



**sorriso  
per tutti**

**SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**

**BILANCIO SOCIALE**

**2024**

## Sommario

1. PREMESSA.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE .....	6
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale .....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento .....	10
Storia dell'organizzazione .....	12
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	16
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	16
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	17
Modalità di nomina e durata carica.....	17
N. di CdA/anno + partecipazione media .....	18
Tipologia organo di controllo.....	18
Mappatura dei principali stakeholder.....	21
Tipologia di stakeholder:.....	21
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	22
Tipologie, consistenza e composizione del personale .....	22
OCCUPAZIONI.....	22
Attività di formazione e valorizzazione realizzate .....	25
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori .....	26
Natura delle attività svolte dai volontari .....	27
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	27
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto. ....	27
Output attività .....	28
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	29
Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B).....	32

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)	32
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti	32
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	32
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	35
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	35
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	38
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
8. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI	38
Tipologia di attività	38
Caratteristiche degli interventi realizzati	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
Indicatori	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	39
10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE	40
RELAZIONE SULLA REVISIONE CONTABILE	40

## 1. PREMESSA

La Cooperativa Sociale Sorriso per Tutti Società Cooperativa Sociale segue l'impianto normativo del D.Lgs. N.112/2017 – Art.9 delle imprese sociali, dove si definisce l'obbligo alla redazione e pubblicazione del Bilancio Sociale che tenga conto della natura dell'attività esercitata e delle dimensioni dell'impresa, anche ai fini della valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte.

Il 2020 è stato il primo anno obbligatorio per la redazione del bilancio sociale, nel quale questa Cooperativa ha riesaminato e descritto, in modo semplice ed efficace, la propria identità con indicazioni e obiettivi generali e specifici, perseguiti ed in parte ottenuti.

Il documento 2024 è stato elaborato attraverso l'utilizzo della piattaforma on line messa a disposizione da Confcooperative, rispondente ai requisiti normativi.

Grazie al suo utilizzo, lo staff amministrativo e tecnico ha provveduto a costruire l'elaborato qui presentato il quale, oltre ad essere obbligatorio, offre l'opportunità a tutti gli stakeholder di prendere visione di un quadro complessivo delle attività svolte, dell'utenza trattata, degli obiettivi raggiunti e dei livelli qualitativi che l'azienda ha raggiunto e che vuole migliorare.

Il bilancio sociale rappresenta anche le relazioni sociali esistenti con le persone che operano per l'ente, la struttura e la governance.

Nel mese di Giugno 2022, la Cooperativa ha provveduto alla riforma statutaria secondo quanto previsto dalla Riforma del Terzo Settore: il 20 giugno 2022 Sorriso per Tutti entra a far parte ufficialmente del RUNTS.

Nel mese di Agosto 2024, Sorriso per Tutti Società Cooperativa Sociale ha effettuato una modifica statutaria in presenza dell'Assemblea Soci, necessaria per l'aggiornamento della denominazione e della modifica di sede legale della stessa.



## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale è il documento pubblico con il quale la Sorriso per Tutti Società Cooperativa Sociale rende conto del proprio operato, ai suoi stakeholder (da quelli interni come i lavoratori e i volontari a quelli esterni come donatori, istituzioni, i destinatari dei servizi, ecc.).

Oltre all'aspetto economico e finanziario il Bilancio Sociale ha l'obiettivo di raccontare le attività, i risultati ottenuti ed i dati analitici raggiunti negli anni di attività dell'Impresa sociale, dando evidenza delle relazioni che intercorrono tra quest'ultima ed i suoi stakeholder interni ed esterni, delle strategie adottate e dell'impatto sociale ottenuto grazie all'espletamento dei servizi in un'ottica di welfare community.

Dal punto di vista metodologico il Bilancio Sociale è stato redatto utilizzando strumenti posseduti dalla Cooperativa (raccolta dati in procedura Uni En Iso 9001:2015), raccogliendo dati aggiornati relativi ai servizi erogati, all'utenza trattata, al personale dipendente, ai soci/e e volontari/.

Questo documento è stato concepito e redatto in conformità sulla base di quanto previsto dal D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 112 (Revisione della disciplina in materia di impresa sociale) e dal D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore).

Il Bilancio Sociale redatto rispetta i principi previsti dalla normativa di riferimento ossia: *completezza, rilevanza, trasparenza, neutralità, competenza di periodo, comparabilità, chiarezza, veridicità e verificabilità, attendibilità, autonomia.*

Il Bilancio Sociale viene distribuito ai soci presenti all'assemblea annuale in formato cartaceo e depositato presso il Registro delle imprese.

Il documento sarà sempre consultabile sul sito internet istituzionale dell'ente [www.sorrisopertutti.com](http://www.sorrisopertutti.com).

## 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	SORRISO PER TUTTI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<b>Codice fiscale</b>	04482141001
<b>Partita IVA</b>	04482141001

<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista)
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA RICCARDO LOMBARDI SNC - 00041 – ALBANO LAZIALE (RM)
<b>Forma Giuridica</b>	Cooperativa di tipo A+B
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A125628
<b>Telefono</b>	06/88913904 - 3471023380
<b>Sito Web</b>	www.sorrisopertutti.com
<b>Email</b>	info@sorrisopertutti.it
<b>Pec</b>	postmaster@pec.sorrisopertutti.it
<b>Codici Ateco</b>	88.99.00

### **Aree territoriali di operatività**

Sorriso per Tutti opera prevalentemente nei territori rappresentati dal Distretto Sanitario Asl Roma 6 e dai Distretti Socio-Sanitari RM 6.1-6.2-6.3-6.4-6.5-6.6: nello specifico la Cooperativa è attiva nei Comuni di Albano Laziale, Nemi, Genzano di Roma, Ariccia, Castel Gandolfo, Marino, Ciampino, Frascati, Anzio, Velletri, Lariano e Pomezia.

### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

I principi fondamentali che sono alla base dell'erogazione dei servizi di Sorriso per Tutti sono:

**EGUAGLIANZA:** rispetto della dignità della persona senza distinzioni. L'accesso ai servizi deve avvenire senza discriminazioni riguardanti la razza, il sesso, le condizioni economiche, a religione e le opinioni politiche.

**IMPARZIALITA':** erogazione del servizio con criteri di assoluta obiettività, giustizia ed imparzialità.

**CONTINUITA':** servizi erogati, nell'ambito delle modalità stabilite dalla normativa vigente, con continuità, regolarità e puntualità delle prestazioni.

**DIRITTO DI SCELTA:** diritto dell'utente a scegliere liberamente tra le Aziende erogatrici delle prestazioni, nei limiti consentiti dalla legislazione vigente, dai requisiti strutturali, tecnologici e di competenza professionale.

PARTECIPAZIONE: l'utente ha diritto di ottenere informazioni relative alle prestazioni erogate dalla struttura, alle modalità di accesso ed alle competenze. Ha diritto di ottenere informazioni complete, esaurienti e comprensibili in merito alla cura ricevuta.

EFFICIENZA ED EFFICACIA: i servizi erogati devono essere ispirati a garantire efficacia ed efficienza, nell'ambito degli standard fissati dalle normative, in modo da raggiungere la maggiore funzionalità possibile in relazione alle esigenze degli utenti.

La Cooperativa non ha scopo di lucro e si propone di perseguire l'interesse generale della comunità per la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini sviluppando fra essi lo spirito mutualistico e solidaristico. La Cooperativa si propone di: attuare servizi di supporto e di assistenza alle famiglie dei soggetti con disabilità, disagio sociale, disagio psichico, anziani in difficoltà e minori; favorire l'integrazione e la riabilitazione degli Utenti in carico; contribuire con opportune convenzioni alle iniziative di Enti pubblici e privati, aventi scopi analoghi o affini a quelli della Cooperativa medesima; istituire e gestire attività di ricerca e di informazione per i propri Soci, per il personale socio-sanitario e per tutti coloro che operano in favore dell'Utenza interessata dalla Mission della Cooperativa; promuovere dibattiti, studi, ricerche; istituire e gestire centri di riabilitazione, centri ricreativi, culturali e sociali, centri socio-educativi, centri socio-assistenziali, soggiorni climatici, pensionati di emergenza, case-famiglia, comunità-alloggio, case-albergo e simili, nonché assistenza domiciliare; attuare ogni altra iniziativa, connessa ed affine a quelle sopra elencate compreso il trasporto dei Soggetti con

disabilità.

