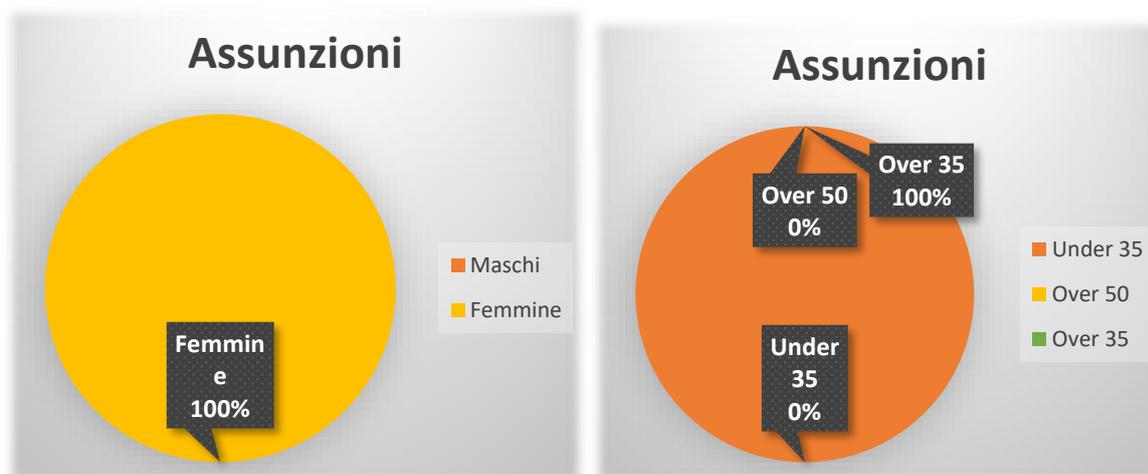
15. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale

OCCUPAZIONI-CESSAZIONI

N.	Occupazioni	N.	Cessazioni
40	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento	11	Totale cessazioni anno di riferimento
15	di cui maschi	7	di cui maschi
25	di cui femmine	3	di cui femmine
4	di cui under 35	2	di cui under 35
19	di cui over 50	7	di cui over 50

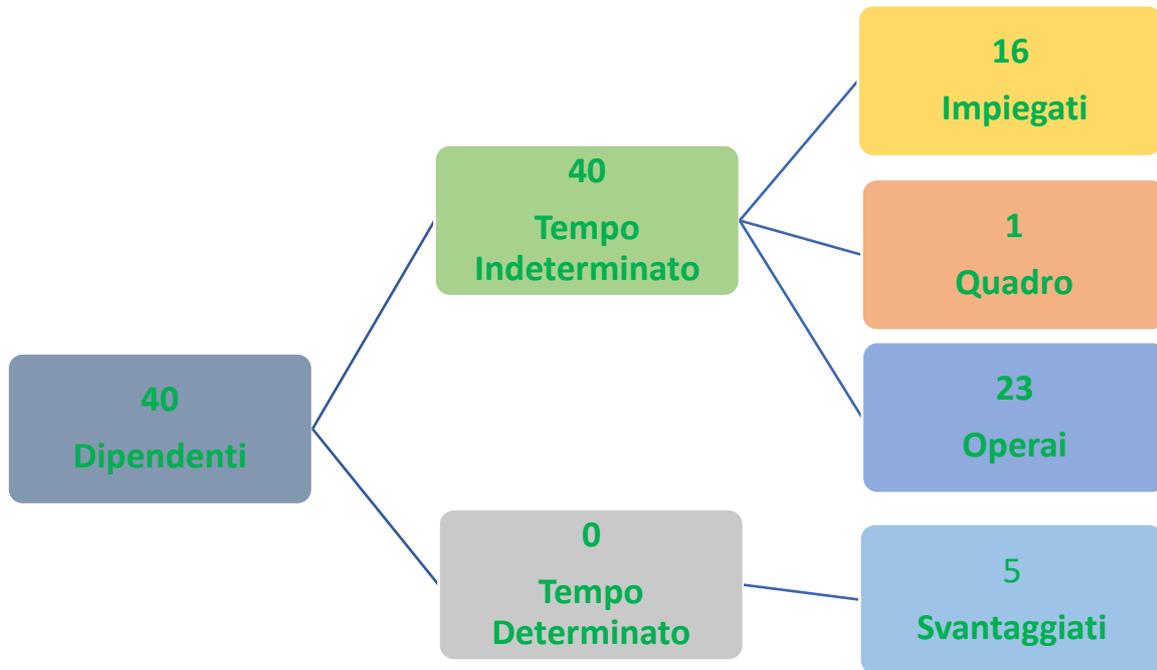
ASSUNZIONI



* da disoccupato/tirocinante a occupato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale



Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
5	Laurea Magistrale
4	Master di I livello
3	Laurea Triennale
23	Diploma di scuola superiore
5	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti
5	Totale persone con svantaggio	5
5	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	5

5 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

5 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
3	Totale volontari
3	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

L'attività formativa per l'anno 2023 ha riguardato in particolar modo la formazione dei lavoratori ad alto rischio: gli argomenti trattati sono incentrati sui concetti di rischio, danno, prevenzione e protezione. Organizzazione della prevenzione aziendale: diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali, organi di vigilanza, controllo e assistenza.

