

POLITICA PER LA QUALITÀ

Nella quotidiana applicazione del sistema di gestione per la Qualità, la Direzione considera, come obiettivi di primaria importanza, il raggiungimento del massimo livello di qualità possibile per tutte le attività ed il miglioramento continuo.

La Direzione promuove ogni azione diretta alla attuazione, verifica e miglioramento dei seguenti aspetti:

- soddisfazione dei requisiti applicabili,
- verifica e analisi del contesto in cui opera la organizzazione,
- comprensione delle esigenze e aspettative delle parti interessate,
- diffusione di un approccio basato sulla analisi dei rischi,
- miglioramento continuo dei processi in termini di efficienza ed efficacia
- la piena e continua soddisfazione del cliente, a cui dobbiamo fornire prodotti di Qualità adeguata, con un servizio puntuale e preciso;
- l'applicazione sistematica delle prescrizioni del sistema di gestione per la Qualità in modo tale da limitare il più possibile Non Conformità/reclami e Resi;
- l'incremento della propria competitività, efficacia, efficienza ed esperienza.
- identificare e cogliere le opportunità che consentono di ottenere dei vantaggi interni ed esterni tali da mantenere un elevato livello di competitività;
- lavorare per la riduzione dei costi della Non Qualità
- definire e monitorare indicatori di performance o KPI (Key Performance Indicator) per misurare le proprie prestazioni generali ed identificare obiettivi di miglioramento.

Per il proprio personale la mission aziendale deve essere:

- ✓ lo sviluppo delle competenze, attraverso opportune esperienze di attività di formazione e addestramento;
- ✓ l'aumento del coinvolgimento, tramite la consapevolezza degli obiettivi, la conoscenza dei requisiti normativi, la familiarità con la documentazione per la qualità e l'attuazione delle politiche e delle procedure nel proprio lavoro.

Impegno

La Direzione pratica e praticherà con sistematica convinzione:

- l'analisi dei processi organizzativi aziendali attraverso la periodica verifica del contesto in cui opera la organizzazione e dei rischi / opportunità al fine di monitorare la loro efficacia e al fine di evidenziare spunti per il loro miglioramento secondo quanto indicato dalla edizione applicabile della UNI EN ISO 9001 e dalla IATF 16949;
- il coinvolgimento di tutti i collaboratori nel miglioramento continuo dei processi;
- la messa a disposizione dei collaboratori degli strumenti formativi e informativi necessari ed opportuni al miglioramento dei servizi erogati;
- la messa a disposizione dei collaboratori delle attrezzature, dei macchinari e delle informazioni necessarie alla corretta esecuzione delle attività;
- la messa a disposizione dei collaboratori di dispositivi atti a migliorare le condizioni di lavoro in sicurezza e a migliorare l'ambiente di lavoro stesso.

Per attuare la politica di cui sopra la Direzione si impegna anche a:

- pianificare incontri periodici col personale per informarlo sui metodi prescritti dal Sistema Qualità coinvolgendolo attivamente per favorire il miglioramento continuo del servizio al cliente;
- monitorare periodicamente il clima aziendale per individuare le azioni da attuare per facilitare il raggiungimento degli obiettivi dichiarati con la politica per la qualità;
- controllare costantemente le attività che influenzano la qualità per valutare le non conformità dei processi, servizi, reclami dei clienti, costi della non qualità per attivare le più idonee azioni correttive e/o migliorative.

Coinvolgimento e Comunicazione

La Direzione invita il personale a collaborare attivamente nell'applicazione dei metodi del Sistema Qualità e dei processi aziendali ed a suggerire continui miglioramenti degli stessi.

Questa politica viene comunicata a tutta l'organizzazione e messa a disposizione delle parti interessate.

