

Obbligatorio dal 1 Luglio 019

Il Processo Tributario Telematico



Approccio Pratico al Processo Tributario telematico (PTT)

Il 1° Luglio 2019 è una data importante in ambito tributario, avviene il passaggio all'era digitale della giustizia tributaria in via obbligatoria.

Il procedimento di conversione iniziato nel 2013 ha previsto una prima fase facoltativa di sperimentazione e attuazione graduale nelle diverse regioni italiane per poi arrivare a pieno regime e divenire l'unica via per il mondo professionale dal 1° luglio 2019.

Con il presente lavoro si vogliono fornire alcune indicazioni pratiche per chi dovrà procedere al deposito degli Atti e potrebbe non avere una guida di riferimento o un'esperienza consolidata nella procedura.

Alcune indicazioni di carattere generale:

- *lura novità curia* - ovvero il Giudice conosca la legge, benché non sia necessario dimostrare il perché si richiami una legge è sufficiente citarla e spiegare la logica per cui viene richiamata;
- Fare bene mente locale sulle norme che possono essere richiamate, in Appello (eventualmente) non possono essere introdotte nuove motivazioni;
- Sintetici e chiari - Atti eccessivamente lunghi rischiano di confondere chi legge, l'importante è riuscire a spiegare in maniera chiara il fatto e le ragioni per cui si ricorre;

Alcune considerazioni di carattere specifico:

- Sono esonerati dal PTT i soggetti che si difendono direttamente per controversie dal valore non superiore a € 3.000;
- Per controversie di valore non superiore a € 20.000 deve essere presentata una proposta di Reclamo, che sospende i termini di presentazione del ricorso e ne produce gli effetti.



Una premessa: Impostazioni di Base

E' bene aver presente alcune regole da rispettare nella predisposizione e compilazione dei documenti telematici al fine di rispettare i canoni del deposito e i requisiti hardware e software.

Registrazione al S.I.Gi.T. - per poter accedere al PTT occorre registrarsi presso il Sistema Informativo della Giustizia Tributaria, che rappresenta l'insieme delle risorse HD e SW per la gestione dello stesso. Tale registrazione perfezionerà qualificando il proprio profilo e fornendo la propria PEC, elementi obbligatori.

La procura - la delega che il cliente conferisce ,sia essa a latere o in calce o in altra zona veniva normalmente firmata dal cliente, oggi potrà essere o firmata digitalmente dallo stesso ovvero firmata tradizionalmente ma Allegato separatamente con l'annotazione "compia conforme...." E firmata elettronicamente dal difensore;

La documentazione - Tutta la documentazione dovrà avere formato immagine non modificabile (pdf\A) ed essere firmata digitalmente (estensione .p7m).

Ogni file non dovrà avere una dimensione non superiore a 10 MB e per ciascun invio dei file non si potrà superare la dimensione complessiva di 50 MB. In caso potranno essere fatti diversi invii collegandoli al principale tramite la segnalazione dello RGR.

ATTENZIONE: Benché l'Articolo 11 del Decreto del Direttore Generale delle Finanze, 4 agosto 2015 (Regole tecniche) facendo riferimento all'Art. 12 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, 23 dicembre 2013, n. 163 (Regolamento al PTT) prevedano la possibilità del deposito cartaceo di Atti e documenti non informatici presso le Commissioni Tributarie, si deve confessare una forte viscosità da parte delle stesse.

Validità della Notifica: Per poter avviare correttamente il PTT le accortezze iniziano fin dalla notifica del Reclamo \ Ricorso all'Agenzia delle Entrate, questa infatti deve avvenire a mezzo PEC e si dovrà depositare sia la ricevuta di consegna che quella di accettazione.



Un volta registrati e fatto l'accesso al SIGiT apparirà la prima schermata generale della procedura.

Nel caso si intendesse depositare il Ricorso si dovrà indicare la Commissione Tributaria di riferimento in base al grado di giudizio per il quale si intende ricorrere, Provinciale (1° grado) o Regionale (2° grado).

Sempre in questa pagina sarà possibile gestire le fasi successive della procedura ovvero procedere al pagamento del contributo unificato in base alla fascia di valore della controversia, nella tabella di seguito riportati.