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria	Costi sostenuti
6	VALUTAZIONE E RISOLUZIONE EVENTI STRESSANTI	30	6,00	Si	0,00
6	RISCHI INFORTUNI. NEAR MISS ,RISCHI MECCANICI ED	30	6,00	Si	0,00

	ELETTRICI. RISCHI FISICI, CHIMICI E BIOLOGICI. RISCHI DA RUMORE E VIBRAZIONI, ROA, RAGGI UV , STRESS LAVORO CORRELATO. MOVIMENTAZIONE MERCI. CAMPI ELETTROMAGNETICI(CEM) MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI. RISCHI BIOLOGICI, ANALISI DEL RISCHIO DI DIFFUSIONE DEL CORONAVIRUS E MISURE PER IL CONTENIMENTO. MICROCLIMA E LUMINOSITA', ALTRI RISCHI SPECIFICI ALLE ATTIVITA' LAVORATIVE				
20	PROGETTAZIONE EDUCATIVA E PSICO-EDUCATIVA	10	2,00	No	0,00
4	ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO. AMBIENTI DI LAVORO. MACCHINE . ATTREZZATURE . DPI , SEGNALETICA. GESTIONE DELLE EMERGENZE. PROCEDURE DI SICUREZZA. PROCEDURE ESODO E INCENDI. PROCEDURE ORGANIZZATIVE DI PRIMO SOCCORSO. INCIDENTI E INFORTUNI MANCATI. RISCHI BIOLOGICI, ANALISI DEL RISCHIO DI DIFFUSIONE DEL CORONAVIRUS E MISURE PER IL CONTENIMENTO. IL REFERENTE COVID, I LAVORATORI FRAGILI, LA SORVEGLIANZA SANITARIA ECCEZIONALE.	30	4,00	Si	0,00
20	BURN OUT ED EVENTI CRITICI	9	20	No	0,00
24	DLGS 81/08:ORGANIZZAZIONE AZIENDALE; RISCHIO	17	24	No	0,00

	PERICOLO DANNO; MMC; VDT-SEGNALETICA-DPI; AGENTI CHIMICI				
--	--	--	--	--	--

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
40	Totale dipendenti indeterminato	40	0
15	di cui maschi	12	0
25	di cui femmine	12	0
N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
1	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
1	di cui femmine	0	0

N.	Autonomi
1	Totale lav. autonomi
1	di cui maschi

Natura delle attività svolte dai volontari

L'attività di volontariato riguarda principalmente l'operato degli amministratori, i quali gestiscono e svolgono l'attività di governance e supporto alla gestione "amministrativa" dell'ente in maniera gratuita come previsto dallo Statuto Sociale. Tali amministratori percepiscono rimborsi spese relativi all'utilizzo dei propri mezzi ed eventuali esborsi sostenuti a fronte di attività di rappresentanza della cooperativa.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Rimborsi spese	2.797,00
Collegio Sindacale	Indennità di carica	8.320,00
Revisore Unico	Indennità di carica	1.400,00

CCNL applicato ai lavoratori:

CCNL cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo, CCNL per il personale dipendente da residenze sanitarie assistenziali e centri di riabilitazione.

16. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovra istruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

il 2023 ha visto una stabilità nel livello di benessere personale dei lavoratori anche relativamente alla partecipazione ed inclusione dei lavoratori nelle scelte degli obiettivi da perseguire a livello riabilitativo e gestionale.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate: E' stato rilevato un buon livello di benessere dei lavoratori svantaggiati: attenzione e partecipazione alla propria crescita personale e professionale.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più): Riconoscimento di buone prassi utili all'accrescimento del benessere psico-fisico dei Beneficiari in carico alla Cooperativa e dei loro caregivers. Attivazione di interventi diretti e di reperibilità costante al fine di rispondere nel più breve tempo possibile a necessità, chiarimenti o consigli.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Ottimizzazione condivisa delle risorse economiche impiegate nelle singole progettualità; interventi di spending review condivisi. Collaborazione e co-progettazione di interventi dedicati alla valorizzazione del welfare community ed alla creazione di un budget di salute rispondente alle necessità personali nonché utile alla valutazione delle risorse pubbliche destinate al fine di osservare e valutare eventuali riallocazioni e risparmio di fondi pubblici.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

La Cooperativa è attualmente impegnata in moltissime attività di co-programmazione e co-progettazione con le Istituzioni Pubbliche. Ciò ha comportato nel tempo una rivalutazione dei Servizi proposti sempre più attinenti alle reali necessità emerse dalla Cittadinanza. Gli interventi di co-programmazione e co-progettazione vengono co-gestiti secondo quanto previsto dalle Linee Guida del Dm 72/2021.