POLITICA PER L'AMBIENTE

Con l'introduzione del Sistema di Gestione per la Qualità e considerando la tutela e la salvaguardia dell'ambiente come un obiettivo imprescindibile da raggiungere e migliorare costantemente, la Direzione Aziendale definisce i seguenti principi della politica per l'ambiente che intende raggiungere:

- assicurare il rispetto delle prescrizioni legali applicabili e delle altre prescrizioni che l'organizzazione sottoscrive e che riguardano gli aspetti ambientali dell'Azienda;
- fornire piena cooperazione alle comunità locali ed agli enti competenti, assicurando completa trasparenza nell'informazione e nella comunicazione verso l'esterno;
- promuovere ad ogni livello della propria organizzazione, ciascuno nell'ambito delle rispettive attribuzioni e competenze, un senso di responsabilità verso la tutela dell'ambiente;
- accertare gli effetti delle attività svolte dall'impresa sull'ambiente mediante approfondite analisi delle risorse naturali necessarie, degli aspetti ambientali significativi, dell'uso di attrezzature e di sostanze pericolose;

Per perseguire tali obiettivi la Direzione Aziendale della NEXOIL s.r.l. si impegna a:

- avvalersi dei consigli specialistici interni o esterni, per monitorare periodicamente l'applicazione delle leggi e dei regolamenti vigenti, integrandole con le valutazioni sistematiche effettuate dai preposti, per limitare i rischi di eventi, e di denunce/sanzioni da parte degli organi deputati;
- esaminare periodicamente le attività intraprese per l'ambiente (procedure, istruzioni, ecc.), revisionandolo in seguito a nuovi obblighi legislativi o analisi di eventi, con lo scopo di fornire a tutti i dipendenti informazioni costantemente aggiornate e strumenti di controllo atti a prevenire gli impatti;
- promuovere l'informazione e la formazione a tutto il personale sull'ambiente in relazione alle proprie attività ed alla presente politica, con lo scopo di coinvolgerli nella prevenzione e salvaguardia dell'ambiente per loro e per gli altri;
- migliorare le attività di gestione dei rifiuti, favorendone il recupero e/o il riciclaggio rispetto allo smaltimento;
- utilizzare efficacemente le risorse naturali necessarie ai processi produttivi quali energia ed acqua, promuovendo attività di riduzione dei consumi.

POLITICA PER LA SICUREZZA

Con l'introduzione del Sistema di Gestione per la Qualità e considerando la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori come un obiettivo imprescindibile da raggiungere e migliorare costantemente, la Direzione Aziendale definisce i seguenti principi della politica per la sicurezza che intende raggiungere:

- agire nel rispetto di tutte le leggi e dei regolamenti vigenti, adottando tutte le misure di prevenzione necessarie alla salvaguardia della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- fornire piena cooperazione alle comunità locali ed agli enti competenti, assicurando completa trasparenza nell'informazione e nella comunicazione verso l'esterno;
- implementare la consultazione e la partecipazione dei lavoratori, anche attraverso i propri rappresentanti, e delle parti interessate, ed in particolare dei subappaltatori, in tutti i settori della salute e della sicurezza sul lavoro;
- richiedere a tutti i dipendenti, ciascuno nell'ambito delle rispettive attribuzioni e competenze, di operare prendendosi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone coinvolte;

Per perseguire tali obiettivi la Direzione Aziendale si impegna a:

- avvalersi dei consigli specialistici del Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP), per monitorare periodicamente l'applicazione delle leggi e dei regolamenti vigenti, integrandole con le valutazioni sistematiche effettuate dai preposti, per limitare i rischi di eventi, e di denunce/sanzioni da parte degli organi deputati;
- esaminare periodicamente le attività volte alla sicurezza (procedure, istruzioni, ecc.), revisionandolo in seguito a nuovi obblighi legislativi o analisi di eventi infortunistici e no, con lo scopo di fornire a tutti i dipendenti informazioni costantemente aggiornate e strumenti di controllo atti a prevenire gli eventi;
- promuovere l'informazione e la formazione a tutto il personale sulla salute e la sicurezza in relazione alle caratteristiche dei luoghi di lavoro, alle proprie attività ed alla presente politica, con lo scopo di coinvolgerli nella prevenzione e salvaguardia della salute e sicurezza loro e degli altri;
- adottare dei criteri di valutazione dell'organizzazione che intervengano sui requisiti in materia di salute e sicurezza, ovvero la capacità dell'organizzazione ad auto valutarsi costantemente, applicando i requisiti di prevenzione.