GIUSTIZIA TRIBUTARIA

PROCESSO TRIBUTARIO TELEMATICO

S2IL9LU - Dottore Commercialista | ESCI

Ti trovi in: [Home](#)

Nuova compilazione

Deposito in Commissione Tributaria Provinciale - di primo grado

Commissione tributaria provinciale di*: SELEZIONA

Tipologia di deposito*: SELEZIONA

OK

Deposito in Commissione Tributaria Regionale - di secondo grado

Commissione tributaria regionale di*: SELEZIONA

Tipologia di deposito*: SELEZIONA

OK

Completamento e interrogazione

Compilazione via web

- Compilazione NIR via web per successivo deposito cartaceo
- Completamento e interrogazione NIR via web per successivo deposito cartaceo

Pagamenti Contributo Unificato Tributario

- Pagamento tramite PagoPA
- Consultazione Pagamenti effettuati

Telecontenzioso

- Accesso al Telecontenzioso e al Fascicolo Informatico

Servizi di verifica e conversione file tif e pdf

- Accedi al servizio

Tabella di riferimento per il calcolo del CUT

Importo della lite		CUT da versare
Da	a	
€ 0	€ 2.582,28	€ 30,00
€ 2.582,29	€ 5.000,00	€ 60,00
€ 5.000,01	€ 25.000,00	€ 120,00
€ 25.000,01	€ 75.000,00	€ 250,00
€ 75.000,01	€ 200.000,00	€ 500,00
€ 200.000,01	in su	€ 1.500,00

4

MORO & PARTNERS

Una volta iniziata la procedura di compilazione vengono richiesti i dati generali per l'impostazione del ricorso.

Le schermate sono progressive e si attivano in base alle impostazioni che vengono qui date, considerando che non potranno essere modificate (almeno in gran parte) è bene porre attenzione nella compilazione.

Benché sia integrabile in un secondo momento è qui possibile selezionare la richiesta di trattazione in Pubblica Udienza e il numero degli allegati. Tale quantificazione è importante poiché determinerà la predisposizione del numero di allegati che possono essere inseriti. Si tenga a proposito in considerazione che la Procura costituisce un elemento da allegare a parte al pari del documento di riconoscimento e delle ricevute di consegna ed accettazione per l'invio dell'Atto al competente Ufficio dell'Amministrazione Finanziaria adito.

Facendo un esempio se si redigesse un Ricorso con n allegati oltre la procura, copia del documento e ricevuta di accettazione e consegna dell'invio converrebbe selezionare alla voce "Notifiche del Ricorso n°" il numero 2 e alla voce "Allegati n°" il numero n+2.

Cosa succede se ci si sbagliasse a quantificare o allegare i documenti? Si potrà compilare una nuova scheda di deposito nella quale sarà possibile indicare il numero dello RGR (una volta terminato il primo deposito) così da veder collegati i diversi depositi.

Per le schede successive si consideri è stata compilata anche la colonna di destra tuttavia in questo modo è possibile notare come l'impostazione di base del sistema riporti i valori dei diversi campi a zero.

DIREZIONE DELLA
GIUSTIZIA TRIBUTARIA



SISTEMA INFORMATIVO DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA

PROCESSO TRIBUTARIO TELEMATICO

Ti trovi in: [Home](#) - [Nuova Compilazione NIR](#) - Dati generali

Compilazione NIR Ricorsi - Dati generali

 Dati Generali

Dati Generali

* =campo obbligatorio

Commissione Tributaria Provinciale/ di primo grado: ROMA

Richiesta Iscrizione al Registro Generale dei Ricorsi per: RICORSO

Parte Ricorrente: CONTRIBUENTE

☐ Richiesta Trattazione Pubblica Udienza

☐ La parte si avvale di un difensore abilitato

Recapito telefonico :

Elementi da acquisire/Elementi già acquisiti:

Parti ricorrenti n° *: / 0

Rappresentanti dei ricorrenti n° : / 0

Parti resistenti n° *: / 0

Difensori dei ricorrenti n° : / 0

Atti impugnati n° *: / 0

Notifiche ricorso n° :

Allegati n° : / 0

Selezionare "La parte si avvale di un difensore abilitato" nel caso in cui non si rappresenti se stessi. Si abiliterà così la scheda, Difensore e Validazione

Salva

Pulisci

5

MORO & PARTNERS

Una volta terminata la compilazione dei dati generali si apriranno le successive schede. In base alle impostazioni inserite alla schermata precedente si abiliteranno quelle selezionate.