Output attività:

-  Mantenimento ed ottimizzazione progettuale dei Centri Diurni per disabilità gravissima;
-  Mantenimento e miglioramento metodologico/gestionale del Centro Diurno per disagio psichico;
-  Ottimizzazione degli interventi dedicati all'area manutenzione;
-  Mantenimento della certificazione Uni en Iso 9001:2015 senza segnalazione di non conformità;
-  Prosecuzione attiva del lavoro dedicato alla 231/2001;
-  Ottimizzazione della gestione del personale e dell'intervento orario giornaliero;
-  Gestione positiva delle assenze del personale;

- ✚ Rielaborazione e prosecuzione delle attività previste dal progetto "Dopo di noi";
- ✚ Gestione positiva degli interventi dedicati all'area socializzante ed abitativa di soggetti con disagio psichico;
- ✚ Ottimizzazione e positiva gestione degli interventi dedicati ai Centri polivalenti autismo ed altre disabilità con bisogni complessi;
- ✚ Potenziamento dell'area gestione bandi e progetti;
- ✚ Valutazione e risoluzione efficace degli eventi critici;
- ✚ Miglioramento dell'intervento multifamiliare dedicato all'utenza;
- ✚ Mantenimento ed ottimizzazione del comparto amministrativo;
- ✚ Aumento dei servizi dedicati al trasporto di persone con disabilità, servizi riprogrammati tenendo conto del piano territoriale Regione Lazio;
- ✚ Mantenimento del servizio trasporto disabili;
- ✚ Potenziamento contatti con pubbliche amministrazioni e con la Comunità Territoriale.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: CENTRI DIURNI DISTRETTUALI PER DISABILITA' GRAVE "ISOLA CHE C'E" ED "IL GIRASOLE"

Numero Di Giorni Di Frequenza: 5

Tipologia attività interne al servizio: ATTIVITA' EDUCATIVE, RIABILITATIVE E SOCIALIZZANTI

N. totale	Categoria utenza
31	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica

Nome Del Servizio: CENTRO DIURNO PER DISAGIO PSICHICO "VOLO LIBERO"

Numero Di Giorni Di Frequenza: 5

Tipologia attività interne al servizio: ATTIVITA' PSICO-EDUCATIVE, DI RIABILITAZIONE E DI FORMAZIONE AL LAVORO

N. totale	Categoria utenza
30	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: "DOPO DI NOI"

Numero Di Giorni Di Frequenza: 5

Tipologia attività interne al servizio: CONDIVISIONE ED ATTUAZIONE DI INTERVENTI PERSONALIZZATI DEDICATI A SOGGETTI CON DISABILITA' FISICO/PSICHICA E DISAGIO MENTALE. INTERVENTI RIABILITATIVI E SOCIALIZZANTI. SERVIZI DEDICATI ALL'ACCRESIMENTO DEI GRADI DI AUTONOMIA PERSONALE; SERVIZIO DI TRASPORTO; GESTIONE E REALIZZAZIONE DI W/E AUTONOMIA.

N. totale	Categoria utenza
9	soggetti con disabilità psichica
29	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: SERVIZIO DI TRASPORTO PER UTENTI DISABILI RESIDENTI NEL COMUNE DI ALBANO LAZIALE E FREQUENTANTI I CENTRI DIURNI DISTRETTUALI

Numero Di Giorni Di Frequenza: 5

Tipologia attività interne al servizio: SERVIZIO DI TRASPORTO PER UTENTI DISABILI RESIDENTI NEL COMUNE DI ALBANO LAZIALE E FREQUENTANTI I CENTRI DIURNI DISTRETTUALI

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità psichica
15	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: PTRP ASL ROMA 6

Numero Di Giorni Di Frequenza: 5

Tipologia attività interne al servizio: PROGETTI TERAPEUTICO-RIABILITATIVI PERSONALIZZATI PER UTENTI AFFERENTI IL DSM DELLA ASL ROMA 6

N. totale	Categoria utenza
10	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: CENTRI POLIVALENTI AUTISMO ED ALTRE DISABILITA' CON BISOGNI COMPLESSI

