

Formato europeo per il curriculum vitae



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DANIELE DI LORETO
Indirizzo	VIA PIANA MOZZONE, 32 – 66010 – TOLLO - CHIETI
Telefono	320-6951539
E-mail	danielediloreto@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	28/02/1969
Luogo di nascita	Ortona (CH)
Stato civile	Coniugato

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Principali mansioni e responsabilità | DAL 28 SETTEMBRE 2019
Comune di Cortino (TE)

Revisore Contabile ente locale |
| <ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Principali mansioni e responsabilità | DAL 30 LUGLIO 2015 AL 30 LUGLIO 2018
Comune di Lentella (CH)

Revisore Contabile ente locale |
| <ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Principali mansioni e responsabilità | DAL 28 NOVEMBRE 2014 AL 10 DICEMBRE 2017
Comune di Castelguidone (CH)

Revisore Contabile ente locale |
| <ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Principali mansioni e responsabilità | DAL 12 DICEMBRE 2011 AL 3 AGOSTO 2014
CCDD Tollo (CH)

Revisore contabile |
| <ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Principali mansioni e responsabilità | DAL 5 FEBBRAIO 2009 A TUTT'OGGI
Attività professionale autonoma – Commercialista – Revisore Contabile

Attività di consulenza contabile, amministrativa, fiscale e del lavoro, attività di revisione contabile presso imprese private ed enti pubblici |

• Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Principali mansioni e responsabilità	DA APRILE 2004 AD APRILE 2007 Dott. Moscianese Cesare - Corso Vittorio Emanuele II, 28 - Pescara Tirocinio di abilitazione alla professione di "Dottore Commercialista e Revisore dei conti"
• Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Principali mansioni e responsabilità	DA MARZO 2000 A FEBBRAIO 2004 Banca Popolare di Brescia – Via Leonardo Da Vinci, 74 - Brescia Consulenza finanziaria ed assicurativa
• Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Principali mansioni e responsabilità	DA GENNAIO 1998 A DICEMBRE 1998 Data Consult S.r.l. – Via Papa Giovanni XXIII – Ortona - Chieti Contabile
• Data • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Principali mansioni e responsabilità	DA MAGGIO 1993 A GIUGNO 1997 Patronato Inac – Via Caldora – Ortona - Chieti Dichiarazioni dei redditi, pratiche pensionistiche, ecc.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Qualifica conseguita • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Chieti (Sezione A) Abilitazione presso l'Università "G. D'Annunzio" di Chieti in data 01/03/2008
• Qualifica conseguita • Numero di iscrizione	Iscrizione al Registro dei Revisori contabili Gazzetta ufficiale n.85 del 31/10/2008 n.152567
• Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Laurea in "Economia aziendale" Laurea: 108/110 Università degli studi di Macerata – Facoltà di Economia Economia Aziendale, Programmazione e controllo, Organizzazione aziendale, Economia dell'impresa, Diritto Fallimentare, Diritto tributario, Bilancio corso progredito, Tecnica professionale, Informatica, Statistica economica ecc.
• Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Specializzazione in "Economia e tecnica della gestione bancaria" Corso di perfezionamento post-laurea (110 ore) Università "G. D'Annunzio" di Chieti – Facoltà di Economia Analisi e approfondimenti delle principali aree delle aziende bancarie: area creditizia e finanziaria, area commerciale, area giuridica, area economica, ecc.
• Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Esperto in processi di sviluppo generazionale" Master Universitario (1.500 ore) – 60 Crediti formativi Università degli studi di Macerata – Facoltà di Economia Il Master si caratterizza per un elevato contenuto professionale in ambito economico-aziendale, organizzativo, di marketing, finanziario, societario, giuridico, fiscale e

psicologico-relazionale relativamente a processi di sviluppo imprenditoriale e di ricambio generazionale.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica di “Web content manager and e-learning”
Corso di formazione relativo al modulo “J. Monnet” (70 ore)

Università “G. D’Annunzio” di Chieti – Unione Europea

Analisi delle problematiche sulla gestione dei contenuti dei siti internet ed dell’e-learning, Definizione delle strategie e del piano editoriale relativi alla realizzazione dei siti internet, Identificazione ed ideazione dei contenuti, Analisi della forma e dello stile dei contenuti da pubblicare (usabilità e accessibilità dei siti), Figure professionali impiegate (web master, web developer, web designer, tutor online), ecc.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Tecnico di “Comunicazione multimediale”
Corso di formazione professionale regionale (600 ore)

E.n.a.i.p. Abruzzo

Informatica di base, Pacchetto Office, Navigazione internet, Posta elettronica, Linguaggio di programmazione Html relativo alla realizzazione dei siti internet, Realizzazione di pacchetti multimediali, Tecniche di comunicazione e marketing, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ☐ ITALIANO

ALTRE LINGUE ☐ INGLESE

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica. Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e Linux (anche di implementazione e configurazione) e dei programmi Word, Excel, PowerPoint, Access, e di programmi per la tenuta della contabilità generale, la redazione dei bilanci di esercizio delle imprese, dichiarazione dei redditi, elaborazione paghe e relativi adempimenti, ecc.

PATENTE ☐ Automobilistica – Cat. B

HOBBIES ☐ Musica, Cinema, Lettura, Informatica, Sport (sia di squadra che individuali)

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE ☐ Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.