In questa prima scheda (scheda a destra) si dovranno inserire i dati della parte ricorrente con i dati ad essa relativi.

Si noti come avendo compilato nelle parti generali solamente 1 ricorrente (scheda precedente) il sistema consenta il caricamento di un solo soggetto.

Nel caso di soggetti diverse da persone fisiche si potrà compilare la scheda relativa al Rappresentante del soggetto ricorrente.

Compilazione NIR [T-108513/2019] - Ricorsi - Difensori

Difensori (1 di 1)

Dati Difensore abilitato

Codice Fiscale *: MROFRC81T24H501W

Cognome/Denominazione *: MORO

Nome *: FEDERICO

Ulteriori Informazioni: DOTTORE COMMERCIALISTA

Data nomina *: 17/04/2019

Residenza/Sede legale

Indirizzo *: VIA TEODOSIO MACROBIO 33

Provincia *: RM Comune *: ROMA CAP: 00136

Stato *: ITALIA

Indirizzo Pec *: federico.moro@pec.it

Dati abilitazione assistenza tecnica

Ordine Professionale/Elenco di appartenenza: DOTTORI COMMERCIALISTI Tessera N*: AA010735

Dati Ricorrenti difesi

Selezionare i nominativi dei ricorrenti difesi: SELEZIONA Seleziona

Ricorrenti difesi: ☒ Soggetto Difeso per cui viene fatto Ricorso

[Rimuovi](#)

PROCESSO TRIBUTARIO TELEMATICO

S2IL9LU - D

Ti trovi in: [Home](#) - [Nuova Compilazione NIR](#) - Ricorrenti

Compilazione NIR [T-108513/2019] - Ricorsi - Ricorrenti

Ricorrenti (1 di 1)

Tipologia ricorrente *: Persona Fisica/Altro Soggetto

Dettagli:

Natura Giuridica*:

- ✓ SELEZIONA
- PERSONA FISICA
- IMPRESA INDIVIDUALE/FAMILIARE
- LAVORATORE AUTONOMO/ASSOCIAZIONI PROFESSIONISTI
- CONSORZI
- COOPERATIVE
- ENTI NON COMMERCIALI/ONLUS
- FONDAZIONI
- SOCIETA' DI CAPITALI ED ENTI EQUIPARATI
- SOCIETA' DI PERSONE ED ENTI EQUIPARATI
- SOGGETTI NON RESIDENTI
- ALTRO

Codice Fiscale / P.IVA*:

Cognome/Denominazione*:

Ulteriori Informazioni:

Dati Residenza/Sede legale:

Indirizzo*:

Provincia*: Comune*: CAP:

Stato*:

Indirizzo di posta elettronica: ☐ Indirizzo PEC

[Salva](#) [Pulisci](#)

Continuando nella compilazione delle diverse schede si arriva ad inserire i propri dati in qualità di difensore della parte (scheda di sinistra).

Si noti che in fondo alla pagina è possibile specificare il soggetto per cui si è ricevuto l'incarico di difesa (si pensi al caso di una pluralità di soggetti coinvolti ovvero della difesa di una parte per un atto che interessi più soggetti, ad esempio).

Una delle schede da compilare è quella relativa al domicilio eletto; questa consente che il ricorrente possa eleggere il proprio domicilio ai fini dell'Atto che si sta introducendo in luogo diverso rispetto la propria residenza. In genere si indica quale domicilio lo studio del difensore per comodità e semplicità nella gestione del ricorso nei confronti del cliente .

DIREZIONE DELLA
GIUSTIZIA TRIBUTARIA



SISTEMA INFORMATIVO DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA

PROCESSO TRIBUTARIO TELEMATICO

Ti trovi in: [Home](#) - [Nuova Compilazione NIR](#) - Parti Resistenti

Compilazione NIR [T-108513/2019] - Ricorsi - Parti Resistenti

Dati Generali

Ricorrenti

Rappresentanti

Difensori

Domicilio Eletto

Parti Resistenti

Atti Impugnati

Documenti

Parti Resistenti (1 di 1)

Tipologia parte resistente*:

PARTE RESISTENTE

Tipologia soggetto resistente*:

ENTE IMPOSITORE

Dettagli:

Tipo ente*:

AGENZIA ENTRATE

Provincia*:

RM

Denominazione Ufficio*:

AG. ENT. DIREZIONE PROVINCIALE ROMA 1

Residenza/Sede legale:

Indirizzo:

VIA IPPOLITO NIEVO 48

Provincia:

RM

 Comune:

ROMA

 CAP:

00153

Indirizzo PEC :

dp.1Roma@pce.agenziaentrate.it

Data notifica ricorso al resistente :

17/04/2019

DIREZIONE DELLA
GIUSTIZIA TRIBUTARIA



SISTEMA INFORMATIVO DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA

PROCESSO TRIBUTARIO TELEMATICO

S2IL9LU - Do

Ti trovi in: [Home](#) - [Nuova Compilazione NIR](#) - Domicilio Eletto

Compilazione NIR [T-108513/2019] - Ricorsi - Domicilio Eletto

Dati Generali

Ricorrenti

Rappresentanti

Difensori

Domicilio

Parti Resistenti

Atti Impugnati

Documenti

Calcolo CU

Validazione

Modifica domicilio eletto

Eletto

Lista ricorrenti (selezionare i ricorrenti per l'elezione di domicilio)*:

Ricorrente

Elezione di domicilio presso*:

ALTRO DOMICILIO

Altro domicilio eletto

Cognome/Denominazione *

Nome*

Data elezione domicilio *

Indirizzo *

Provincia *

Comune * CAP

Stato*

Indirizzo Pec*

Inserisci Elezione Domicilio

Salva

Con la scheda riferita alla parte resistente si deve inserire l'Ufficio indicato nell'Atto impositivo (nel caso di specie si trattava di Ricorso afferente il diniego di rimborso a seguito di istanza di Voluntary Disclosure e conseguente liquidazione e pagamento delle imposte); i riferimenti sono generalmente rinvenibili nell'Atto dell'Amministrazione Finanziaria. Si ricorda che benché i riferimenti siano l'indirizzo fisico, la notifica e gli atti successivi devono avvenire a mezzo PEC (indicata fra i campi in compilazione) e formati telematici.

7

MORO & PARTNERS

Una delle schede principali è ovviamente quella dedicata all'Atto impugnato, verrà infatti qui selezionato la Tipologia dell'Atto che si intende impugnare (come anticipato nel caso di specie si trattava di Diniego di Rimborso) e i dati identificativi dello stesso. Nel campo "Importo complessivo dell'Atto" deve essere indicato l'importo oggetto del ricorso eventualmente al netto di interessi e sanzioni determinati dall'Ufficio; in base al valore indicato verrà anche determinato l'importo del contributo unificato da versare.

Tale pagamento potrà essere eseguito al momento tramite il portale Pago PA ovvero con prenotazione a debito e inserimento dei dati dell'avvenuto pagamento piuttosto che con modello F23 eventualmente predisposto in automatico del sistema e inviato al professionista.

Si fa notare come in questa schermata in alto a destra sia possibile selezionare alcune informazioni integrative quali la presenza o meno dell'istanza di sospensione dell'Atto impositivo o l'eventuale presentazione dell'istanza di reclamo-Mediazione.

■ Atti impugnati (1 di 1)

Denominazione Ufficio*:	AG. ENT. DIREZIONE PROVINCIALE ROMA 1	☐ Presenza istanza di sospensione atto impositivo
Tipologia Atto*:	DINIEGO RIMBORSO	☐ Presentato Reclamo-Mediazione (art 17-bis del D.Lgs. 546/1999)
Numero Atto:		☐ Atto di valore indeterminabile
Data Notifica atto*:		
Importo complessivo dell'atto*:	0 , 00	Valore Controverso : 0 , 00 ☒ Tributo ☐ Sanzione
Contributo unificato*:	0 , 00	Calcola CU

| Imposte

Materia:	
Materia procedimentale*:	SELEZIONA
Aggiungi materia	
Imposta:	
Tipo Imposta*:	ALTRI TRIBUTI ERARIALI
Imposta:	SELEZIONA
Importo maggior imponible:	0 , 00
Importo sanzioni:	0 , 00
Importo interessi:	0 , 00
Anno di Imposta:	2019 2018 2017 2016 2015
Inserisci Imposta	

| Parti collegate all'atto

Soggetto:
SELEZIONA
aggiungi soggetto
Salva
Pulisci

Arrivati ai momenti conclusivi del deposito con l'inserimento del documento principale : il ricorso (slide a destra). Questa schermata in realtà è molto semplice da compilare selezionano direttamente il file del ricorso e allegandolo. Il tasto “Aggiungi un altro file” dovrebbe servire nel caso in cui il file del Ricorso sia. Di dimensioni tali da doverlo dividere in parti e poterlo allegare, tuttavia come anticipato si deve cercare di essere sintetici nella preparazione del Ricorso e quindi file di notevoli dimensioni dovrebbero farci chiedere se non si possa ridurre quanto scritto.

