

DOMANDA DI ISCRIZIONE GREST ESTIVO 2025

(da compilare in stampatello)

I SOTTOSCRITTI

☐ padre _____
☐ tutore legale _____ (cognome) _____ (nome)
codice fiscale _____
(indicare il codice fiscale -16 caratteri)

☐ madre _____
☐ tutrice legale _____ (cognome) _____ (nome)
codice fiscale _____
(indicare il codice fiscale -16 caratteri)

IN QUALITA' DI GENITORI

del bambino/a _____
(Cognome) _____ (Nome)
nat_ a _____ prov. (_____) il _____
(luogo e provincia di nascita) (data di nascita)
Codice Fiscale _____
(indicare il codice fiscale del bambino -16 caratteri)

Cittadinanza:

☐ italiana

☐ altro _____ (indicare quale)

☐ doppia cittadinanza _____ (indicare quale)

residente in _____ n° _____
(scrivere l'indirizzo con l'indicazione della via o piazza)

Cap _____ Città _____ prov. (_____)

Taglia T-Shirt _____

CHIEDONO L'ISCRIZIONE PER IL GREST 2025

	SETTIMANA
I°	Dal 9 al 13 giugno
II°	Dal 16 al 20 giugno
III°	Dal 23 al 27 giugno
GITA AL CAVALLINO MATTO - Marina di Castagneto Carducci LI	25 giugno

Settimane di prenotazione, apporre una X sulla/e settimana/e di proprio interesse (I°/II° o III°)

N.B.: Il giorno 25 giugno il GREST si sposta al Cavallino Matto, non ci saranno attività in Oratorio.

MANIFESTANO INTERESSE ALLA GITA AL CAVALLINO MATTO 25/06/25

() interessati

() non interessati

Costo ingresso CAVALLINO MATTO € 20,00 **con pranzo incluso**

Costo del trasporto: sarà comunicato in seguito alla raccolta delle adesioni totali; seguirà una comunicazione con tutti i dettagli, tempi e metodo di pagamento.

COMUNICANO I SEGUENTI CONTATTI

recapiti dei genitori o altri numeri utili (solo per esigenze dell'Oratorio e/o del Bambino)

	TELEFONO	EMAIL
MAMMA		
BABBO		
ALTRO		

INDICANO ALTRE PERSONE MAGGIORENNI AUTORIZZATE A PORTARE/RITIRARE IL BAMBINO OLTRE AI GENITORI

COGNOME E NOME	RELAZIONE DI PARENTELA	NUMERO DI TELEFONO

ACCETTANO LE SEGUENTI TARIFFE E METODO DI PAGAMENTO

Per tutti i partecipanti, la tariffa settimanale con ingresso dalle 8.00 alle 9.00 ed uscita dalle 16.30 alle 17.00 è di € 110,00 e comprende il pranzo e la merenda del pomeriggio.

Per i residenti nel Comune di Monteriggioni con ISEE inferiore ad € 36.000, il Comune mette a disposizione un contributo variabile a tre diverse fasce ISEE. Per maggiori informazioni, consultare il seguente link <https://www.comune.monteriggioni.si.it/it-it/novita/avvisi/2025/istruzione-e-scuola/contributi-per-centri-estivi-2025-351844-1-c164691877cfd3757123d3caad918692>

La tariffa include il pranzo (primo, secondo, contorno, acqua) e la merenda del pomeriggio. Non è compresa la colazione di metà mattina né altro non espressamente citato.

E' obbligatorio essere tesserati con l'Oratorio e il costo annuo per il 2025 è di € 6,00 per ciascun/a bambino/a (sono previsti sconti per iscrizioni di tutta la famiglia, visita il sito <https://www.oratoriodonluigiprofetianspi.it/tesseramento>).

In caso di iscrizione a tutto il periodo del Grest (3 settimane) è concesso lo sconto del 10% sull'importo totale (**iscrizione e pagamento in un'unica soluzione**). Costo una settimana: € 110. Costo tre settimane: € 330 - sconto del 10% = **€ 297**.

Per chi intende usufruire del contributo del Comune, all'atto dell'iscrizione è richiesto il versamento di un'acconto di € 25 a settimana. Il saldo dovrà essere versato secondo le modalità e in base alla graduatoria e agli avvisi che il Comune di Monteriggioni pubblicherà a partire dal **6 Giugno**.

Per i bambini delle scuole medie (o di altre scuole primarie che non sono seggio) che si uniranno al Grest dal giorno 11 Giugno, il costo della sola prima settimana è fissato in € 66.