Numero Di Giorni Di Frequenza: 5

Tipologia attività interne al servizio: INTERVENTI INDIVIDUALIZZATI

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità psichica
5	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: CUSTODI DI COMUNITA'

Numero Di Giorni Di Frequenza: 5

Tipologia attività interne al servizio: INTERVENTI DEDICATI ALLA FORMAZIONE, TUTORAGGIO ED INSERIMENTO LAVORATIVO

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità psichica
15	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: LABORATORI PSICO-EDUCATIVI, RIABILITATIVI E SOCIALIZZANTI PER I CENTRI DIURNI DEI CSM ASL ROMA 6

Numero Di Giorni Di Frequenza: 5

Tipologia attività interne al servizio: ATTIVITA' DEDICATE ALL'UTENZA CON DISAGIO PSICHICO

N. totale	Categoria utenza
70	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: LABORATORI SOCIO-EDUCATIVI PER DISABILITA' GRAVE

Numero Di Giorni Di Frequenza: 5

Tipologia attività interne al servizio: LABORATORI INCLUSIVI E RIABILITATIVI PER BENEFICIARI CON DISABILITA' GRAVE DEL DISTRETTO RM 6.2

N. totale	Categoria utenza
3	soggetti con disabilità psichica
23	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: OUTSOURCING ASSOHANDICAP ONLUS

Numero Di Giorni Di Frequenza: 6

Tipologia attività interne al servizio: INTERVENTO SOCIO-ASSISTENZIALE PER IL CENTRO DIURNO EX ART. 26 DI ASSOHANDICAP ONLUS_ fino al 31/05/2023

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità psichica
30	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti	Avvia to tiroci nio
3	DISAGIO PSICHICO	0	2023
2	DISABILITA' FISICICA E/O SENSORIALE	0	2023

tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 4

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Tirocini formativi per gli Studenti del Corso di Laurea in "Scienze dell'Educazione e della Formazione" Università di Roma 3.

Tirocini formativi per gli Studenti del Corso di Laurea in "Educatore Socio-Sanitario" Università di Tor Vergata.

Tirocini post-laurea per la Facoltà di Medicina e Psicologia dell'Università La Sapienza di Roma.
Tirocini avviati con scuole di formazione per Operatori Socio Sanitari.
Alternanza Scuola Lavoro con Istituto socio-psico pedagogico di Velletri (RM).

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

In termini di valutazione d'impatto e pertanto di Outcome sui Beneficiari diretti ed indiretti, si può affermare che:

-  Aumento dell'efficacia progettuale dedicata alla disabilità, con acquisto di maggior grado di autonomia (rilevabile dalle valutazioni personalizzate) e diminuzione del carico assistenziale familiare;
-  Aumento del livello di soddisfazione dell'Utenza;
-  Gestione completa delle Progettazioni in essere (inizio e termine come previsti da Contrattualità con gli Enti Appaltanti);
-  Aumento degli accessi di Soggetti con disagio psichico presso il Servizio in carico a Sorriso per Tutti, in collaborazione con la Asl Roma 6, con conseguente diminuzione della pressione su CSM locali e famiglie;

- ✚ Rafforzamento e maggior coinvolgimento dei legami con le Reti Associative del Territorio;
- ✚ Aumento della visibilità presso le Comunità di riferimento;
- ✚ Rafforzamento del valore di co-progettazione con gli Enti Pubblici di riferimento;
- ✚ Mantenimento positivo dei rapporti con le Reti Temporanee di Impresa.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

I Lavoratori vengono costantemente messi a conoscenza degli obiettivi della Cooperativa. Nell'anno, ogni attività messa in campo è stata condivisa con le singole Equipe multiprofessionali.

Si è evidenziata una crescita professionale e formativa di alcuni dei Lavoratori: Corsi di formazione specifici hanno apportato miglioramento nelle offerte progettuali proposte. Si segnala in particolare, un Lavoratore che ha conseguito il Diploma di Master di I Livello in Coordinamento e gestione delle Risorse Umane.

Nell'anno è emerso un buon livello di soddisfazione dell'Utenza coinvolta: sono stati realizzati interventi dedicati al sostegno familiare ed il supporto all'inclusione sociale; I Caregivers hanno mostrato spirito di attaccamento e di collaborazione, mettendo in atto un clima piacevole di incontro e di dialogo.

I dati relativi alla valutazione degli obiettivi a medio e lungo termine, hanno evidenziato non solo il mantenimento ma anche notevole miglioramento del benessere personale e familiare, e di maggior collegamento con i Servizi comunitari in un'ottica di Welfare Community. La Cooperativa ha promosso un sistema integrato di accesso ai Servizi proposti, tramite partecipazione diretta degli Stakeholders: ogni Servizio promosso e messo in campo ha visto la collaborazione ed il confronto con molti Enti Territoriali, avvalorando la qualità di quanto messo in campo ed aumentando l'efficacia metodologica degli interventi.