La Cooperativa, inoltre, è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità prevalente senza fini di speculazione privata secondo gli appositi regolamenti approvati.

La Cooperativa può svolgere la propria attività anche con collaborazione terze.

#### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

La Cooperativa si propone di perseguire **l'interesse generale della comunità** per la promozione umana e l'integrazione sociale, sviluppando tra essi lo spirito solidaristico attraverso: la gestione di servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi orientati in maniera non esclusiva ma prioritaria, alle risposte di bisogni delle persone (minori, Soggetti con disabilità, anziani, Persone con disagio sociale, Persone con disagio psichico); lo svolgimento di attività diverse (agricole, industriali etc.) dedicate all'inserimento o reinserimento lavorativo di persone svantaggiate.

La Cooperativa ha pertanto come **scopo principale il soddisfacimento morale, assistenziale, educativo, ricreativo, sociale e lavorativo dei Soggetti definiti dalla legge 381/1991.**

**Oggetto Sociale:** gestione diretta e/o in appalto o convenzione con Enti Pubblici e privati in genere, di servizi sociali, sociosanitari, assistenziali ed educativi.

La Cooperativa si propone di: mettere in campo servizi di supporto ed assistenza alle famiglie dei Soggetti svantaggiati attraverso la riabilitazione e favorendo l'integrazione (anche con la vendita dei beni prodotti dai medesimi) ; contribuire alle iniziative di Enti Pubblici e privati aventi scopi analoghi ed affini a quelli della Cooperativa; istituire e gestire attività di ricerca ed informazione per i propri Soci e dei lavoratori che sono a contatto con le Persone svantaggiate; promuovere il dibattito e la ricerca; istituire e gestire servizi di riabilitazione, centri ricreativi, centri culturali e sociali, soggiorni climatici e riabilitativi; pensionati di emergenza, case famiglia, comunità-alloggio, case albergo, assistenza domiciliare; realizzare il trasporto dell'Utenza e dei volontari; realizzare l'integrazione lavorativa di persone svantaggiate: a tal proposito, attraverso idonee convenzioni con Enti Pubblici e Privati può realizzare produzione e vendita di prodotti artigianali, servizi di manutenzione e pulizia di parchi ed affini, servizi informatizzati, produzione e vendita di software didattici o utili al miglioramento di accesso all'informatizzazione di persone svantaggiate, corsi di formazione professionale e di avviamento al lavoro.

#### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Formazione ed informazione dedicata a Studenti provenienti da Facoltà delle Università di Roma, durante lo svolgimento delle attività di Tirocinio curriculare. Informazione alla Cittadinanza delle attività promosse sul Territorio dei Castelli Romani. Supporto e collaborazione con le principali Associazioni (APS) presenti sul Territorio dei Castelli Romani. Creazione e mantenimento di Reti sociali utili alla realizzazione di co-progettazioni ed alla solidarietà Territoriale.

#### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

##### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

	<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
1	CONFCOOPERATIVE	<b>2005</b>
2	RTI DOPO DI NOI	<b>2019</b>
3	RTI CUSTODI DI COMUNITA'	<b>2020</b>
4	PARTNERSHIP APS "ATTIVAMENTE"	<b>2020</b>
5	RTI CENTRI POLIVALENTI AUTISMO	<b>2022</b>
6	RTI CO-PROGETTAZIONE PTRP ASL ROMA 6	<b>2024</b>
7	PARTNERSHIP FONDAZIONE FUTURO ONLUS	<b>2012</b>
8	POLISPORTIVA SOCIALE CASTELLINSIEME ONLUS	<b>2022</b>
9	MAKE 4 WORK	<b>2022</b>
10	MENTORA	<b>2023</b>

11	ADELFOI	<b>2023</b>
12	APS START	<b>2022</b>
13	VIVERE IL BORGO	<b>2021</b>
14	ASSOCIAZIONE PRIMAVERA ONLUS	<b>2022</b>
15	RTI CENTRO AGGREGATIVO FRASCATI "PAF"	<b>2023</b>
16	RTI SPETTRO OVER RM 6.2	<b>2024</b>
17	RTI SPETTRO OVER RM 6.1	<b>2024</b>
18	RTI SPETTRO OVER RM 6.5	<b>2024</b>
19	SAIP	<b>2024</b>
20	FONCOOP	<b>2021</b>

### Contesto di riferimento

1. La Cooperativa è Associata a CONFCOOPERATIVE, organizzazione di rappresentanza, assistenza, tutela e vigilanza del movimento cooperativo italiano e delle imprese sociali.

2. creata per la realizzazione del Progetto "Dopo di Noi" promosso dal Sovrambito Distretto Socio-Sanitario RM 6.2 e 6.5. Il Progetto vede Sorriso per Tutti come Mandataria della RTI. I compiti assegnati alla Cooperativa sono:

-  Coordinamento Tecnico-scientifico;
-  Presa in carico dell'Utenza con disabilità grave;
-  Realizzazione di interventi di autonomia abitativa e Cohousing;
-  Servizio di Trasporto dell'Utenza da e verso le attività proposte;
-  Laboratorio dedicato alle autonomie;
-  Gestione e realizzazione di W/E autonomia e sperimentazioni di abitare autonomo;
-  Coordinamento delle Cooperative;
-  Supporto extra abitativo di emergenza;
-  Monitoraggio semestrale dei Piani Educativi Individualizzati.

3. RTI realizzata ai fini della messa in campo di momenti di formazione ed informazione dedicati all'inserimento lavorativo in Agricoltura Sociale, in collaborazione con N.4 Cooperative Sociali del Territorio, CIA (Confederazione Italiana Agricoltori), I.I.S.S. di Velletri "C. Battisti", N. 1 Associazione di formazione, Crea.

4. Partnership con APS "Attivamente", Associazione dedicata al supporto di familiari ed Utenti con disagio psichico. La Partnership è stata creata per la collaborazione dedicata alla "riqualificazione di Villa Corsini" di Albano Laziale.

5. RTI formalizzata per la realizzazione di Centri diffusi per Utenti con disabilità complesse e/o disturbo dello spettro autistico. Le attività in carico alla Cooperativa sono la presa in carico, intervento individualizzato, laboratori di social skills, tirocini di inclusione e momenti socializzanti per n.5 Beneficiari appartenenti al Distretto Socio-Sanitario 6.2 e 6.5.
6. RTI costituenda nel 2024 e formalizzata a Dicembre 2024 dedicata alla Co-Progettazione Asl Roma 6 Percorsi Terapeutico-Riabilitativi Personalizzati-Area Abitare.
7. Collaborazione in Outsourcing per la realizzazione di servizi in area manutenzione ordinaria e pulizie.
8. Collaborazione attiva e partecipativa dedicata ad inserimenti di tirocini di inclusione ex 511/2016 e a momenti di socializzanti dedicati alle attività sportive.
9. Partenariato attivato per promuovere corsi di formazione gratuiti per beneficiari svantaggiati e per la realizzazione di progettualità dedicate a formazione/lavoro in tirocini di inclusione.
10. Partenariato stipulato per la realizzazione di corsi di formazione dedicati ai Dipendenti/Soci.
11. RTI stipulata per il Bando della Regione Lazio dedicato alla realizzazione di corsi di formazione specifica su sicurezza e Burn Out per i Dipendenti della Cooperativa.
12. Collaborazione nata per la realizzazione di un laboratorio sulla creazione di libri tattili con i Beneficiari dei Centi Diurni Distrettuali.
13. Partnership nata per il progetto Dopo di Noi e l'area di intervento dell'abitare autonomo.
14. Partnership condivisa per la realizzazione di eventi informativi e socializzanti dedicati alla disabilità grave.
15. RTI nata per la partecipazione al Bando della Fondazione coi Bambini, per la realizzazione di un centro aggregativo giovanile sul Comune di Frascati.
16. RTI formalizzata per rispondere e gestire gli interventi di co-progettazione PNRR dedicati a Soggetti con Disturbo dello spettro Autistico residenti sul Distretto Socio-Sanitario RM 6.2- AREA DEDICATA ALLA FORMAZIONE-LAVORO E TUTORAGGIO TIROCINI DI INCLUSIONE; AREA DEDICATA AL SUPPORTO FAMILIARE.
17. RTI formalizzata per rispondere e gestire gli interventi di co-progettazione PNRR dedicati a Soggetti con Disturbo dello spettro Autistico residenti sul Distretto Socio-Sanitario RM 6.1-AREA DEDICATA ALLA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI SOCIALIZZANTI; COMPAGNO ADULTO.
18. RTI formalizzata per rispondere e gestire gli interventi di co-progettazione PNRR dedicati a Soggetti con Disturbo dello spettro Autistico residenti sul Distretto Socio-

Sanitario RM 6.5-Sorriso ricopre il ruolo di Ente Capofila e si occupa di valutazione e monitoraggio di tutte le azioni specifiche dedicate all'area lavoro e supporto familiare.

