

Spett.le Ente Bilaterale Territoriale del Terziario del Nord Sardegna

Commissione Paritetica Pareri Conformità

Sede di Sassari: C.so Pascoli 16/b – 07100 – SASSARI (SS) – Tel. 0792599521/535 sassari@entebilateraleterziario.org

Sede di Olbia-Tempio: Via Ogliastra n° 46 – 07026 – OLBIA (OT) – Tel. 0789 293108 olbia.tempio@entebilateraleterziario.org

Posta Elettronica Certificata: epter@pec.it

RICHIESTA PARERE DI CONFORMITÀ PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE

(Accordo di riordino della disciplina sull'apprendistato del 24/3/2012 e Accordo Integrativo del 31 ottobre 2024 e successive modifiche, parte integrante del vigente CCNL Terziario Distribuzione e Servizi)

DATI ANAGRAFICI

Azienda:		
Legale Rappresentante		
Sede Legale: (Comune e indirizzo)		
Sede Assunzione:(Comune e indirizzo)		
Referente Amm.vo da Contattare		Tel
Mail		Pec
P.IVA		Codice Fiscale
Matricola INPS		Attività
Iscrizione Confcommercio		Codice Ateco

Con la presente, la scrivente azienda chiede il rilascio del parere di conformità ai sensi del D. Lgs. 167/2011 e D.Lgs 81/2015 e in attuazione dell'Accordo di riordino della disciplina sull'apprendistato nel settore Terziario Distribuzione e Servizi sottoscritto il 24 marzo 2012 e Accordo integrativo del 31 ottobre 2024 e successive modifiche, parte integrante del vigente CCNL Terziario Distribuzione e Servizi , per la stipula di n°1 contratto di apprendistato secondo la seguente qualifica finale:

CONTRATTO DI APPRENDISTATO				H Part time	Full time
Qualifica Contrattuale					
livello entrata	livello intermedio	livello finale	durata		

A tal fine dichiara:

- che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato è quello relativo al settore Terziario Distribuzione e Servizi del 22 marzo 2024 sottoscritto tra Confcommercio, Filcams, Fisascat e Uiltucs;
- di impegnarsi a garantire agli apprendisti assunti lo svolgimento del programma di formazione previsto dall'Accordo di riordino della disciplina sul contratto di apprendistato del 24 marzo 2012 e Accordo Integrativo del 31 ottobre 2024, e successive modifiche, parte integrante del vigente CCNL Terziario Distribuzione e Servizi, e di applicare i provvedimenti legislativi vigenti a livello nazionale (e a livello regionale in materia di formazione trasversale);
- che il numero di lavoratori a tempo indeterminato specializzati e qualificati in servizio presso l'azienda è di _____;
- che il numero di lavoratori apprendisti in servizio presso l'azienda è di _____;
- che nei 36 mesi precedenti sono stati mantenuti in servizio n. _____ apprendisti, corrispondenti a non meno del 20% degli apprendisti assunti, così come previsto dall'accordo di riordino della disciplina sull'apprendistato sottoscritto il 24 marzo 2012 e Accordo Integrativo del 31 ottobre 2024, e successive modifiche, parte integrante del vigente CCNL Terziario Distribuzione e Servizi , fatte salve le esclusioni espressamente previste;
- che la retribuzione sarà conforme a quella prevista dal sopra richiamato CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi del 22 marzo 2024;
- di rispettare tutte le condizioni di sicurezza e salute previste dalla legislazione vigente;
- di essere a conoscenza che il parere di conformità rilasciato resta valido fino ad eventuale modifica degli elementi e dei requisiti aziendali indicati nella presente domanda.

Viene allegato alla presente domanda il piano formativo concernente il rapporto in questione.

Dichiara infine di impegnarsi all'integrale rispetto del vigente CCNL , in tutte le sue parti obbligatorie, economiche e normative, nonché delle vigenti norme di legge in materia.