DIREZIONE DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA

PROCESSO TRIBUTARIO TELEMATICO

Ti trovi in: Home - Nuova Compilazione NIR - Allegati

Compilazione NIR [T-108513/2019] - Ricorsi - Allegati

Dati Generali

Ricorrenti

Rappresentanti

Difensori

Domicilio Eletto

Parti Resistenti

Atti Impugnati

Documenti

Calcolo CU

Documento Principale Ricorso

Dimensione file massima 10 MB

Lunghezza nome file massima 100 caratteri

Puoi inserire ancora 50 file allegati.

51200 KB ancora disponibili (50.00 MB).

Selezionare file*:

Scegli file

nessun file selezionato

Aggiungi un altro file

Carica documento principale

Salva

Pulisci

DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA

Resistenti

Atti Impugnati

Documenti

Calcolo CU

validazione

allegati

prima inserire tutte le tipologie di allegati per il documento poi si salva e si potranno inserire i veri e propri allegati

Poi quando inizi ad allegare i file passano in altra finestra di conferma e vengono tolti da quella di caricamento

documento principale

documenti

ACCETTAZIONE RINUNCIA

ALTRA DOCUMENTAZIONE

ATTO DI OPPOSIZIONE DI TERZO

ATTO INTERVENTO VOLONTARIO

CERTIFICAZIONE DI CONDONO

COMUNICAZIONE DATI PROCURATORE

COMUNICAZIONE DATI RAPPRESENTANTE

COMUNICAZIONE DI AVVENUTO PAG.INTEGR.

COMUNICAZIONE DI REG/IRREG. PAGAM.

COPIA ATTO IMPUGNATO

DELEGA (ENTI IMPOSITORI)

DEPOSITO COPIA NOTIFICA APPELLO (DEP. NOTIFICHE)

DEPOSITO DELLE NOTIFICHE

DEPOSITO SENTENZA NOTIFICATA

DICHIARAZIONE DEL SINDACO COMUNE

DICHIARAZIONE SINDACI SOCIETA'

DINIEGO DEFINIZ. EX.ART.11 DL 50/2017 E IST.TRATT.