19. Collaborazione avviata per l'erogazione di corsi di formazione specifici per gli Operatori/Dipendenti/Soci della Cooperativa.
20. Fondi di sviluppo formativo attraverso il quale la Cooperativa ha potuto nel tempo erogare corsi gratuiti e specifici di settore, al Personale impiegato nelle diverse Progettualità.



### **Storia dell'organizzazione**

Sorriso per Tutti Società Cooperativa Sociale nasce il 13 marzo 1993 a Marino (RM). Dal 26 marzo 1993 la Cooperativa è registrata al N. 435 presso l'Ufficio del Registro di Albano Laziale mediante deposizione dello Statuto e dell'Atto Costitutivo; il 13 maggio dello stesso anno è stata iscritta al Registro Ditte della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Roma al N. 772185. Il 19 febbraio 1996 è stata iscritta al Registro Imprese di Roma (Sezione Ordinaria) al N. 11566 – Tribunale di Velletri.

Inizialmente impegnata in Servizi dedicati all'outsourcing, si è nel tempo specializzata nella gestione di Servizi in Appalto Pubblico, dedicata alla disabilità gravissima ed al disagio psichico, ai minori ed alle famiglie.

Ad oggi la Cooperativa conta diverse progettualità in essere e concluse nel tempo, si presenta una breve panoramica degli ultimi progetti gestiti:

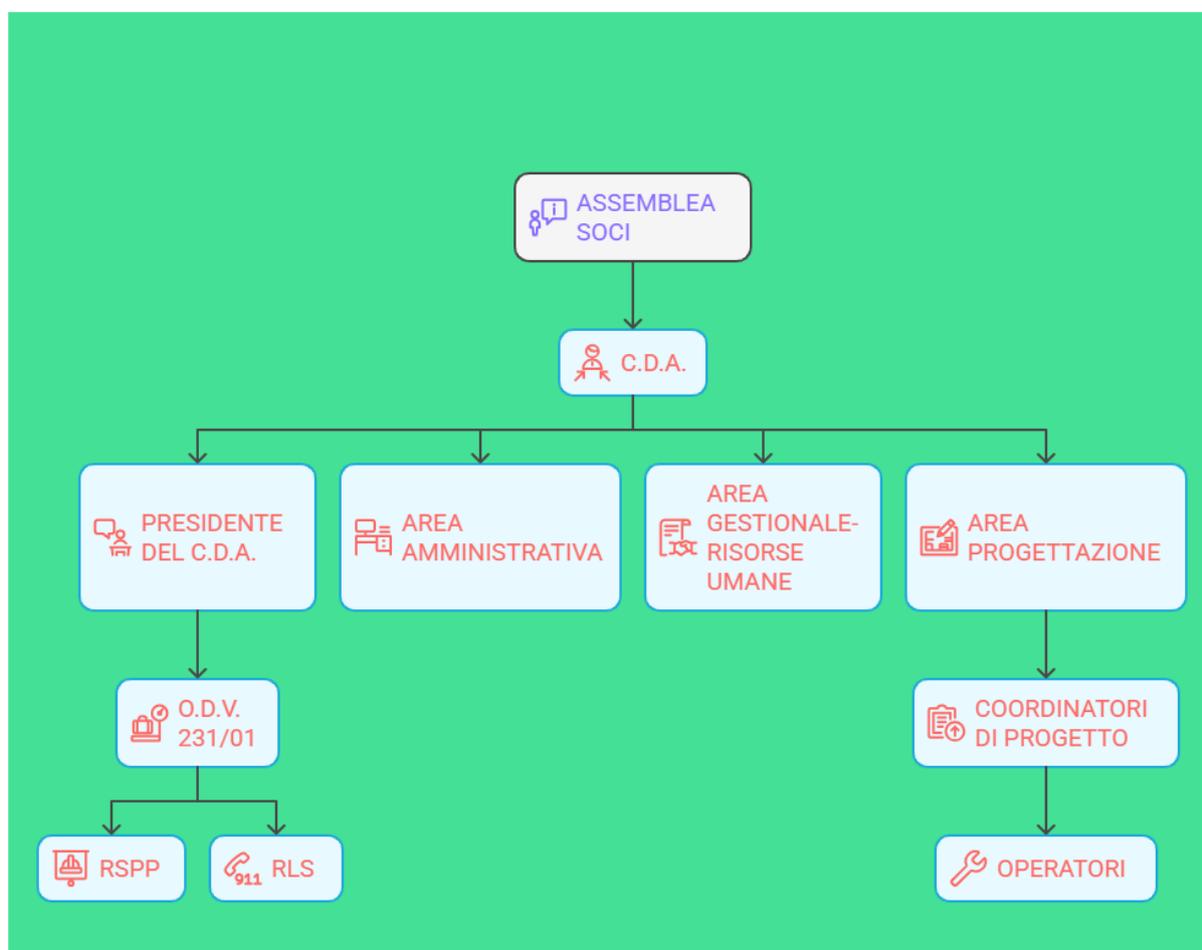
- ✚ Gestione dei Centri Diurni Distrettuali per disabilità gravissima "Il Girasole" di Ariccia e "L'Isola che c'è" di Lanuvio (dal 2008 ad oggi).
- ✚ Centri Estivi per minori provenienti da situazioni di disagio familiare e non e per Soggetti con disabilità (dal 2010 al 2015).
- ✚ Servizi per la Residenza Sanitaria Assistita (RSA) "Il Tetto" di Assohandicap Onlus (dal 2013 al 2023).
- ✚ Servizio di trasporto per gli Utenti afferenti ai Centri Diurni Distrettuali per disabilità gravissima del Distretto RM 6.2 ("L'isola che c'è" di Lanuvio e "Il Girasole" di Ariccia) e residenti sul Comune di Albano Laziale (dal 2009 ad oggi)
- ✚ Servizio di trasporto per minori con disabilità ed afferenti alle Scuole primarie e secondarie Statali del Comune di Velletri (dal 2020 ad oggi)
- ✚ Servizio di gestione del Centro Diurno Distrettuale per Disagio Psicico "Volo Libero" di Albano Laziale (dal 2011 ad oggi)
- ✚ Progetto di integrazione sociale ed inserimento lavorativo per Utenti residenti sul Comune di Albano Laziale "Adelante (2014-2015)
- ✚ Progetto dedicato al Teatro Sociale Integrato del Comune di Albano Laziale (dal 2016 al 2021)
- ✚ Progetti terapeutico riabilitativi personalizzati rivolti ad adulti con disagio psichico in carico al DSMDP (PTRP)ASL Roma 6 (dal 2017 ad oggi)
- ✚ Progetto dedicato al "Dopo di Noi" promosso dal Sovrambito Distretto Socio-sanitario RM 6.2 e 6.5 (dal 2019 ad oggi)
- ✚ Progetto "Centri Polivalenti autismo ed altre disabilità con bisogni complessi" promosso dalla Regione Lazio (dal 2022 al 2024)
- ✚ "PAF" Progettazione finanziata dalla Fondazione Con i Bambini, con Arcobaleno Soc. Coop. Soc. come Capofila di progetto, vede impegnato il Personale di Cooperativa nella realizzazione di un'unità di strada e della partecipazione ad attività educative da realizzare presso il Centro Aggregativo di Frascati (RM) (2024 ad oggi)
- ✚ SPETTRO OVER PNRR DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM6.2: progetto che vede Sorriso per Tutti impegnata nella formazione/lavoro dei Beneficiari e nella partecipazione agli incontri di parent training (dal 2024 ad oggi)