Ad oggi la Cooperativa presenta N. 0 criticità gestionali e N.0 segnalazioni negative nei questionari di soddisfazione dell'Utenza: ogni offerta progettuale è stata sponsorizzata e resa accessibile ad ogni interessato (Utente, Familiare, Ente Pubblico). Al fine di promuovere sviluppo di Reti Territoriali, ha stipulato con loro apposite convenzioni dedicate alla diversificazione dell'offerta ed alla pubblicizzazione di ciò che Territorio offre. Ha inoltre, tramite social media e momenti di confronto sul Territorio, promosso la conoscenza e l'inclusione sociale relativamente agli interventi attivati in favore degli Stakeholders.

La Cooperativa, in piena collaborazione con le Istituzioni Pubbliche, partecipa attivamente alla co-gestione co-progettazione degli interventi individualizzati dedicati all'Utente: ciò ha comportato nel tempo una condivisione totale dei Servizi attribuiti migliorando l'impatto sulla necessità reale ed intervenendo pertanto sull'impegno di risorse economiche poco idonee al

raggiungimento degli obiettivi personali (multiprofessionalità positive e protocolli di collaborazione).

Si evidenzia inoltre un notevole miglioramento ed una forte stabilizzazione dei processi dedicati alla co-programmazione e co-gestione di Servizi dedicati al Territorio e di Servizi già esistenti con Enti Pubblici del Territorio. La Cooperativa attualmente presenta un valore al 90% di co-progettazione e co-programmazione di interventi dedicati alla disabilità, disagio psichico, collaborazione tra Servizi di diversa natura (Distretti Socio-Sanitari, Asl di riferimento, Ufficio di Piano) ai fini di una progettazione "utentecentrica" globale e co-gestita, comportante una diminuzione di impegno di risorse, anche economiche.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Elemento necessario al raggiungimento dei Fini Istituzionali promossi da Sorriso per Tutti, è certamente la comunicazione interna ed esterna, circolare.

Al fine di prevenire che la comunicazione circolare non venga attuata o sia solo parzialmente presente, la Cooperativa ha messo in atto procedure volte a:

- ✚ Elaborare Report contenutistici e quantitativi che fotografino costantemente gli obiettivi proposti e raggiunti (comunicazione esterna verso Enti Pubblici ed interna dedicata ai lavoratori);
- ✚ Creazione di momenti di incontro multiprofessionale dedicati alla condivisione metodologica e di obiettivi;
- ✚ Attuazione di momenti di formazione specifica interna, al fine di intervenire utilizzando un'unica linea metodologica di azione;
- ✚ Momenti di incontro tra i diversi settori di Impresa (amministrativo, socio-sanitario, organizzativo, clinico, manutenzione etc.);
- ✚ Utilizzo di Verifiche Ispettive Interne trimestrali, ed Esterne semestrali, come previsto dalla Gestione Uni En Iso 9001:2015;
- ✚ Utilizzo di mail aziendali e social media a fini promozionali ed informativi di quanto realizzato (anche verso la comunità);
- ✚ Reperibilità continuativa dei Coordinatori dedicata agli Enti Pubblici promotori dei Servizi (Asl, Distretti Socio-Sanitari etc.);
- ✚ Partecipazione ad incontri di confronto con altri Enti del Terzo Settore (APS, Cooperative Sociali etc.) anche per la creazione e realizzazione di progettazioni condivise.

17. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2023	2022	2021
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	15.000,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	745.580,00 €	731.522,00 €	713.320,00 €
Contributi pubblici	48.479,00 €	1.914,00 €	6.746,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	990,00 €	1.384,00 €	4.488,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	1.200,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	72.513,00 €	372.241,00 €	470.292,00 €
Ricavi da altri	205.577,00 €	9.718,00 €	19.934,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	80.706,00 €	18.263,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2023	2022	2021
Capitale sociale	176.275,00 €	170.000,00 €	169.975,00 €
Totale riserve	117.017,00 €	117.017,00 €	117.017,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	75.721,00 €	-80.768,00 €	-56.435,00 €
Totale Patrimonio netto	214.861,00 €	132.864,00 €	213.608,00 €

Conto economico:

	2023	2022	2021
Risultato Netto di Esercizio	75.721,00 €	-80.768,00 €	-56.435,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	76.531,00 €	-41.572,00 €	-15.219,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2023	2022	2021
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	7.625,00 €	1.350,00 €	1.350,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	175,00 €	175,00 €	150,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	166.325,00 €	166.325,00 €	166.325,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	2.150,00 €	2.150,00 €	2.150,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2023
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2023	2022	2021
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.155.045,00 €	1.146.113,00 €	1.229.780,00 €