_____ , lì _____

Azienda _____
(timbro e firma azienda)

-Compilare esclusivamente il modulo della tipologia di profilo riferito alla qualifica dell'apprendista-

**AREA DI ATTIVITA' – SERVIZI PROFESSIONALI ALLE IMPRESE E ICT
PUBBLICITA', MARKETING, COMUNICAZIONE EVENTI
TIPOLOGIA PROFILO – AMBITO EVENTI: ORGANIZZAZIONE EVENTI**

(da scegliere tra le tipologie di profilo previste dall'accordo integrativo del 31 ottobre 2024)

Dati Apprendista

Nome	Cognome	Data di Nascita
Esperienze lavorative:		
Periodi di apprendistato già svolti:		
Qualifica Contrattuale:		
ATTIVITA' FORMATIVA: (da scegliere tra le tipologie di attività dell'accordo integrativo del 31 ottobre 2024)		
COMPETENZE A CARATTERE PROFESSIONALIZZANTE – ELENCO COMPETENZE CHIAVE*		
COMPETENZE DI SETTORE * Conoscere l'organizzazione aziendale, le procedure e i processi aziendali; - conoscere le caratteristiche del settore in cui l'impresa opera; - saper operare con orientamento ai risultati e in collaborazione con il team di riferimento e le strutture aziendali; - saper operare nel rispetto delle norme e delle buone prassi in materia di prevenzione e protezione dai rischi per la sicurezza sul lavoro e di prevenzione e protezione dagli incendi.	COMPETENZE DI PROFILO* Conoscere e saper utilizzare gli applicativi specifici funzionali allo svolgimento della mansione; - conoscere e saper proporre ai clienti i servizi forniti dall'impresa; - conoscere il contesto normativo, tecnologico e commerciale di riferimento; - sapersi rapportare ai clienti interni ed esterni all'impresa in modo efficiente e orientato al risultato; - sapersi interfacciare continuamente, coordinandole, con le funzioni di supporto e con quelle adibite ai servizi allestitivi e di assistenza clienti; - saper organizzare e gestire eventi complessi e più eventi contemporaneamente; - saper gestire situazioni problematiche sul campo con prontezza; - saper gestire e verificare l'intero ciclo dell'organizzazione dell'evento al fine di correggere le non conformità .	
COMPETENZE DI AREA* Saper operare in un contesto aziendale orientato alla qualità dei risultati, in collaborazione con il team di riferimento e secondo le procedure previste; - sapersi rapportare alle altre funzioni organizzative aziendali; - conoscere il ruolo e la funzione della propria area di attività all'interno della catena del valore; - conoscere e saper utilizzare gli strumenti e le tecnologie proprie dell'area di attività.		

*le competenze qui indicate rappresentano, in quanto competenze chiave, un'elenco delle competenze comuni alle varie figure professionali. La definizione nel dettaglio delle competenze richiesta da ciascuna qualifica verrà effettuata al momento della progettazione operativa dei piani formativi individuali.

PIANO ORARIO CURRICOLARE: (da scegliere nell'ambito del piano orario curricolare previsto dall'accordo integrativo del 31 ottobre 2024)	
Durata Apprendistato:	Piano Orario Curriculare:

Data _____

Azienda _____
(timbro e firma azienda)

Spazio riservato alla Commissione Paritetica:	
Prot. Parere n°	del
La Commissione Paritetica istituita presso l'Ente Bilaterale Territoriale del Terziario del Nord Sardegna vista la presente richiesta esprime in ordine alla stessa il proprio parere di	
<input type="checkbox"/> conformità	
<input type="checkbox"/> non conformità per i seguenti motivi _____	

**AREA DI ATTIVITA' – SERVIZI PROFESSIONALI ALLE IMPRESE E ICT
PUBBLICITA', MARKETING, COMUNICAZIONE EVENTI
TIPOLOGIA PROFILO – AMBITO EVENTI: ASSISTENZA E CURA CLIENTE**

(da scegliere tra le tipologie di profilo previste dall'accordo integrativo del 31 ottobre 2024)