- ✚ SPETTRO OVER PNRR DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.1: progettazione dedicata alla realizzazione di interventi di “Compagno Adulto” ed uscite socializzanti per gruppi di Beneficiari (dal 2024 ad oggi)
- ✚ SPETTRO OVER PNRR DISTRETTO 6.5: progettazione dedicata alla realizzazione di interventi in area formazione/lavoro e supporto familiare. Sorriso per Tutti è Capofila di progetto e si occupa della presa in carico, valutazione e monitoraggio di tutte le attività promosse(dal 2024 ad oggi)
- ✚ LABORATORI POMERIDIANI PER UTENTI CON DISABILITA' GRAVE ADULTA: Sorriso per Tutti, in collaborazione con il Distretto Socio-Sanitario RM 6.2, ha attivato n. 4 laboratori pomeridiani socio-educativi e riabilitativi dedicati a Beneficiari con disabilità grave (dal 2024 ad oggi)
- ✚ Progetto “Custodi di Comunità” promosso dalla Regione Lazio (dal 2022 al 2024)
- ✚ Laboratori riabilitativi dedicati agli Utenti con disagio psichico afferenti i Centri Diurni dei Csm Asl Roma 6 (dal 2017 ad oggi)
- ✚ Servizio in Outsourcing per gestione del personale socio-riabilitativo operante presso il Centro diurno Ex. Art. 26, Assohandicap Onlus (dal 1996 al 2023)
- ✚ Gestione della R.S.A. per disabilità grave del Comune di Anzio (dal 2011 al 2014)
- ✚ Progetto “Abili” promosso dalla Regione Lazio: co-progettazione di servizi dedicati alla socializzazione di Utenti con disabilità Residenti sul Territorio della Asl Roma 6 (dal 2015 al 2017)
- ✚ “Guarda cosa vedo” elaborato in co-progettazione con il Comune di Albano Laziale e dedicato all’insegnamento dell’arte fotografica dedicato a Soggetti con disabilità e disagio psichico (2017)
- ✚ Gestione del Centro Diurno per Disabilità Grave “Villa Albani” di Anzio (dal 2016 al 2018)
- ✚ Progettualità Stazione di Posta RM 6.2-Consortio dei Laghi: Sorriso per Tutti sarà impegnata nella gestione dei tutoraggi di inclusione socio-lavorativa e nel coordinamento di tutte le azioni progettuali in RTI (dal 2025 ad oggi)
- ✚ Convenzione quota povertà del Distretto Socio-Sanitario RM 6.3: messa a disposizione della Figura del “Compagno Adulto (dal 2025 ad oggi)



## 21. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### ORGANIGRAMMA DELLA SOC. COOP.SORRISO PER TUTTI



#### Consistenza e composizione della base sociale/associativa al 31.12.2024

Numero	Tipologia soci
17	Soci cooperatori lavoratori
1	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori persone giuridiche
6	Soci ordinari

## Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

### **Dati amministratori – CDA al 31.12.2024:**

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica	Sesso	Età	Data ultima nomina	Numero mandati	Carica in C.d.a.
ROBERTA NUCCITELLI	No	femmina	72	26/05/2022	4	PRESIDENTE
CHIARA PALAMIDESSE	No	femmina	37	26/05/2022	1	VICE PRESIDENTE
GIORGIA RUGGHIA	No	femmina	37	26/05/2022	1	CONSIGLIERE
LUIGI LEGGIO	No	maschio	36	15/06/2024	1	CONSIGLIERE

### **Descrizione tipologie componenti CdA:**

Numero	Membri CdA
4	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
4	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
1	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche

### **Modalità di nomina e durata carica**

Il Consiglio di amministrazione è composto da 5 membri, quattro dei quali nominati dall'Assemblea fra i Soci e uno di diritto tra i Legali Rappresentanti delle persone giuridiche Soci, come previsto dalla Statuto della Cooperativa Sorriso per tutti.

Il CDA attuale è stato nominato con delibera dell'Assemblea di Soci in data 26/05/2022 e durano in carica tre esercizi.

In data 28/04/2024 il Sign. Fabrizio Battisti ha ratificato le dimissioni da consigliere rappresentante di Ente Giuridico del C.d.A. Attualmente il C.D.A. è composto di n. 4 Consiglieri.

## **N. di CdA/anno + partecipazione media**

Nell'anno 2024 sono stati effettuati n. 4 Consigli di amministrazione dove la partecipazione è stata totale di tutto il Consiglio.

## **Tipologia organo di controllo**

Il controllo contabile della Cooperativa è affidato alla Dott.ssa Rosa Petrarca, Dottore Commercialista e Revisore legale dei conti iscritta all'ordine, nominata dall'Assemblea dei Soci del 26/05/2022 deliberando inoltre un compenso annuo lordo di € 1.400 oltre IVA e cassa.

Il Revisore ha il compito di controllare e verificare la veridicità e il rispetto normativo delle leggi vigenti in materia contabile.

Nel dettaglio: pianifica l'attività di revisione, verifica il sistema di controllo interno, controlla i conti e i documenti contabili dell'ente, redige la relazione di revisione e certifica il bilancio di esercizio ai sensi dell'art. 2409 ter I comma lettera c) e art. 1, lettera a) D. Lgs. 39/2010 e successive modifiche (D. Lgs. n. 135/2016).

La cooperativa ha nominato il Collegio Sindacale con delibera assembleare del 23/06/2023 il quale ha il compito di vigilare sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo amministrativo e contabile e sul concreto funzionamento.

Il collegio assiste alle riunioni degli organi sociali e svolge altri compiti previsti dalle leggi.

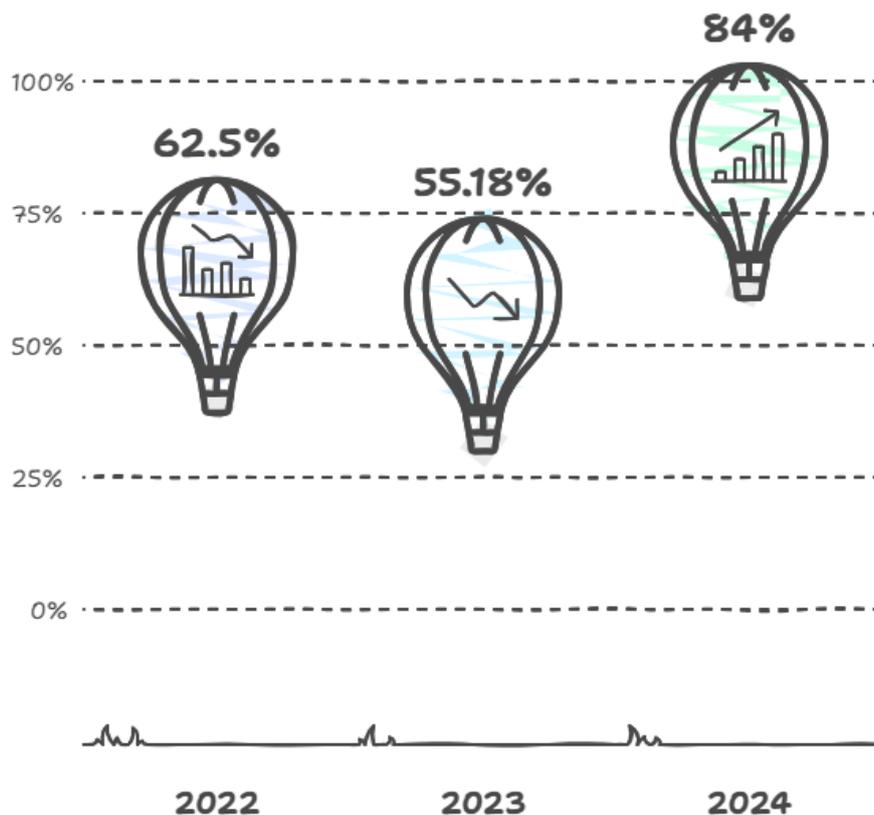
Il compenso deliberato al Collegio Sindacale è pari a € 8.320,00 così distribuito:

- Presidente del Collegio Sindacale - Dott. Giacomo Franguelli € 3.120,00;
- Sindaco Effettivo del Collegio Sindacale - Dott. Giampiero Gallo € 2.600,00;
- Sindaco Effettivo del Collegio Sindacale - Dott. Marco Giacchetta € 2.600,00.

**Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):**

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2020	Assemblea approvazione bilancio 2019	27/06/2020	4	0,00	0,00
2020	Assemblea approvazione bilancio 2019	24/07/2020	4	56,00	17,00
2021	Assemblea approvazione bilancio 2020	24/06/2021	4	0,00	0,00
2021	Assemblea approvazione bilancio 2020	21/07/2021	4	46	28
2022	Assemblea rinnovo cariche sociali e approvazione bilancio 2021	30/04/2022	4	0,00	0,00
2022	Assemblea rinnovo cariche sociali e approvazione bilancio 2021	26/05/2022	4	62,50	27,08
2023	Assemblea approvazione bilancio 2022	29/04/2023	3	0,00	0,00
2023	Assemblea approvazione bilancio 2022	23/06/2023	3	55,18%	44,82%
2024	Assemblea approvazione bilancio 2023	29/04/2024	3	0,00	0,00
2024	Assemblea approvazione bilancio 2023	15/06/2024	3	84,00%	16%
2024	Assemblea straordinaria per modifica statutaria	5/08/2024	9	0,00	0,00
2024	Assemblea straordinaria per modifica statutaria	6/08/2024	9	50%	50%

## PARTECIPAZIONE DEI SOCI NELL'ULTIMO TRIENNIO



Durante le Assemblee dei Soci il Presidente, riserva sempre uno spazio temporale (presente nell'ordine del giorno come "Varie ed eventuali") nel quale è presente la possibilità di intervento dei Soci: gli stessi possono proporre ed apportare le proprie richieste, le proprie idee e chiarimenti, sulle tematiche affrontate. I Soci possono esprimere idee dedicati al miglioramento dei Servizi in essere, a quanto espresso dal Presidente o a proposte future secondo un'ottica di Welfare condiviso.

## Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:



Sorriso per Tutti pone molta attenzione alla creazione e mantenimento del lavoro di "Rete": al fine di rispondere alle richieste e necessità manifestate nel tempo, la Cooperativa ha instaurato rapporti di collaborazione sempre maggiori e consolidati con Enti Pubblici e Privati, con lo scopo di garantire progetti di vita e di integrazione con il Territorio. Attualmente la Cooperativa presenta l'85% di partnership con Enti Pubblici.

Semestralmente viene somministrata una "Scheda di soddisfazione Utenti/Clienti": l'anno 2024 ha ottenuto il 100% di feedback positivi su un totale di 55 Interviste somministrate.

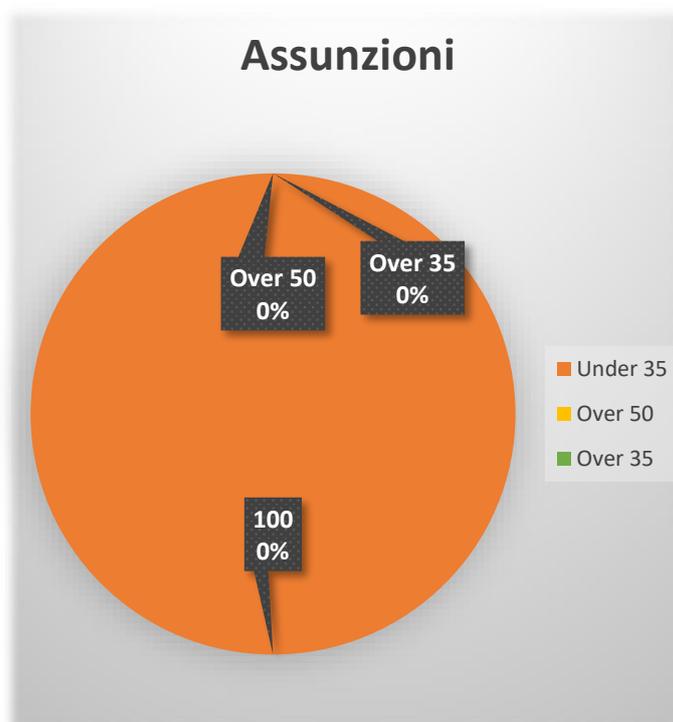
## 22. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale

### ***OCCUPAZIONI-CESSAZIONI***

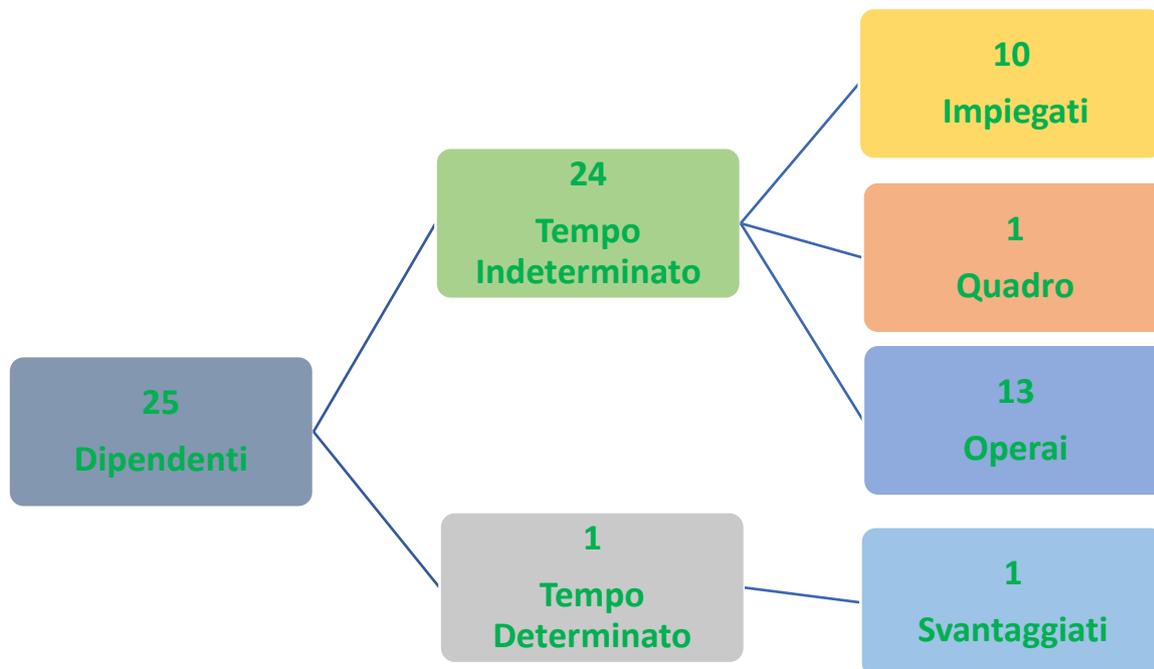
Occupazioni	N.	Cessazioni	N.
Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento	25	Totale cessazioni anno di riferimento	4
di cui maschi	8	di cui maschi	2
di cui femmine	17	di cui femmine	2
di cui under 35	4	di cui under 35	0
di cui over 50	21	di cui over 50	0

### ***ASSUNZIONI***



### Composizione del personale

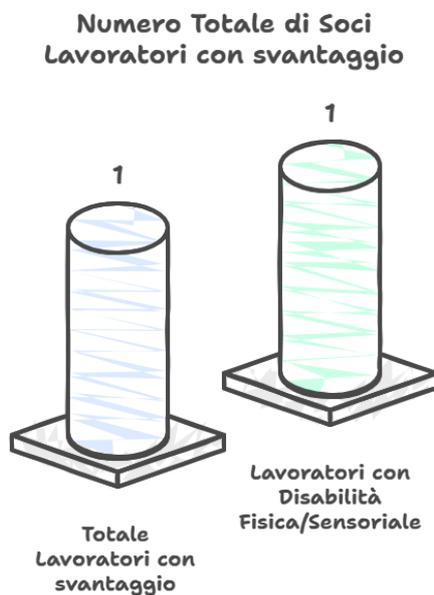
#### Personale per inquadramento e tipologia contrattuale



#### Livello di istruzione del personale occupato:

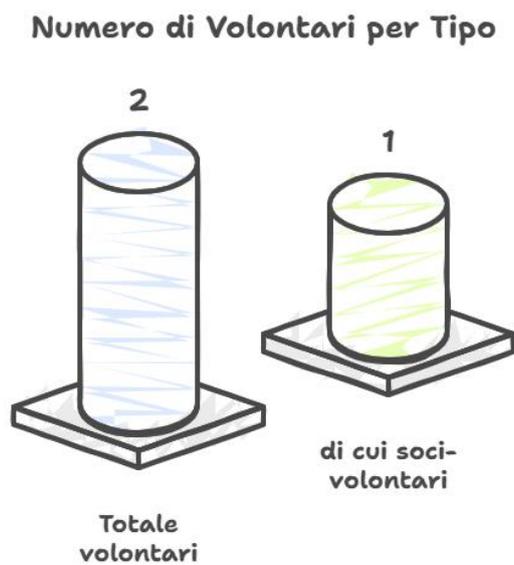
N. Lavoratori	
4	Laurea Magistrale
6	Laurea Triennale
13	Diploma di scuola superiore
2	Licenza media
0	Altro

**Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:**



1 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

**Volontari**



## Attività di formazione e valorizzazione realizzate

L'attività formativa per l'anno 2024 ha riguardato in particolar modo la formazione dei lavoratori ad alto rischio: gli argomenti trattati sono incentrati sui concetti di rischio, danno, prevenzione e protezione. Organizzazione della prevenzione aziendale: diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali, organi di vigilanza, controllo e assistenza.

