

CONTRIBUTO PER ACQUISTO LIBRI DI TESTO – ANNO 2024

ART. 1 – OGGETTO

Il presente avviso prevede, per i dipendenti e per le dipendenti di aziende iscritte all'Ente Bilaterale per il Turismo Calabrese (di seguito EBTC) un contributo riconosciuto a copertura delle spese sostenute da dipendenti in relazione ad acquisto libri di testo (scuole pubbliche o private primarie, secondarie inferiori, secondarie superiori e università, corsi di aggiornamento, ecc) per figli e figlie a carico con un tetto massimo di euro 150,00 per ogni beneficiario.

ART. 2 - BENEFICIARI

I/le dipendenti di aziende del turismo regolarmente iscritti e iscritte a EBTC da almeno due mesi, cui sono integralmente applicate la contrattazione collettiva nazionale del Turismo.

Per avere accesso ai contributi oggetto del presente regolamento, il personale dipendente delle aziende del turismo operanti nella regione Calabria dovrà essere iscritto e in regola con il versamento delle quote associative alla data di pubblicazione del presente avviso.

ART. 3 – PARAMETRI DI ACCESSO E AMMONTARE DEL CONTRIBUTO

Le richieste di contributi saranno esaminate utilizzando i seguenti parametri:

1. Regolarità contributiva;
2. ISEE nucleo familiare (anno 2024) fino a 30.000,00 € annui;

Se la domanda sarà conforme e rientrerà in graduatoria, il contributo sarà liquidato sino a concorrenza della spesa realmente sostenuta nell'anno 2024, **con un tetto massimo di 150 €**, e fino a esaurimento del budget stanziato.

Potrà essere presentata una sola domanda di contributo per ogni beneficiario/nucleo familiare.

ART. 4 – MODALITA' E TERMINI DELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTO

La richiesta di contributo dovrà essere presentata **entro le ore 18:00 del 29 novembre 2024** utilizzando il modulo appositamente predisposto con i relativi allegati ed inviata esclusivamente tramite PEC all'indirizzo ebturismocalabria@pec.it;

Alla domanda, redatta secondo il format predisposto, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Copia delle 2 ultime buste paga;
- ISEE nucleo familiare anno 2024;
- Copia delle fatture o delle ricevute di acquisto pagate esclusivamente con metodi tracciabili (bonifico bancario, bancomat, carta di credito, ecc).

ART. 5 - LAVORAZIONE E LIQUIDAZIONE DELLE RICHIESTE

Le richieste di contributi inoltrate entro i limiti temporali e corredate della necessaria documentazione di cui al precedente art. 4 saranno lavorate da EBTC entro 60 giorni dalla chiusura del relativo periodo di invio delle domande.

Il pagamento del contributo avverrà tramite bonifico bancario su IBAN indicato nella domanda ed intestato al dipendente beneficiario del contributo.

Le domande inviate incomplete o che non rispettano i criteri indicati nel presente regolamento saranno respinte.

I contributi saranno liquidati fino a concorrenza del budget stanziato.

Le graduatorie delle richieste pervenute saranno stilate partendo dall'importo più basso di ISEE del nucleo familiare, fino ad arrivare al tetto massimo del budget stanziato.

In caso di richieste eccedenti la disponibilità delle risorse, a parità di data di presentazione avranno la precedenza i lavoratori con maggiore anzianità contributiva all'Ente.

ART. 5 – STANZIAMENTI

Per il presente Avviso, l'EBTC ha stanziato la somma di 20.000 €.

Qualora le risorse stanziate dovessero esaurirsi senza evadere tutte le richieste, l'Ente a proprio insindacabile giudizio e valutate le disponibilità del Bilancio d'esercizio, potrà deliberare ulteriori eventuali stanziamenti.