Dati Apprendista

Nome	Cognome	Data di Nascita
Esperienze lavorative:		
Periodi di apprendistato già svolti:		
Qualifica Contrattuale:		
ATTIVITA' FORMATIVA: (da scegliere tra le tipologie di attività dell'accordo integrativo del 31 ottobre 2024)		
COMPETENZE A CARATTERE PROFESSIONALIZZANTE – ELENCO COMPETENZE CHIAVE*		
COMPETENZE DI SETTORE * Conoscere l'organizzazione aziendale, le procedure e i processi aziendali; - conoscere le caratteristiche del settore in cui l'impresa opera; - saper operare con orientamento ai risultati e in collaborazione con il team di riferimento e le strutture aziendali; - saper operare nel rispetto delle norme e delle buone prassi in materia di prevenzione e protezione dai rischi per la sicurezza sul lavoro e di prevenzione e protezione dagli incendi.	COMPETENZE DI PROFILO* Conoscere e saper utilizzare gli applicativi specifici funzionali allo svolgimento della mansione; - conoscere e saper proporre ai clienti i servizi forniti dall'impresa; - conoscere il contesto tecnologico e commerciale di riferimento; - conoscere il contesto locale, con particolare riferimento all'offerta ricettiva; - sapersi rapportare ai clienti interni ed esterni all'impresa in modo efficiente e orientato al risultato; - saper gestire il cliente in ottica sistematica, senza limitarsi al singolo servizio offerto, dall'accoglienza alla ripartenza; - conoscere le principali lingue straniere sia nello scritto sia nel parlato.	
COMPETENZE DI AREA* Saper operare in un contesto aziendale orientato alla qualità dei risultati, in collaborazione con il team di riferimento e secondo le procedure previste; - sapersi rapportare alle altre funzioni organizzative aziendali; - conoscere il ruolo e la funzione della propria area di attività all'interno della catena del valore; - conoscere e saper utilizzare gli strumenti e le tecnologie proprie dell'area di attività.		

*le competenze qui indicate rappresentano, in quanto competenze chiave, un'elenco delle competenze comuni alle varie figure professionali. La definizione nel dettaglio delle competenze richiesta da ciascuna qualifica verrà effettuata al momento della progettazione operativa dei piani formativi individuali.

PIANO ORARIO CURRICOLARE: (da scegliere nell'ambito del piano orario curricolare previsto dall'accordo integrativo del 31 ottobre 2024)	
Durata Apprendistato:	Piano Orario Curriculare:

Data _____

Azienda _____
(timbro e firma azienda)

Spazio riservato alla Commissione Paritetica:	
Prot. Parere n°	del
La Commissione Paritetica istituita presso l'Ente Bilaterale Territoriale del Terziario del Nord Sardegna vista la presente richiesta esprime in ordine alla stessa il proprio parere di	
<input type="checkbox"/> conformità	
<input type="checkbox"/> non conformità per i seguenti motivi _____	

**AREA DI ATTIVITA' – SERVIZI PROFESSIONALI ALLE IMPRESE E ICT
PUBBLICITA', MARKETING, COMUNICAZIONE EVENTI
TIPOLOGIA PROFILO – AMBITO EVENTI: LEGISLAZIONE E CERTIFICAZIONI**

(da scegliere tra le tipologie di profilo previste dall'accordo integrativo del 31 ottobre 2024)

Dati Apprendista

Nome	Cognome	Data di Nascita
Esperienze lavorative:		
Periodi di apprendistato già svolti:		
Qualifica Contrattuale:		

ATTIVITA' FORMATIVA: (da scegliere tra le tipologie di attività dell'accordo integrativo del 31 ottobre 2024)

COMPETENZE A CARATTERE PROFESSIONALIZZANTE – ELENCO COMPETENZE CHIAVE*

COMPETENZE DI SETTORE *

Conoscere l'organizzazione aziendale, le procedure e i processi aziendali;
- conoscere le caratteristiche del settore in cui l'impresa opera;
- saper operare nel rispetto delle norme e delle buone prassi in materia di prevenzione e protezione dai rischi per la sicurezza sul lavoro e di prevenzione e protezione dagli incendi.