Grazie all'accesso al Fondo Foncoop, Sorriso per Tutti in collaborazione con SAIP ha avviato nel 2024 un corso di formazione specifico per il potenziamento della figura di Tutor specializzato negli inserimenti formativi e lavorativi di soggetti svantaggiati (**Competenze Strategiche per l'Integrazione dei Servizi Locali di Inclusione Socio Lavorativa**). Questo corso è suddiviso in diverse aree formative ed interesserà in parte l'intero numero di Personale in carico a Sorriso per Tutti ed in parte solo il Personale coinvolto in azioni educativo-riabilitative.

### **Formazione professionale:**

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria	Costi sostenuti
35	Aggiornamento antincendio per addetti antincendio in attività di livello 2	7	5,00	Si	0,00
40	Aggiornamento addetto al primo soccorso	5	8,00	Si	0,00
32	HACCP Rischio 1 addetti alla piccola manipolazione alimentare	4	8,00	Si	0,00
4	Corso aggiornamento RLS	1	4,00	Si	0,00
40	Corso nuova dirigenza Confcooperative Federsolidarietà	1	40,00	No	0,00
336	Competenze di innovazione sociale nella gestione territoriale delle Politiche attive del lavoro-FONDO FONCOOP	12	28,00	No	0,00

<b>384</b>	Biodiversità delle relazioni territoriali della cooperativa e promozione di nuovi ambiti di servizio-FONDO FONCOOP	<b>16</b>	<b>24,00</b>	No	0,00
------------	--	-----------	--------------	----	------

***Contratto di lavoro applicato ai lavoratori***

***Tipologie contrattuali e flessibilità:***

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
<b>24</b>	<b>Totale dipendenti indeterminato</b>	<b>10</b>	<b>15</b>
<b>7</b>	<b>di cui maschi</b>	<b>5</b>	<b>3</b>
<b>17</b>	<b>di cui femmine</b>	<b>5</b>	<b>12</b>
<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
<b>1</b>	<b>Totale dipendenti determinato</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>1</b>	<b>di cui maschi</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>0</b>	<b>di cui femmine</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
<b>2</b>	<b>Totale lav. autonomi</b>
<b>1</b>	<b>di cui maschi</b>
<b>1</b>	<b>di cui femmine</b>

## Natura delle attività svolte dai volontari

L'attività di volontariato riguarda principalmente l'operato degli amministratori, i quali gestiscono e svolgono l'attività di governance e supporto alla gestione "amministrativa" dell'ente in maniera gratuita come previsto dallo Statuto Sociale. Tali amministratori percepiscono rimborsi spese relativi all'utilizzo dei propri mezzi ed eventuali esborsi sostenuti a fronte di attività di rappresentanza della cooperativa.

Dal 2023 Sorriso per Tutti si è avvalsa di supporto volontario (nel ruolo di assistenti) anche per la gestione di alcuni servizi quali ad es. il trasporto.

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati".**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
<b>Membri Cda</b>	Rimborsi spese	1.077,00 Euro
<b>Collegio Sindacale</b>	Indennità di carica	8.320,00 Euro
<b>Revisore Unico</b>	Indennità di carica	1.400,00 Euro

**CCNL applicato ai lavoratori:**

CCNL delle Cooperative Sociali

## 23. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

**Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.**

Il 2024 è stato caratterizzato da un ottimo livello di benessere personale dei lavoratori, il quale ha contribuito ad un aumento nella partecipazione ed inclusione nelle scelte degli obiettivi da perseguire a livello riabilitativo ed educativo. I Soci lavoratori, in questo anno di numerosi cambiamenti per Sorriso per Tutti (ad es. cambio della sede legale), hanno mostrato collaborazione ed un'affiliazione forte, contribuendo a sostenere l'intera Governance nelle azioni intellettive e pratiche che tali cambiamenti hanno comportato.

È stato rilevato un buon livello di benessere dei lavoratori svantaggiati: attenzione e partecipazione alla propria crescita personale e professionale.

L'intervento annuale gestionale di Sorriso per Tutti Soc. Coop. Soc. ha comportato un'ottimizzazione condivisa delle risorse economiche impiegate nelle singole progettualità; interventi di spending review condivisi. Collaborazione e co-progettazione di interventi

dedicati alla valorizzazione del welfare community ed alla creazione di un budget di salute rispondente alle necessità personali nonché utile alla valutazione delle risorse pubbliche destinate al fine di osservare e valutare eventuali riallocazioni e risparmio di fondi pubblici. La Cooperativa è attualmente impegnata in moltissime attività di co-programmazione e co-progettazione con le Istituzioni Pubbliche. Ciò ha comportato nel tempo una rivalutazione dei Servizi proposti sempre più attinenti alle reali necessità emerse dalla Cittadinanza. Gli interventi di co-programmazione e co-progettazione vengono co-gestiti secondo quanto previsto dalle Linee Guida del Dm 72/2021.

### **Output attività:**

- ✚ Mantenimento ed ottimizzazione progettuale dei Centri Diurni per disabilità gravissima;
- ✚ Mantenimento e miglioramento metodologico/gestionale del Centro Diurno per disagio psichico;
- ✚ Ottimizzazione degli interventi dedicati all'area manutenzione;
- ✚ Mantenimento della certificazione Uni en Iso 9001:2015 senza segnalazione di non conformità;
- ✚ Prosecuzione attiva del lavoro dedicato alla 231/2001;
- ✚ Ottimizzazione della gestione del personale e dell'intervento orario giornaliero;
- ✚ Gestione positiva delle assenze del personale;
- ✚ Rielaborazione e prosecuzione delle attività previste dal progetto "Dopo di noi";
- ✚ Gestione positiva degli interventi dedicati all'area socializzante ed abitativa di soggetti con disagio psichico;
- ✚ Potenziamento dell'area gestione bandi e progetti;
- ✚ Valutazione e risoluzione efficace degli eventi critici;
- ✚ Miglioramento dell'intervento multifamiliare dedicato all'utenza;
- ✚ Mantenimento ed ottimizzazione del comparto amministrativo;
- ✚ Aumento dei servizi dedicati al trasporto di persone con disabilità, servizi riprogrammati tenendo conto del piano territoriale Regione Lazio;
- ✚ Mantenimento del servizio trasporto disabili;
- ✚ Potenziamento contatti con pubbliche amministrazioni e con la Comunità Territoriale.

**Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** CENTRI DIURNI DISTRETTUALI PER DISABILITA' GRAVE "ISOLA CHE C'E" ED "IL GIRASOLE"

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 5

**Tipologia attività interne al servizio:** ATTIVITA' EDUCATIVE, RIABILITATIVE E SOCIALIZZANTI

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
<b>31</b>	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
<b>0</b>	soggetti con disabilità psichica

**Nome Del Servizio:** CENTRO DIURNO PER DISAGIO PSICHICO "VOLO LIBERO"

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 5

**Tipologia attività interne al servizio:** ATTIVITA' PSICO-EDUCATIVE, DI RIABILITAZIONE E DI FORMAZIONE AL LAVORO

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
<b>30</b>	soggetti con disabilità psichica
<b>0</b>	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

**Nome Del Servizio:** "DOPO DI NOI"

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 5

**Tipologia attività interne al servizio:** CONDIVISIONE ED ATTUAZIONE DI INTERVENTI PERSONALIZZATI DEDICATI A SOGGETTI CON DISABILITA' FISICO/PSICHICA E DISAGIO MENTALE. INTERVENTI RIABILITATIVI E SOCIALIZZANTI. SERVIZI DEDICATI ALL'ACCRESCIMENTO DEI GRADI DI AUTONOMIA PERSONALE; SERVIZIO DI TRASPORTO; GESTIONE E REALIZZAZIONE DI W/E AUTONOMIA.