Costo del lavoro:

	2023	2022	2021
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	703.815,00€	936.408,00 €	972.727,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	17.761,00€	11.222,80 €	19.555,36 €
Peso su totale valore di produzione	62,47 %	82,69 %	80,69 %



Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2023:

2023	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	745,579,42 €	75.513,00 €	818.092,42 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	62.643,64 €	20.523,02 €	83.166,66 €
Contributi e offerte	0,00 €	56.337,06 €	56.337,06 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	194.932,65 €	2.515,96 €	197.448,61 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2023	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	567.090,58 €	0,00 €	567.090,58 €
Servizi educativi	36.000,00 €	0,00 €	36.000,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	142.488,99 €	103.195,06 €	245.684,05 €
Altri servizi	13.479,00 €	45.188,02 €	58.667,02 €
Contributi	49.165,00 €	990,00 €	50.155,00 €
Altro	194.932,65 €	2.515,96	197.448,61 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2023:

	2023	
Incidenza fonti pubbliche	1.003.156 €	86,85 %
Incidenza fonti private	151.889 €	13,15 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Nell'anno 2023 è stato promosso il 5x1000 tramite campagna informativa.

18. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

Da anni la Soc. Coop. Sorriso per Tutti – Impresa Sociale è impegnata nell’attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita. Si occupa dell’organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale volte all’integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, con disagio psichico).

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Comuni afferenti i Distretti Sanitari della Asl Roma 6.

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
CENTRI POLIVALENTI AUTISMO ED ALTRE DISABILITA' CON BISOGNI COMPLESSI	Co-programmazione e co-progettazione degli interventi con la P.A.	MARINO (RM)	BENEFICIARI CAREGIVERS ASL ROMA 6 DISTRETTI SOCIO-SANITARI RM 6
CUSTODI DI COMUNITA'	Presentazione dei risultati ottenuti	GROTTAFERRATA (RM)	BENEFICIARI CAREGIVERS ASL ROMA 6 DISTRETTI SOCIO-SANITARI RM 6 ISTITUTO AGRARIO DI VELLETRI C. BATTISTI
ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	Evento dedicato alla presentazione dell’esperienza di alternanza scuola lavoro con gli Alunni dell’Istituto Socio psico pedagogico di Velletri (RM)	VELLETRI (RM)	BENEFICIARI CAREGIVERS ALUNNI INSEGNANTI
VIVIAMO IL TERRITORIO	Evento dedicato alla promozione di interventi per la disabilità adulta	LANUVIO (RM)	BENEFICIARI CAREGIVERS CENTRO DIURNO ISOLA CHE C'E'

			ASSOCIAZIONE PRIMAVERA ONLUS
--	--	--	---------------------------------

Indicatori

Partecipazione comunitaria. È emersa una partecipazione ottimale del Territorio, fortemente interessata alle progettualità in essere.



19. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Nel 2019 la Cooperativa ha nominato in forma monocratica l'Organismo di Vigilanza (O.d.V.). Ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 231/2001, secondo il quale il Modello è l'atto d'emanazione dell'Organo Amministrativo in data 18/02/2019, la Soc. Coop. Sorriso per Tutti-Impresa Sociale ha adottato il Modello 231/01 (MOG).

Copia del MOG è depositata presso la sede legale della Cooperativa e sono state rese note a tutti i destinatari le procedure in esso contenute tramite affissione e messa a disposizione in luogo accessibile a tutti i dipendenti.

L'O.d.V. deposita all'Organo Amministrativo dell'ente, almeno una volta l'anno, una relazione sull'attività svolta. Di ogni operazione compiuta dall'Organismo viene redatto apposito verbale. Tutti i verbali e i relativi allegati sono inseriti nel libro dei verbali dell'Organismo, tenuto presso la sede legale.

La Soc. Coop. Sorriso per Tutti-Impresa Sociale a partire dal 2008 ha elaborato il Manuale Qualità secondo quanto previsto dalle norme UNI EN ISO 9001:2015. Il documento redatto secondo procedure e sezioni viene costantemente aggiornato tenendo conto delle normative e delle necessità operative dei singoli servizi gestiti dalla Cooperativa.

Il Manuale del Sistema di Gestione per la qualità (SGQ) si applica per la gestione di tutte le attività direttamente o indirettamente influenti sulla qualità dei servizi.

Il campo di applicazione del SGQ è "Progettazione ed erogazione di servizi di assistenza socio-assistenziali, e di trasporto rivolti ad anziani, disabili e minori" per il quale ha rinnovato la certificazione nel maggio 2023 senza segnalazioni di non conformità.