COMPETENZE DI AREA*

Saper operare in un contesto aziendale orientato alla qualità dei risultati, in collaborazione con il team di riferimento e secondo le procedure previste;
- sapersi rapportare alle altre funzioni organizzative aziendali;
- conoscere il ruolo e la funzione della propria area di attività all'interno della catena del valore;
- conoscere e saper utilizzare gli strumenti e le tecnologie proprie dell'area di attività.

COMPETENZE DI PROFILO*

Conoscere approfonditamente il contesto normativo e pratico di riferimento in maniera completa e aggiornata;
- conoscere in generale la legislazione italiana e internazionale;
- conoscere e saper utilizzare gli applicativi specifici funzionali allo svolgimento della mansione;
- conoscere i servizi forniti dall'impresa;
- sapersi rapportare ai clienti interni ed esterni all'impresa in modo efficiente e orientato al risultato.;
- saper guidare le funzioni aziendali a decisioni informate e consapevoli.

*le competenze qui indicate rappresentano, in quanto competenze chiave, un'elenco delle competenze comuni alle varie figure professionali. La definizione nel dettaglio delle competenze richiesta da ciascuna qualifica verrà effettuata al momento della progettazione operativa dei piani formativi individuali.

PIANO ORARIO CURRICOLARE: (da scegliere nell'ambito del piano orario curricolare previsto dall'accordo integrativo del 31 ottobre 2024)

Durata Apprendistato:	Piano Orario Curriculare:
-----------------------	---------------------------

Data _____

Azienda _____
(timbro e firma azienda)

Spazio riservato alla Commissione Paritetica:

Prot. Parere n°	del
La Commissione Paritetica istituita presso l'Ente Bilaterale Territoriale del Terziario del Nord Sardegna vista la presente richiesta esprime in ordine alla stessa il proprio parere di	
<input type="checkbox"/> conformità	
<input type="checkbox"/> non conformità per i seguenti motivi _____	

**AREA DI ATTIVITA' – SERVIZI PROFESSIONALI ALLE IMPRESE E ICT
PUBBLICITA', MARKETING, COMUNICAZIONE EVENTI
TIPOLOGIA PROFILO – AMBITO EVENTI: ALLESTIMENTI ESPOSITIVI**

(da scegliere tra le tipologie di profilo previste dall'accordo integrativo del 31 ottobre 2024)

Dati Apprendista

Nome	Cognome	Data di Nascita
Esperienze lavorative:		
Periodi di apprendistato già svolti:		
Qualifica Contrattuale:		

ATTIVITA' FORMATIVA: (da scegliere tra le tipologie di attività dell'accordo integrativo del 31 ottobre 2024)

COMPETENZE A CARATTERE PROFESSIONALIZZANTE – ELENCO COMPETENZE CHIAVE*

COMPETENZE DI SETTORE *

Conoscere l'organizzazione aziendale, le procedure e i processi aziendali;
- conoscere le caratteristiche del settore in cui l'impresa opera;
- saper operare nel rispetto delle norme e delle buone prassi in materia di prevenzione e protezione dai rischi per la sicurezza sul lavoro e di prevenzione e protezione dagli incendi.

COMPETENZE DI AREA*

Saper operare in un contesto aziendale orientato alla qualità dei risultati, in collaborazione con il team di riferimento e secondo le procedure previste;
- sapersi rapportare alle altre funzioni organizzative aziendali;
- conoscere il ruolo e la funzione della propria area di attività all'interno della catena del valore;
- conoscere e saper utilizzare gli strumenti e le tecnologie proprie dell'area di attività.

COMPETENZE DI PROFILO*

- Conoscere e saper utilizzare gli applicativi specifici funzionali allo svolgimento della mansione;
- conoscere i servizi forniti dall'impresa;
- saper operare in una logica integrata;
- conoscere il contesto di mercato di riferimento;
- sapersi rapportare ai clienti interni ed esterni all'impresa in modo efficiente e orientato al risultato;
- saper operare con innovatività e propensione alla risoluzione dei problemi;
- saper gestire situazioni problematiche sul campo con prontezza.

*le competenze qui indicate rappresentano, in quanto competenze chiave, un'elenco delle competenze comuni alle varie figure professionali. La definizione nel dettaglio delle competenze richiesta da ciascuna qualifica verrà effettuata al momento della progettazione operativa dei piani formativi individuali.

