

L'ADEGUAZIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO

Circa l'adeguatezza, occorre individuare i criteri tramite cui l'assetto istituito dagli amministratori possa essere ritenuto **adeguato**, ovvero che sia compatibile alle dimensioni dell'Ente, nonché alla natura e alle modalità di perseguitamento dell'oggetto statutario, nonché alla rilevazione tempestiva degli indizi di perdita della continuità e che possa consentire, agli amministratori, una sollecita adozione delle misure più idonee alla sua rilevazione e alla sua soluzione.

I due principali presupposti alla base delle scelte degli amministratori chiamati a strutturare gli adeguati assetti, sono la **proporzionalità** e la **ragionevolezza**: per ciascun ente dovrà essere pensato un assetto organizzativo che risulti calzante, coerente con la specifica attività svolta e con la specifica organizzazione; il rischio, altrimenti, è di ingessare la struttura o di utilizzare uno strumento inutile.

L'adeguatezza dell'assetto organizzativo dovrà essere verificata caso per caso e potrà essere testata, appurando se siano rispettati i seguenti requisiti minimi:

- se evidenzi l'organizzazione gerarchica;
- se presenti un organigramma aziendale con chiara identificazione delle funzioni, dei compiti e delle linee di responsabilità;
- se evidenzi l'attività decisionale e direttiva dell'Ente da parte del consiglio direttivo, nonché dei soggetti ai quali sono attribuiti i relativi poteri;
- se includa procedure che assicurano l'efficienza e l'efficacia della gestione dei rischi e del sistema di controllo, nonché la completezza, la tempestività, l'attendibilità e l'efficacia dei flussi informativi;
- se comprenda procedure che assicurino la presenza di personale con adeguata professionalità e competenza a svolgere le funzioni assegnate e che garantiscano un ordinato e regolare andamento della gestione;
- se preveda chiare direttive e procedure, il loro aggiornamento e l'effettiva diffusione interna.

Percorso ambizioso? Sicuramente sì. Ma è certo che i nostri enti non profit non possono fare a meno di adottare (se assenti) e migliorare/implementare le proprie modalità organizzative!