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
<b>9</b>	soggetti con disabilità psichica
<b>29</b>	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

**Nome Del Servizio:** SERVIZIO DI TRASPORTO PER UTENTI DISABILI RESIDENTI NEL COMUNE DI ALBANO LAZIALE E FREQUENTANTI I CENTRI DIURNI DISTRETTUALI

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 5

**Tipologia attività interne al servizio:** SERVIZIO DI TRASPORTO PER UTENTI DISABILI RESIDENTI NEL COMUNE DI ALBANO LAZIALE E FREQUENTANTI I CENTRI DIURNI DISTRETTUALI

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
<b>0</b>	soggetti con disabilità psichica
<b>15</b>	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

**Nome Del Servizio:** PTRP ASL ROMA 6

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 5

**Tipologia attività interne al servizio:** PROGETTI TERAPEUTICO-RIABILITATIVI PERSONALIZZATI PER UTENTI AFFERENTI IL DSM DELLA ASL ROMA 6

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
<b>13</b>	soggetti con disabilità psichica
<b>0</b>	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

**Nome Del Servizio:** CENTRI POLIVALENTI AUTISMO ED ALTRE DISABILITA' CON BISOGNI COMPLESSI

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 5

**Tipologia attività interne al servizio:** INTERVENTI INDIVIDUALIZZATI

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
<b>0</b>	soggetti con disabilità psichica
<b>5</b>	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

**Nome Del Servizio:** CUSTODI DI COMUNITA'

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 5

**Tipologia attività interne al servizio:** INTERVENTI DEDICATI ALLA FORMAZIONE, TUTORAGGIO ED INSERIMENTO LAVORATIVO

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
<b>0</b>	soggetti con disabilità psichica
<b>15</b>	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

**Nome Del Servizio:** LABORATORI PSICO-EDUCATIVI, RIABILITATIVI E SOCIALIZZANTI PER I CENTRI DIURNI DEI CSM ASL ROMA 6

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 5

**Tipologia attività interne al servizio:** ATTIVITA' DEDICATE ALL'UTENZA CON DISAGIO PSICHICO

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
<b>70</b>	soggetti con disabilità psichica
<b>0</b>	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

**Nome Del Servizio:** LABORATORI SOCIO-EDUCATIVI PER DISABILITA' GRAVE

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 5

**Tipologia attività interne al servizio:** LABORATORI INCLUSIVI E RIABILITATIVI PER BENEFICIARI CON DISABILITA' GRAVE DEL DISTRETTO RM 6.2

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
<b>3</b>	soggetti con disabilità psichica
<b>23</b>	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

**Nome Del Servizio:** FONDI PNRR SPETTRO AUTISTICO RM 6.2

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 5

**Tipologia attività interne al servizio:** INTERVENTI DI SOSTEGNO FAMILIARE E DI SUPPORTO ALL'AREA DI INCLUSIONE SOCIO-LAVORATIVA

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
<b>0</b>	soggetti con disabilità psichica
<b>5</b>	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

**Nome Del Servizio:** FONDI PNRR SPETTRO AUTISTICO RM 6.2

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 5

**Tipologia attività interne al servizio:** INTERVENTI SOCIALIZZANTI INDIVIDUALI E DI GRUPPO

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
<b>0</b>	soggetti con disabilità psichica
<b>9</b>	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

### Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti	Avvia to tiroci nio
3	DISAGIO PSICHICO	0	2024
2	DISABILITA' FISICICA E/O SENSORIALE	0	2024

### Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 6

#### Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

- Tirocini formativi per gli Studenti del Corso di Laurea in "Scienze dell'Educazione e della Formazione" Università di Roma 3.
- Tirocini formativi per gli Studenti del Corso di Laurea in "Educatore Socio-Sanitario" Università di Tor Vergata.
- Tirocini post-laurea per la Facoltà di Medicina e Psicologia dell'Università LUMSA di Roma.
- Tirocini avviati con scuole di formazione per Operatori Socio Sanitari (Training Academy).
- Tirocini Facoltà Psicologia Università Guglielmo Marconi.
- PCTO Istituto socio-pedagogico Superiore di Velltri.
- PCTO Istituto artistico S. Giuseppe di Grottaferrata.

#### Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

In termini di valutazione d'impatto e pertanto di Outcome sui Beneficiari diretti ed indiretti, si può affermare che:

- 🚩 Aumento dell'efficacia progettuale dedicata alla disabilità, con acquisto di maggior grado di autonomia (rilevabile dalle valutazioni personalizzate) e diminuzione del carico assistenziale familiare;
- 🚩 Aumento del livello di soddisfazione dell'Utenza;
- 🚩 Gestione completa delle Progettazioni in essere (inizio e termine come previsti da Contrattualità con gli Enti Appaltanti);

- ✚ Aumento degli accessi di Soggetti con disagio psichico presso il Servizio in carico a Sorriso per Tutti, in collaborazione con la Asl Roma 6, con conseguente diminuzione della pressione su CSM locali e famiglie;
- ✚ Rafforzamento e maggior coinvolgimento dei legami con le Reti Associative del Territorio;
- ✚ Aumento della visibilità presso le Comunità di riferimento;
- ✚ Rafforzamento del valore di co-progettazione con gli Enti Pubblici di riferimento;
- ✚ Mantenimento positivo dei rapporti con le Reti Temporanee di Impresa.

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

I Lavoratori vengono costantemente messi a conoscenza degli obiettivi della Cooperativa. Nell'anno, ogni attività introdotta è stata condivisa con le singole Equipe multiprofessionali. Si è evidenziata una crescita professionale e formativa di alcuni dei Lavoratori: Corsi di formazione specifici hanno apportato miglioramento nelle offerte progettuali proposte. Si segnala in particolare, un Lavoratore che ha conseguito il Diploma di Master di I Livello in Coordinamento e gestione delle Risorse Umane.

Nell'anno è emerso un buon livello di soddisfazione dell'Utenza coinvolta: sono stati realizzati interventi dedicati al sostegno familiare ed il supporto all'inclusione sociale; I Caregivers hanno mostrato spirito di attaccamento e di collaborazione, mettendo in atto un clima piacevole di incontro e di dialogo.

I dati relativi alla valutazione degli obiettivi a medio e lungo termine, hanno evidenziato non solo il mantenimento ma anche notevole miglioramento del benessere personale e familiare, e di maggior collegamento con i Servizi comunitari in un'ottica di Welfare Community. La Cooperativa ha promosso un sistema integrato di accesso ai Servizi proposti, tramite partecipazione diretta degli Stakeholders: ogni Servizio promosso e messo in campo ha visto la collaborazione ed il confronto con molti Enti Territoriali, avvalorando la qualità di quanto messo in campo ed aumentando l'efficacia metodologica degli interventi.

Ad oggi la Cooperativa presenta N. 0 criticità gestionali e N.0 segnalazioni negative nei questionari di soddisfazione dell'Utenza: ogni offerta progettuale è stata sponsorizzata e resa accessibile ad ogni interessato (Utenze, Familiare, Ente Pubblico). Al fine di promuovere sviluppo di Reti Territoriali, ha stipulato con loro apposite convenzioni dedicate alla diversificazione dell'offerta ed alla pubblicizzazione di ciò che Territorio offre. Ha inoltre, tramite social media e momenti di confronto sul Territorio, promosso la conoscenza e l'inclusione sociale relativamente agli interventi attivati in favore degli Stakeholders.

La Cooperativa, in piena collaborazione con le Istituzioni Pubbliche, partecipa attivamente alla co-gestione co-progettazione degli interventi individualizzati dedicati all'Utente: ciò ha

comportato nel tempo una condivisione totale dei Servizi attribuiti migliorando l'impatto sulla necessità reale ed intervenendo pertanto sull'impegno di risorse economiche poco idonee al raggiungimento degli obiettivi personali (multi professionalità positive e protocolli di collaborazione).

Si evidenzia inoltre un notevole miglioramento ed una forte stabilizzazione dei processi dedicati alla co-programmazione e co-gestione di Servizi dedicati al Territorio e di Servizi già esistenti con Enti Pubblici del Territorio. La Cooperativa attualmente presenta un valore al 90% di co-progettazione e co-programmazione di interventi dedicati alla disabilità, disagio psichico, collaborazione tra Servizi di diversa natura (Distretti Socio-Sanitari, Asl di riferimento, Ufficio di Piano) ai fini di una progettazione "utente centrica" globale e co-gestita, comportante una diminuzione di impegno di risorse, anche economiche.