PIANO ORARIO CURRICOLARE: (da scegliere nell'ambito del piano orario curricolare previsto dall'accordo integrativo del 31 ottobre 2024)

Durata Apprendistato:	Piano Orario Curriculare:
-----------------------	---------------------------

Data _____

Azienda _____
(timbro e firma azienda)

Spazio riservato alla Commissione Paritetica:

Prot. Parere n°	del
La Commissione Paritetica istituita presso l'Ente Bilaterale Territoriale del Terziario del Nord Sardegna vista la presente richiesta esprime in ordine alla stessa il proprio parere di	
<input type="checkbox"/> conformità	
<input type="checkbox"/> non conformità per i seguenti motivi _____	

**AREA DI ATTIVITA' – SERVIZI PROFESSIONALI ALLE IMPRESE E ICT
PUBBLICITA', MARKETING, COMUNICAZIONE EVENTI
TIPOLOGIA PROFILO – AMBITO EVENTI: SICUREZZA INFORMATICA**

(da scegliere tra le tipologie di profilo previste dall'accordo integrativo del 31 ottobre 2024)

Dati Apprendista

Nome	Cognome	Data di Nascita
Esperienze lavorative:		
Periodi di apprendistato già svolti:		
Qualifica Contrattuale:		
ATTIVITA' FORMATIVA: (da scegliere tra le tipologie di attività dell'accordo integrativo del 31 ottobre 2024)		
COMPETENZE A CARATTERE PROFESSIONALIZZANTE – ELENCO COMPETENZE CHIAVE*		
COMPETENZE DI SETTORE * - Conoscere l'organizzazione aziendale, le procedure e i processi aziendali; - conoscere le caratteristiche del settore in cui l'impresa opera; - saper operare con orientamento ai risultati e in collaborazione con il team di riferimento e le strutture aziendali; - saper operare nel rispetto delle norme e delle buone prassi in materia di prevenzione e protezione dai rischi per la sicurezza sul lavoro e di prevenzione e protezione dagli incendi.	COMPETENZE DI PROFILO* - Conoscere e saper utilizzare gli applicativi specifici funzionali allo svolgimento della mansione; - conoscere approfonditamente il contesto normativo e pratico di riferimento in maniera completa e aggiornata ; - conoscere gli applicativi e l'ecosistema informatico aziendali; - sapersi rapportare ai clienti interni e ai fornitori esterni in modo efficiente e orientato al risultato; - saper operare con innovatività e propensione alla risoluzione dei problemi; - saper gestire situazioni problematiche e di emergenza; - saper guidare le funzioni aziendali a decisioni informate e consapevoli; - saper progettare e implementare soluzioni coerenti con le esigenze aziendali.	
COMPETENZE DI AREA* Saper operare in un contesto aziendale orientato alla qualità dei risultati, in collaborazione con il team di riferimento e secondo le procedure previste; - sapersi rapportare alle altre funzioni organizzative aziendali; - conoscere il ruolo e la funzione della propria area di attività all'interno della catena del valore; - conoscere e saper utilizzare gli strumenti e le tecnologie proprie dell'area di attività.		

*le competenze qui indicate rappresentano, in quanto competenze chiave, un'elenco delle competenze comuni alle varie figure professionali. La definizione nel dettaglio delle competenze richiesta da ciascuna qualifica verrà effettuata al momento della progettazione operativa dei piani formativi individuali.

PIANO ORARIO CURRICOLARE: (da scegliere nell'ambito del piano orario curricolare previsto dall'accordo integrativo del 31 ottobre 2024)	
Durata Apprendistato:	Piano Orario Curriculare:

Data _____

Azienda _____
(timbro e firma azienda)

Spazio riservato alla Commissione Paritetica:	
Prot. Parere n°	del
La Commissione Paritetica istituita presso l'Ente Bilaterale Territoriale del Terziario del Nord Sardegna vista la presente richiesta esprime in ordine alla stessa il proprio parere di	
<input type="checkbox"/> conformità	
<input type="checkbox"/> non conformità per i seguenti motivi _____	