Con l'iscrizione ogni bambino riceverà due magliette Grest 2025 che saranno consegnate il primo giorno di partecipazione al Grest.

In caso di richieste superiori ai posti disponibili verranno applicati i seguenti criteri di selezione:

- precedenza per i bambini in regola con il tesseramento dell'oratorio al 30.04.2025
- per gli iscritti in età da scuola primaria (anno di nascita 2014/2019)
- a parità di età, sarà data priorità agli iscritti residenti nel comune di Monteriggioni
- sarà data priorità ai bambini con entrambi i genitori lavoratori
- a parità di requisiti sarà data priorità a fratelli o sorelle di bambini già iscritti al Grest

Anche per il 2025 ci sarà una limitazione di posti per garantire un ambiente sereno ed accogliente; le famiglie interessate dovranno inviare a oratoriodonluigiprofetianspi@gmail.com presente modulo di iscrizione **entro il 31 maggio** con indicazione di tutte le settimane in cui è richiesto il servizio e la distinta del bonifico bancario per l'importo totale da effettuarsi su:

IBAN: IT 03 U 01030 71881 000000683183 Intestato a: Oratorio Don Luigi Profeti Anspi. Specificando nella causale cognome e nome del bambino quota Grest I°/II°/ III° settimana o intero periodo Grest.

IN MERITO AD ALLERGIE ED INTOLLERANZE COMUNICANO CHE

[] non vi sono indicazioni di allergie e/o intolleranze alimentari a cui attenersi

[] le allergie e/o intolleranze alimentari a cui attenersi sono le seguenti:

Allego, a tale scopo, la relativa documentazione di **certificazioni mediche e indicazioni alimentari**

- È stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie []Sì []NO

Allego alla presente, a completamento della pratica relativa all'iscrizione del proprio figlio/a, il certificato di vaccinazione emesso dalla ULSS.

Esonerano l'oratorio da ogni responsabilità in ordine ad eventuali infortuni/incidenti non imputabili ad incuria degli organizzatori.

AUTORIZZANO USCITE / ESPERIENZE ORGANIZZATE

[] SI [] NO

[] SI [] NO

disponibilità.

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000 da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda).

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131//1998; DPR 445/2000 da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda).

IN MERITO ALL'UTILIZZO DELLE IMMAGINI AUTORIZZANO

con gli enti pubblici.

forniti e delle foto da parte di terzi.

Firme leggibili

.....

Luogo Data: / /

su richiesta dell'interessato, può disporre che cessi l'abuso, salvo il risarcimento dei danni. Codice Civile - Art. 316 (Esercizio della potestà dei genitori). Il figlio è soggetto alla potestà dei genitori sino all'età maggiore o alla emancipazione. La potestà è esercitata di comune accordo da entrambi i genitori. Il trattamento di dati personali da parte di privati o di enti pubblici economici è ammesso solo con il consenso espresso dell'interessato. Il consenso è validamente prestato solo se è espresso liberamente e specificamente in riferimento ad un trattamento chiaramente individuato e se è documentato per iscritto.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (MINORI)

L'oratorio Don Luigi Profeti ANSPI con sede in P.za Cristo Re, 2 in Castellina Scalo Comune di Monteriggioni (SI) C.F.: 92073770528 (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, informa ai sensi dell'art.13 D.Lgs 196/2003 e D.Lgs 101/2018 (in seguito, "Codice Privacy") di cui al Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. Oggetto del Trattamento Il Titolare tratta i dati personali e identificativi ad esempio: nome, cognome o eventuale ragione sociale, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo, telefono, e-mail, allergie e/o altre patologie, eventuali riferimenti bancari, indicati di seguito "dati personali" o anche "dati".

2. Finalità di trattamento dei dati personali Si premette che il consenso al trattamento dei dati di soggetti minori viene raccolto dal genitore o esercente patria e potestà.

A) I Suoi dati personali sono trattati di cui all'art. 24 Codice Privacy e art. 6 GDPR per: -richieste di informazioni sulle iniziative dell'Oratorio e/o di partecipazione alle stesse; -gestire la Sua richiesta di iscrizione come socio; -gestire le Sue eventuali attività di volontariato o altra formula in ambito delle iniziative associative; -adempiere agli obblighi previsti dalla legge, dalla normativa comunitaria, dallo statuto, da un regolamento.

