

# UNITRE - UNIVERSITÀ DELLE TRE ETÀ APS SEDE DI CHIERI

## REGOLAMENTO VISITE CULTURALI E VIAGGI

AGGIORNAMENTO APPROVATO DALL'ASSEMBLEA IL 7-11-2024

Premessa. I viaggi, le escursioni didattiche e le visite a musei e mostre che si effettuano a cura dell'UnitreChieri sono parte dell'attività associativa e ad essi possono partecipare tutti gli iscritti. Pertanto i viaggi proposti da UnitreChieri non si configurano come proposte di agenzie ma come servizio volontario per la promozione della cultura nell'associazione.

È necessario tuttavia definire una serie di norme per la migliore organizzazione e per la chiarezza di rapporto tra l'UnitreChieri e le agenzie di viaggio (in riferimento alla Legge Regionale Piemonte 30 marzo 1988 n. 15 "Disciplina delle attività di organizzazione ed intermediazione di viaggi e turismo" e la Legge 29 marzo 2001, n. 135 "Riforma della legislazione nazionale del turismo").

Le iniziative di visite a siti, mostre e musei saranno programmate tenendo conto degli eventi culturali del territorio e, compatibilmente con la loro fattibilità, anche su segnalazione dei singoli docenti e associati. Nelle iscrizioni alle escursioni organizzate come compendio a corsi specifici, si darà la precedenza a chi li frequenta.

L'UnitreChieri continua la condivisione di viaggi con la Banca del Tempo che propone gite culturali organizzate da un'agenzia viaggi di riferimento. Qui valgono i regolamenti previsti dall'agenzia stessa.

Per tutte le informazioni relative alle attività di cui sopra è possibile consultare il sito dell'Unitre alla pagina:  
<https://www.unitrechieri.it/gite-mostre-musei>

### 1. ORGANIZZAZIONE

- A. La Responsabile gite, già nominata dal Consiglio direttivo, ha il compito di formulare le proposte, contattare la guida di riferimento, definire la prestazione e comunicarle al Consiglio.
- B. Nel corso dell'anno accademico le varie uscite saranno pubblicizzate di volta in volta in occasione delle *conferenze del giovedì*, nel nostro sito web, nella nostra pagina Facebook.

### 2. ISCRIZIONI

- A. L'iscrizione avviene presso la *segreteria viaggi* attualmente posta a sinistra dell'ingresso in Sala della Conceria nel giorno di giovedì, nel periodo di tempo prima della conferenza e durante l'intervallo.
- B. L'avvio delle iscrizioni parte la settimana successiva la pubblicizzazione dell'evento.
- C. All'atto dell'iscrizione dovrà essere versata la somma totale (ad eccezione di eventuali gite di più giorni).
- D. L'associato gentilmente provvede a consegnare la cifra esatta.

- E. Si invita l'associato che partecipa alla gita a fornire un recapito telefonico mobile facilmente raggiungibile, soprattutto per eventuali sostituzioni, ma anche ogni altra eventualità (ritardo, malori..)
- F. Le visite e le gite sono riservate agli associati Unitre.
- G. All'iscrizione si darà la precedenza agli associati di Chieri, poi a quelli delle Unitre convenzionate.
- H. Le uscite proposte saranno confermate al raggiungimento di un numero minimo di partecipanti, stabilito di volta in volta.

### **3. POSTI, ACCESSIBILITÀ**

- A. Per i viaggi in pullman da 50 posti il numero minimo di partecipanti è di 40 persone
- B. Vengono sempre lasciati liberi 2 posti davanti per i responsabili /guida (e altri 2 per emergenze).
- C. Il posto a sedere per i viaggi di più giorni in pullman sarà assegnato secondo l'ordine di prenotazione.
- D. Gli organizzatori/guida/agenzia si informeranno sull'accessibilità del luogo di visita, ristoro ecc. e la comunicheranno agli associati.
- E. Anche i partecipanti con difficoltà personali (motorie, sensoriali...) sono invitati ad informarsi presso la segreteria viaggi se durante le escursioni sono presenti barriere architettoniche ed ausili per superarle.
- F. A posti terminati, si informeranno i primi 5 in lista d'attesa della più alta possibilità di essere chiamati in sostituzione. La chiamata potrebbe arrivare anche il giorno prima dell'uscita.

### **4. RINUNCE, RIMBORSI**

- A. Il partecipante a una visita culturale organizzata dall'Unitre potrà, in caso di rinuncia, farsi sostituire da un altro associato da lui indicato o nell'ordine della lista di attesa.
- B. Per le visite di un giorno, in caso di rinuncia all'ultimo momento dell'iscritto, si provvederà al rimborso solo se sarà possibile.

### **5. PUNTUALITÀ**

- A. La puntualità è richiesta, sia alla partenza sia durante l'itinerario e sia per il ritorno.
- B. L'orario di partenza si riferisce all'appuntamento in piazza Dante lato Municipio, all'altezza della tettoia mercatale, dove si troverà il pullman oppure in altro luogo in Chieri, secondo necessità.

### **6. RISTORO**

Le gite di un giorno possono contemplare il pranzo al ristorante.

### **7. GITA TRAMITE AGENZIA**

Se UnitreChieri si rivolge ad un'agenzia di viaggi per organizzare una gita culturale, possono iscriversi anche i non soci qualora rimangano posti liberi.