### **Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Elemento necessario al raggiungimento dei Fini Istituzionali promossi da Sorriso per Tutti, è certamente la comunicazione interna ed esterna, circolare.

Al fine di prevenire che la comunicazione circolare non venga attuata o sia solo parzialmente presente, la Cooperativa ha messo in atto procedure volte a:

- ✚ Elaborare Report contenutistici e quantitativi che fotografino costantemente gli obiettivi proposti e raggiunti (comunicazione esterna verso Enti Pubblici ed interna dedicata ai lavoratori);
- ✚ Creazione di momenti di incontro multiprofessionale dedicati alla condivisione metodologica e di obiettivi;
- ✚ Attuazione di momenti di formazione specifica interna, al fine di intervenire utilizzando un'unica linea metodologica di azione;
- ✚ Momenti di incontro tra i diversi settori di Impresa (amministrativo, socio-sanitario, organizzativo, clinico, manutenzione etc.);
- ✚ Utilizzo di Verifiche Ispettive Interne trimestrali, ed Esterne semestrali, come previsto dalla Gestione Uni En Iso 9001:2015;
- ✚ Utilizzo di mail aziendali e social media a fini promozionali ed informativi di quanto realizzato (anche verso la comunità);
- ✚ Reperibilità continuativa dei Coordinatori dedicata agli Enti Pubblici promotori dei Servizi (Asl, Distretti Socio-Sanitari etc.);
- ✚ Partecipazione ad incontri di confronto con altri Enti del Terzo Settore (APS, Cooperative Sociali etc.) anche per la creazione e realizzazione di progettazioni condivise.

## 24. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	2024	2023	2022
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	853.574,00 €	745.580,00 €	731.522,00 €
Contributi pubblici	54.446,00 €	48.479,00 €	1.914,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	1.768,00 €	990,00 €	1.384,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	1.200,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	72.513,00 €	372.241,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	58.434,00 €	9.718,00 €

Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	73.930,00€	80.706,00 €	18.263,00 €
--	------------	-------------	-------------

**Patrimonio:**

	2024	2023	2022
Capitale sociale	175.625,00 €	176.275,00 €	170.000,00 €
Totale riserve	143.988,00 €	117.017,00 €	117.017,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	289,00 €	75.721,00 €	-80.768,00 €
Totale Patrimonio netto	201.241,00 €	214.861,00 €	132.864,00 €

**Conto economico:**

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	289,00 €	75.721,00 €	-80.768,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	- 6.467,00 €	-62.973,00€	-41.572,00 €

**Composizione Capitale Sociale:**

Capitale sociale	2024	2023	2022
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	6.975,00 €	7.625,00 €	1.350,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	175,00 €	175,00 €	175,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	166.325,00 €	166.325,00 €	166.325,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	2.150,00 €	2.150,00 €	2.150,00 €

**Valore della produzione:**

	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	983.718,00 €	1.007.902,00€	1.146.113,00 €

**Costo del lavoro:**

	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	613.855,00€	703.815,00€	936.408,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	23.934,00 €	17.761,00€	11.222,80 €
Peso su totale valore di produzione	64,83%	62,47 %	82,69 %

**Capacità di diversificare i committenti****Fonti delle entrate 2024:**

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	853.574,00€	75.698,00€	929.272,00€
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	54.446,00 €	€	54.446,00€
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00€	0,00 €	0,00€

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	659.325,00 €	1.768,00 €	661.093,00 €
Servizi educativi	50.278,00 €	49.081,00 €	99.359,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	143.971,00 €	22.849,00 €	166.820,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	54.446,00 €	0,00 €	54.446,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:***

	<b>2024</b>	
Incidenza fonti pubbliche	908.032 €	92,31 %
Incidenza fonti private	75.686 €	7,69 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

**Promozione iniziative di raccolta fondi:**

Nell'anno 2024 è stato promosso il 5x1000 tramite campagna informativa.

**25. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI**

**Tipologia di attività**

Da anni Sorriso per Tutti Società Cooperativa Sociale è impegnata nell'attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita. Si occupa dell'organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale volte all'integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, con disagio psichico).

## 26. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Nel 2019 la Cooperativa ha nominato in forma monocratica l'Organismo di Vigilanza (O.d.V.). Ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 231/2001, secondo il quale il Modello è l'atto d'emanazione dell'Organo Amministrativo in data 18/02/2019, Sorriso per Tutti Società Cooperativa Sociale ha adottato il Modello 231/01 (MOG).

Copia del MOG è depositata presso la sede legale della Cooperativa e sono state rese note a tutti i Destinatari le procedure in esso contenute tramite affissione e messa a disposizione in luogo accessibile a tutti i dipendenti.

L'O.d.V. deposita all'Organo Amministrativo dell'Ente, almeno una volta l'anno, una relazione sull'attività svolta. Di ogni operazione compiuta dall'Organismo viene redatto apposito verbale. Tutti i verbali e i relativi allegati sono inseriti nel libro dei verbali dell'Organismo, tenuto presso la sede legale.

Sorriso per Tutti-Impresa Sociale a partire dal 2008 ha elaborato il Manuale Qualità secondo quanto previsto dalle norme UNI EN ISO 9001:2015. Il documento redatto secondo procedure e sezioni viene costantemente aggiornato tenendo conto delle normative e delle necessità operative dei singoli servizi gestiti dalla Cooperativa.

Il Manuale del Sistema di Gestione per la qualità (SGQ) si applica per la gestione di tutte le attività direttamente o indirettamente influenti sulla qualità dei servizi.

Il campo di applicazione del SGQ è "Progettazione ed erogazione di servizi di assistenza socio-assistenziali, e di trasporto rivolti ad anziani, disabili e minori" per il quale ha rinnovato la certificazione nel maggio 2023 senza segnalazioni di non conformità.

Il mantenimento della certificazione è soggetto a sorveglianza annuale tramite verifiche ispettive interne e ad audit di verifica annuale svolte da un ente di certificazione accreditato.

## 27. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE

### RELAZIONE SULLA REVISIONE CONTABILE

*Dott.ssa Rosa Petrarca  
Commercialista e Revisore Contabile  
Via Del Divino Amore, 22S3 - 00047 Marino (RM)*

**Società Cooperativa Sociale Sorriso per tutti  
Via Riccardo Lombardi snc  
00041 – Albano Laziale (RM)**

*All'Assemblea dei soci della Società Cooperativa "Sorriso per tutti"*

Premesso che nella Società Cooperativa sociale Sorriso per tutti svolgo funzioni di revisione legale dei conti, rendo conto del mio operato per l'esercizio chiuso al 31.12.2024 ed emetto la presente relazione ai sensi dell'art. 2409 ter I comma lettera c) e art. 1, lettera a) D. Lgs. 39/2010 e successive modifiche (D. Lgs. n. 135/2016).

#### **RELAZIONE SULLA REVISIONE DEL BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2024**

Il bilancio, costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dalla nota integrativa e corredato dalla relazione sulla gestione svolta dagli amministratori, è stato messo a mia disposizione nel rispetto dei termini imposti dall'art. 2429 del codice civile.

Pertanto, ho potuto procedere alla verifica del bilancio, in relazione alla sua corrispondenza ai dati contabili ed ai risultati delle verifiche periodiche eseguite.

Ho svolto la revisione contabile del bilancio di esercizio in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Sono indipendente rispetto alla Cooperativa in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile di bilancio. Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Cooperativa di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia.

Nella valutazione prospettica circa il presupposto della continuità aziendale, non sono emerse significative incertezze, né sono state individuate ragionevoli motivazioni che possano portare alla cessazione dell'attività.

Il Collegio sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della Cooperativa.

Il mio obiettivo è l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi. A tal fine il mio esame è stato condotto secondo i principi di revisione internazionali (ISA Italia). In conformità ai predetti principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Il procedimento di revisione comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli Amministratori. Ritengo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del mio giudizio professionale.

Ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

A mio giudizio, il sopramenzionato bilancio nel suo complesso è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione; esso, pertanto, è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, finanziaria ed il risultato economico della Cooperativa per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024.

A mio giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della Cooperativa chiuso al 31/12/2024 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Considerando le risultanze dell'attività da me svolta propongo all'assemblea di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2024, così come redatto dagli amministratori.

Marino, 11/04/2025

*Firma del Revisore*

*Dott.ssa Rosa Petrarca*  