B) con specifico e distinto consenso (artt. 23 e 130 Codice Privacy e art. 7 GDPR), per le seguenti finalità: -invio da parte del Titolare via e-mail, lettere, telefono, cellulare/smartphone/tablet (sms, applicazioni di messaggistica), fax ed altri canali di comunicazione a distanza, newsletter, social media, di materiale associativo, promozionale e/o iniziative.

3. Modalità di trattamento dei dati e conservazione Il trattamento dei Suoi dati avverrà in modo da garantire la loro sicurezza e potrà essere effettuato mediante operazioni manuali su documenti cartacei e/o l'utilizzo di strumenti informatici e telematici atti tra l'altro a memorizzare, gestire o trasmettere i dati stessi. I suoi dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al soddisfacimento delle finalità indicate, ed in particolare per il punto 2.A) per tutta la durata del rapporto con l'Oratorio, anche successivamente, per il tempo strettamente necessario all'espletamento di eventuali adempimenti statutari o di legge. Per il punto 2.B) fino ad un massimo di 5 anni per la finalità di marketing. Decorso tali termini i dati saranno resi anonimi ed utilizzati per sole finalità statistiche.

4. Accesso ai dati I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2.A) dagli Organi Direttivi. I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2.B) dagli Organi Direttivi ed eventuali soci appositamente incaricati.

5. Comunicazione dei dati Il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui all'art. 2.A): - Enti, Professionisti, Società, altre Associazioni o strutture incaricate dal Titolare per l'adempimento di obblighi amministrativi, gestionali e associativi, legati all'ordinario svolgimento delle attività; - alle pubbliche Autorità ed Amministrazioni se da esse richieste o se vi fosse obbligo di comunicazione; - a

soggetti pubblici o privati al fine della partecipazione del minore a corsi di cui il Titolare è organizzatore, gestore o promotore; - altri soggetti ai quali la comunicazione di alcuni Suoi dati risulti necessaria, a titolo di esempio per le eventuali annotazioni alle ditte fornitrici di pasti.

6. Trasferimento dati I dati personali in formato elettronico sono conservati su personal computer presso la sede dell'Oratorio. Il Titolare assicura sin d'ora che, in caso di necessità di trasferimento dei dati ed in conformità alle disposizioni di legge applicabili, potrà effettuare tali operazioni senza particolari difficoltà.

7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2.A) è obbligatorio. In loro assenza, non potremo gestire sue richieste. Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2.B) è invece facoltativo. Può quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti: in tal caso, non potrà ricevere materiale associativo, notizie o informazioni.

8. Diritti dell'interessato Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR e precisamente i diritti di: - ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile; - ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare e incaricati; - ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; - opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale associativo e promozionale; - ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

9. Modalità di esercizio dei diritti Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando comunicazione scritta a: Oratorio Don Luigi Profeti ANSPI – P.za Cristo Re, 2 – Castellina Scalo 53035 Monteriggioni (SI)- E-Mail: oratoriodonluigiprofetianspi@gmail.com

10. Titolare, responsabile e incaricati Oratorio Don Luigi Profeti ANSPI – P.za Cristo Re, 2 – Castellina Scalo 53035 Monteriggioni (SI)

IL
PRESIDENTE

Cognome e nome di chi esercita la patria potestà: _____

Cognome e nome del minore: _____

Consenso punto 2.A)

Luogo e data.....

Firma di chi esercita la patria potestà

Con specifico e distinto consenso di cui al punto 2.B) -invio da parte del Titolare via e-mail, lettere, telefono, cellulare/smartphone/tablet (sms, applicazioni di messaggistica), fax ed altri canali di comunicazione a distanza, newsletter, social media, di materiale associativo, promozionale e/o iniziative.

Luogo e data.....

Firma di chi esercita la patria potestà

AUTORIZZANO/ NON AUTORIZZANO INGRESSO / USCITA IN AUTONOMIA

() autorizzano

() non autorizzano

Il proprio figlio/a a recarsi/uscire autonomamente presso/dai locali dove si svolge il campo estivo GREST 2024 organizzato dall'Oratorio Don Luigi Profeti Anspi dal 10 al 28 giugno 2024.

Coloro che autorizzano, sollevano l'Oratorio Don Luigi Profeti Anspi da qualsiasi responsabilità per tutto il tempo trascorso dal minore fuori dai locali dove si svolge il Grest.

Monteriggioni (SI), li _____

Firma del padre _____

Firma della madre _____

%%%%%%%%%

ALLEGATI

- certificato di vaccinazione emesso dalla ULSS (obbligatorio)
- documentazione di allergie alimentari (se presenti)
- Distinta bonifico pagamento effettuato