Il mantenimento della certificazione è soggetto a sorveglianza annuale tramite verifiche ispettive interne e ad audit di verifica annuale svolte da un ente di certificazione accreditato.

20. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE

RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

Relazione del collegio sindacale all'assemblea dei soci in occasione dell'approvazione del bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 redatta ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.

Ai Soci della Società Cooperativa Sorriso per Tutti - Impresa Sociale

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del Collegio sindacale di società non quotate emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al Vostro esame il bilancio d'esercizio della Società Cooperativa Sorriso per Tutti - Impresa Sociale al 31.12.2023, redatto in conformità alle norme italiane che ne disciplinano la redazione, che evidenzia un risultato d'esercizio di euro 75.721,00. Il bilancio è stato messo a nostra disposizione nel termine di legge (ovvero con il nostro assenso, in deroga al termine di cui all'art. 2429 c.c.).

Il Collegio sindacale non essendo incaricato della revisione legale, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste nella Norma 3.8. delle "Norme di comportamento del collegio sindacale di società non quotate" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto.

La verifica della rispondenza ai dati contabili spetta, infatti, all'incaricato della revisione legale.

Il soggetto incaricato della revisione legale dei conti Dott.ssa Rosa Petrarca ci ha consegnato la propria relazione datata 19.04.2024 contenente un giudizio senza modifica.

Da quanto riportato nella relazione del soggetto incaricato della revisione legale il bilancio d'esercizio al 31.12.2023 rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, il risultato economico e i flussi di cassa della Vostra Società ed è stato redatto in conformità alla normativa che ne disciplina la redazione.

1. Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento.

Abbiamo partecipato alle assemblee dei soci e alle riunioni del consiglio di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilievi particolari da segnalare.

Abbiamo acquisito dall'organo di amministrazione con adeguato anticipo e anche durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla società e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Con il soggetto incaricato della revisione legale abbiamo scambiato tempestivamente dati e informazioni rilevanti per lo svolgimento della nostra attività di vigilanza.

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 2408 c.c. o ex art. 2409 c.c.

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal Collegio sindacale pareri e osservazioni previsti dalla legge.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

2. Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Da quanto riportato nella relazione del soggetto incaricato della revisione legale, "il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società Cooperativa Sorriso per Tutti - Impresa Sociale al 31.12.2023, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione".

Per quanto a nostra conoscenza, gli Amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 5, c.c..

3. Natura mutualistica

Vi riportiamo i criteri e le modalità operative seguite nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico, assoggettati ai nostri controlli e a verifiche di conformità:

- nell'attività di verifica della gestione amministrativa della Cooperativa, svolta anche attraverso la regolare partecipazione alle assemblee dei Soci ed alle riunioni del Consiglio di amministrazione, il Collegio Sindacale ha potuto positivamente constatare il concreto rispetto della previsione contenuta nell'art. 2545 c.c. circa la conformità dei criteri seguiti nella gestione sociale, per il conseguimento dello scopo mutualistico. Si attesta inoltre che gli stessi criteri sono adeguatamente illustrati dagli Amministratori nella Nota Integrativa allegata al bilancio sottoposto alla Vostra approvazione;
- ai sensi dell'art. 2513 c.c. il Collegio dà atto che gli Amministratori hanno documentato nella Nota Integrativa che la Cooperativa essendo inquadrata come Impresa Sociale non è tenuta al rispetto dei requisiti di cui all'art. 2513 c.c. così come stabilito dall'art. 111 – septies delle Disposizioni per l'attuazione del Codice Civile e Disposizioni transitorie;
- il Collegio Sindacale informa i Soci dell'avvenuto recepimento degli esiti della vigilanza ai sensi del d.lgs. n. 220/02 e dà atto che gli Amministratori hanno provveduto a informarVi circa gli esiti della più recente revisione cooperativa o ispezione straordinaria nel rispetto dei modi e delle tempistiche previste dall'art. 15 l. n. 59/1992;
- il Collegio Sindacale dà atto che la Cooperativa Sociale risulta correttamente iscritta all'Albo delle Cooperative - Categoria Cooperative Sociali e all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali al punto A e B;
- Il Collegio Sindacale dà atto che gli Amministratori hanno provveduto alla redazione del Bilancio Sociale e che tale documento contiene le informazioni essenziali previste dalle Linee Guida adottate con d.m. 04/07/2019;
- Il Collegio Sindacale attesta di avere effettuato i controlli inerenti all'osservanza dei requisiti di cui alla lettera a) art. 1 della l. n. 381/91 rispetto alle attività svolte dalla Cooperativa;
- Il Collegio Sindacale attesta di avere effettuato i controlli inerenti il rispetto della percentuale del 30% dei lavoratori svantaggiati sul totale dei lavoratori della Cooperativa, ai sensi dell'art. 4, comma 2, della l. n. 381/1991. Il Collegio Sindacale, inoltre, dà atto che gli Amministratori hanno effettuato i controlli sulla coerenza dello svantaggio certificato con l'art. 4 comma 1 della l. n. 381/91 e sulla regolare vigenza dei certificati stessi.



4. Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta e il giudizio espresso nella relazione di revisione rilasciata dal soggetto incaricato della revisione legale dei conti, non rileviamo motivi ostativi all'approvazione, da parte dei soci, del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023, così come redatto dagli Amministratori.

Il Collegio sindacale concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio formulata dagli Amministratori nella nota integrativa.

Ancona, 24.04.2024.

Il Collegio sindacale

Dott. Giacomo Frangueli (Presidente)

Dott. Marco Giacchetta

Dott. Giampiero Gallo

Dott.ssa Rosa Petrarca
Commercialista e Revisore Contabile
Via Del Divino Amore, 22S3 - 00047 Marino (RM)

Società Cooperativa "Sorriso per tutti" – Impresa Sociale
Via Pietro Nenni, 16
00047 – Marino (RM)

All'Assemblea dei soci della Società Cooperativa "Sorriso per tutti" – Impresa Sociale

Premesso che nella Società Cooperativa "Sorriso per tutti" – Impresa Sociale svolgo funzioni di revisione legale dei conti, rendo conto del mio operato per l'esercizio chiuso al 31.12.2023 ed emetto la presente relazione ai sensi dell'art. 2409 ter I comma lettera c) e art. 1, lettera a) D. Lgs. 39/2010 e successive modifiche (D. Lgs. n. 135/2016).

RELAZIONE SULLA REVISIONE DEL BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2023

Il bilancio, costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dalla nota integrativa e corredato dalla relazione sulla gestione svolta dagli amministratori, è stato messo a mia disposizione nel rispetto dei termini imposti dall'art. 2429 del codice civile.

Pertanto, ho potuto procedere alla verifica del bilancio, in relazione alla sua corrispondenza ai dati contabili ed ai risultati delle verifiche periodiche eseguite.

Ho svolto la revisione contabile del bilancio di esercizio in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Sono indipendente rispetto alla Cooperativa in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile di bilancio. Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Cooperativa di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia.

Nella valutazione prospettica circa il presupposto della continuità aziendale, non sono emerse significative incertezze, né sono state individuate ragionevoli motivazioni che possano portare alla cessazione dell'attività.

Il Collegio sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della Cooperativa.

Il mio obiettivo è l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi. A tal fine il mio esame è stato condotto secondo i principi di revisione internazionali (ISA Italia). In conformità ai predetti principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Il procedimento di revisione comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli Amministratori. Ritengo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del mio giudizio professionale.

Ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Richiamo l'attenzione al paragrafo della nota integrativa:

"Ricavi Di Entità o Incidenza Eccezionali"

In ossequio a quanto disposto dall'art. 2427, comma 1 numero 13 del Codice Civile, nel bilancio chiuso al 31/12/2023, vi sono stati ricavi di incidenza eccezionali.

Ciò è stato determinato dalla decisione degli Amministratori di rettificare la deducibilità del costo del personale ai fini del calcolo dell'imponibile Irap relativa agli anni dal 2018 al 2022, in quanto fino all'esercizio chiuso al 31/12/2022 la Cooperativa portava in deduzione ai fini del calcolo delle imposte IRAP solamente il costo del lavoro dei soggetti svantaggiati (circa 5/6 lavoratori), rispetto invece alla deducibilità del costo di tutti i lavoratori (42/48 lavoratori).

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di provvedere alla rettifica degli importi non dedotti negli anni precedenti (2018-2022) imputando nel bilancio al 31/12/2023 una sopravvenienza attiva pari a € 191.100 (imposte sostenute non dovute).

Contestualmente, gli Amministratori hanno deliberato di procedere con le rettifiche ed invio delle dichiarazioni integrative per ciascuna annualità ai sensi degli artt.2, comma 8, del DPR n.322/1998 e 43 del DPR n.600/73.

A mio giudizio, il sopramenzionato bilancio nel suo complesso è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione; esso, pertanto, è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, finanziaria ed il risultato economico della Cooperativa per l'esercizio chiuso al 31 dicembre **2023**.

A mio giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della Cooperativa chiuso al 31/12/2023 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Considerando le risultanze dell'attività da me svolta propongo all'assemblea di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2023, così come redatto dagli amministratori.

Marino, 19/04/2024

Firma del Revisore

Dott.ssa Rosa Petrarca