DISCUSSIONE PUBBLICA E PROPOSTA CONCILIAZIONE

DOCUMENTAZIONE ONERI DEDUCIBILI

DOCUMENTI AGGIUNTIVI

DOCUMENTI RICHIESTI IN DEPOSITO

DOMANDA DI CONDONO

DOMANDA DI DEFINIZIONE DELLA LITE

ELENCHI DI FATTURE

ESTRATTO DI SENTENZA DEFINITA

ESTRATTO DI SENTENZA RINVIATA

FOTOCOPIA DICHIARAZ. REDDITI

FOTOCOPIE DI FATTURE

FOTOCOPIE RICEVUTE PAGAMENTO

FOTOCOPIE STRALCI LIBRI GIORNALE

FOTOCOPIE STRALCI REGISTRI ACQUISTI

FOTOCOPIE STRALCI REGISTRI VENDITE

INDICE ATTI E DOCUMENTI DEPOSITATI

INTEGRAZIONE DEI MOTIVI-EX LEGE 289 DEL 27/12/2002

INTEGRAZIONI

IST.SOSP. E DEPOSITO DEFINIZ. EX.ART.11 DL 50/2017

ISTANZA DEF. AGEVOL. ART. 6 DL 119/2018

ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE AL SEQUESTRO CAUTELATIVO

ISTANZA DI DISCUSSIONE PUBBLICA

ISTANZA DI FISSAZIONE UDIENZA

ISTANZA DI RIMBORSO

ISTANZA DI RIUNIFICAZIONE

ISTANZA DI SOSPENSIONE ART.16 L.289 DEL 27/12/2002

ISTANZA DI SOSPENSIONE ATTO

ISTANZA DI TRATTAZIONE

MEMORIE AGGIUNTIVE

MEMORIE ILLUSTRATIVE

NOTA DEPOSITO DOCUMENTI

NOTA DI ISCRIZIONE A RUOLO

PROCURA - NOMINA DEL DIFENSORE

PROPOSTA DI CONCILIAZIONE CON ADESIONE

PROPOSTA DI CONCILIAZIONE SENZA ADESIONE

RELAZIONE CONSULENTE TECNICO

Relativamente il caricamento degli altri documenti (gli allegati, le notifiche di invio, i documenti etc) si deve inizialmente selezionare la tipologia cui far riferimento in modo di “creare” la voce , sembrerebbe conveniente creare l’elenco completo (ad esempio creare lo spazio per gli n allegati) quindi salvare e selezionando le singoli voci degli allegati sarà possibile caricare il file (quindi selezionare Allegato 1 e fare carica andando ad allegare il documento di riferimento).

L’elenco nella slide di sinistra riporta già le diverse tipologie di elementi allegabili all’Atto cui far riferimento.

Compilate le diverse schede e caricate tutti i documenti si potrà accedere al riepilogo della pratica in cui poter controllare i dati generali del caricamento.

Una volta salvato e confermato il tutto il SIGiT provvederà ad effettuare i controlli di natura formale e alcuni controlli tecnici ai quali darà conferma a mezzo PEC per la conferma dell'istradamento della pratica. In un secondo momento verrà notificato il numero di Registri Generale dei Ricorsi con il quale si potrà essere sicuri dell'avvenuto deposito andato a buon fine dell'Atto.

Successivamente sempre a mezzo PEC verrà notificata la Sezione cui verrà attribuito il Ricorso.

E' bene ricordare che tutte le comunicazioni da parte della Commissione Tributaria avverranno a mezzo PEC e quindi diventa importante controllare ciclicamente la posta certificata.

Successivamente al deposito sempre tramite il portale sarà possibile accedere al Fascicolo Informatico del ricorso così da consultare e monitorarne aggiornamenti ed evoluzioni.

Ultima informazione rilevante si fa presente che la Password di accesso al portale della giustizia telematica deve essere effettuato ogni 60 giorni mediante la procedura di reset\reupero.

DIREZIONE DELLA
GIUSTIZIA TRIBUTARIA



SISTEMA INFORMATIVO DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA

PROCESSO TRIBUTARIO TELEMATICO

S2IL9LU - Dot

Ti trovi in: [Home](#) - [Nuova Compilazione NIR](#) - Validazione

Compilazione NIR [T-108513/2019] - Ricorsi - Validazione

- Nir validata correttamente.

Dati Generali

Ricorrenti

Rappresentanti

Difensori

Domicilio Eletto

Parti Resistenti

Atti Impugnati

Documenti

Calcolo CU

Validazione

Dati Generali

Ricorso

Identificativo NIR: **T-108513/2019**

Commissione Tributaria Provinciale/ di primo grado: **ROMA**

Parte Ricorrente: **CONTRIBUENTE**

Richiesta Iscrizione al Registro Generale dei Ricorsi per: **RICORSO**

☒ Richiesta Trattazione Pubblica Udienza

☐ Istanza sospensione sentenza o altro provvedimento

La parte è presente in giudizio Con assistenza tecnica

Recapito telefonico: **3409684293**

Elementi Acquisiti

Parti ricorrenti n°: **1**

Parti resistenti n°: **1**

Rappresentanti dei ricorrenti n°: **1**

Difensori dei ricorrenti n°: **1**

Atti impugnati n°: **1**

Notifiche ricorso n°: **1**

Allegati n°: **10**

Ricorrenti

Contribuente 1 di 1

Tipologia ricorrente: **Persona Fisica/Altro Soggetto**

Natura Giuridica: **PERSONA FISICA**

Si ringrazia per l'attenzione e si spera possiate aver trovato utile questo breve lavoro pratico e introduttivo al
Processo Tributario Telematico, rimanendo a disposizione per chiarimenti o collaborazioni si augura una
buona difesa a tutti!

Federico Moro
Revisore Legale dei Conti - Dottore Commercialista

Per maggiori informazioni o approfondimenti:

@: f.moro@moroepartners.com

www.moroepartners.com

<https://sigit.finanze.it/NIRWeb/login.jsp>

<https://www.giustiziatributaria.gov.it/gt/web/guest/home>