

SCHEDA PER LA SEGNALAZIONE DI IRREGOLARITÀ O ILLECITI

Procedura Whistleblowing

La presente segnalazione può essere inviata a odv@villaperla.it oppure all'attenzione dell'ODV in Via C. Rossi 12/6

NOME DEL SEGNALANTE <i>(facoltativo)</i>	
RUOLO / IN CARICO / MANSIONE NELL'ENTE <i>(facoltativo)</i>	
TIPO DI VIOLAZIONE <i>(barrare la tipologia)</i>	<input type="radio"/> Violazione Modello 231 <input type="radio"/> Violazione di legge <input type="radio"/> Violazione di disposizioni o procedure interne Altro (specificare): <hr/>
DESCRIZIONE DELLA SEGNALZIONE	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
DATA E LUOGO DEGLI EVENTI	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
AUTORE DELLA CONDOTTA SEGNALATA	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
EVENTUALI ALTRE PERSONE INFORMATE SUI FATTI	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

DATA _____

FIRMA _____

INFORMATIVA PRIVACY – WHISTLEBLOWING

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

Con l'instaurazione del rapporto di lavoro o di collaborazione il Personale (per il prosieguo anche solo l'Interessato) prende atto che i suoi dati personali saranno trattati esclusivamente dall'Organismo di Vigilanza nomina ai sensi del D.lgs. n. 231/2001 della Soc. Coop. Soc. VILLA PERLA ONLUS con sede in Genova, Viale Villa Chiesa 30, P.IVA 00985920107 quale Titolare del trattamento (per il prosieguo anche solo il Titolare).

1) CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI

Nel corso del rapporto di lavoro o di collaborazione saranno trattati le seguenti categorie:

- a) dati anagrafici, dati di contatto (numeri di telefonia fissa e/o mobile, indirizzo di posta elettronica);
- b) le comunicazioni fra gli Interessati e il Titolare, scritte ed orali, di qualsiasi genere;
- c) categorie particolari di dati, solo se necessario;
- d) dati giudiziari, solo per le attività specificamente indicati.

2) FINALITÀ, BASE GIURIDICA E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali degli Interessati saranno trattati per:

FINALITÀ	BASE GIURIDICA	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Valutazione e gestione delle segnalazioni rivolte ai sensi della procedura di segnalazione di illeciti e irregolarità (C.D. Whistleblowing)	Consenso dell'Interessato Un eventuale rifiuto di fornire i dati o sua successiva revoca non preclude la prosecuzione dell'attività investigativa dell'ODV	Per 5 anni dalla cessazione del rapporto contrattuale
Adempimenti normativi, amministrativi e contabili imposti dalla normativa	Adempimento di un obbligo legale	Tempistiche previste dalle disposizioni di legge in materia amministrativa e contabile
Tutela dei diritti e delle proprietà del Titolare, anche in sede giudiziale	Perseguimento del legittimo interesse del Titolare	Per l'intera durata dei procedimenti giudiziari intrapresi e di ogni tempistica prevista per la tutela dei diritti del Titolare

Dopo tali termini i dati verranno distrutti e/o resi anonimi secondo le tempistiche sopra indicate e, nel caso, utilizzati esclusivamente per fini statistici e di analisi.

3) CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POTREBBERO ESSERE COMUNICATI

I dati saranno trattati esclusivamente dall'Organismo di Vigilanza e, salvo espresso consenso, non saranno comunicati a terzi.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione.

I dati potranno essere trasferiti all'estero, nei modi previsti dall'art. 49 del GDPR.

4) DIRITTI DEL CONTRAENTE

La normativa sulla privacy (artt. 15-23 Reg. UE 2016/679) garantisce al segnalante il diritto di:

- ottenere l'indicazione dell'origine dei dati, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi dei Responsabili del trattamento, dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza;
- ottenere l'accesso, l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati, l'attestazione che le operazioni richieste sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, o al trattamento di dati personali che lo riguardano per l'invio di comunicazioni commerciali e promozionali, anche in parte per quanto concerne eventualmente l'uso delle modalità automatizzate di contatto o per la profilazione.
- ricevere in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento.

Il riscontro potrebbe richiedere sino a 30 giorni dalla data di invio della richiesta.

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'Interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo per i casi di ritenuta violazione da parte della Società delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

Per esercitare i Suoi diritti e/o per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi dati, l'Interessato può contattare rivolgere una comunicazione a - presso la sede amministrativa Via. C. Rossi 12/6, 16154 – Genova - all'indirizzo PEC dpovillaperla@pec.it