

MODALITA' DI ADESIONE ALLA CAMPAGNA PENSIONAMENTI ED ESODI 2024-2026

1. ISTRUZIONI OPERATIVE PER L'ADESIONE

Di seguito le indicazioni operative, i tempi e le modalità di adesione a supporto dei colleghi i quali – in possesso dei requisiti previsti dall'Accordo – vogliano aderire volontariamente al pensionamento incentivato, alla cessazione del rapporto con accesso al Fondo di Solidarietà e al Riscatto Laurea, quest'ultimo con onere a carico dell'azienda.

Tali istruzioni sono rivolte ai colleghi che hanno la possibilità di accedere ai sistemi aziendali (intranet o mail aziendale); coloro che **non accedono i sistemi aziendali** (distaccati, assenti di lungo periodo, ecc.) **riceveranno la comunicazione tramite posta** al proprio domicilio fiscale (raccomandata A/R) **oppure tramite mail personale** (se presente nei sistemi banca il consenso all'utilizzo rilasciato dal collega) e potranno aderire tramite posta o restituendo la loro adesione tramite mail personale alla casella **APE@bnlmail.com**.

Tutte le istruzioni di dettaglio per l'adesione - **comprese le modalità per l'autenticazione e l'accesso al portale MyGovernance** - saranno pubblicate nell'intranet aziendale per un riferimento costante dei colleghi durante tutta la durata della Campagna.

2. PENSIONAMENTO VOLONTARIO INCENTIVATO 2024-2026

La Campagna Pensionamenti 2024-2026 è riservata ai colleghi che hanno già maturato o che **matureranno il diritto a percepire la pensione anticipata c.d. "Fornero" o le altre forme di pensione anticipata quali ad esempio Quota 100, Quota 102, Quota 103 e Opzione donna, entro il 1°/07/2025**, i quali potranno scegliere di aderire all'uscita volontaria incentivata.

2.1 MODALITA' DI ADESIONE AL PENSIONAMENTO

I potenziali interessati, che – in base alle informazioni anagrafiche e previdenziali presenti nei sistemi aziendali - risultano in possesso dei requisiti previsti dall'Accordo, riceveranno una mail dal portale *MyGovernance*, dal seguente indirizzo *BNL Gruppo BNP Paribas < no-reply@mygovernance.it* (di seguito solo *MyGovernance*).

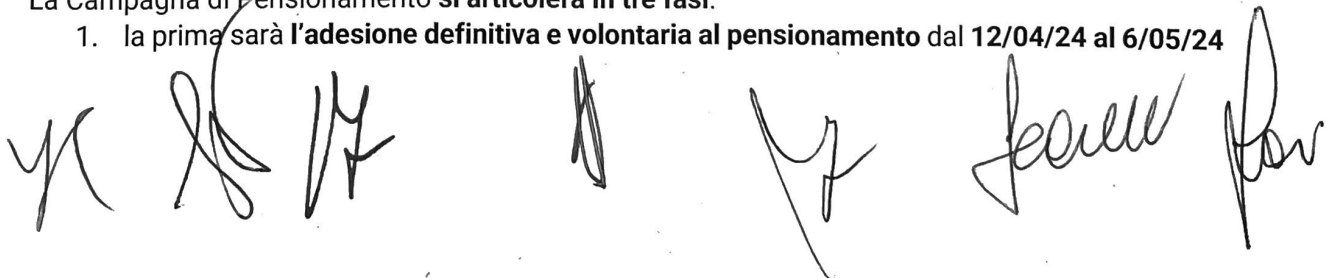
I colleghi accedendo al portale avranno la possibilità di visionare ed eventualmente approvare i documenti che, per le diverse fasi, consentono loro di aderire alla campagna di uscita.

Coloro che non riceveranno la mail dal portale *MyGovernance*, e quindi non visualizzano la loro posizione, ma ritengono di avere i requisiti di pensionamento per accedere alla Campagna dovranno prendere contatti con il team Assistenza Pensionamento Esodi (Payroll) inviando mail alla casella di posta **APE@bnlmail.com**.

2.2 LE FASI DELL'ADESIONE AL PENSIONAMENTO

La Campagna di Pensionamento **si articolerà in tre fasi**:

1. la prima sarà **l'adesione definitiva e volontaria al pensionamento dal 12/04/24 al 6/05/24**



2. la seconda sarà la **conferma dell'avvenuta adesione e le istruzioni al pensionamento dal 17/05/24 al 31/05/24**
3. la terza **la comunicazione finale di uscita dal 7/06/24.**

A coloro i quali il rapporto di lavoro terminerà successivamente il 30/06/2024 ed entro il 30/06/2025, l'azienda **provvederà comunque a inviare apposita comunicazione definitiva di cessazione – con calcolo dell'incentivo aggiornato - entro il mese di cessazione del rapporto di lavoro.**

2.2.1. FASE 1 - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AL PENSIONAMENTO

Per i colleghi presenti nel bacino di coloro che hanno i requisiti per avere il diritto al trattamento pensionistico INPS – in base a quanto stabilito nell'Accordo - sarà possibile manifestare on line l'interesse alla risoluzione del rapporto di lavoro per pensionamento dal **12/4/2024 al 6/5/2024** tramite un semplice click all'interno del portale di *My Governance*.

I potenziali interessati riceveranno sulla loro posta aziendale una mail da *MyGovernance* con il link sul quale autenticarsi e accedere per aderire.

All'interno del portale sarà visibile il documento con il quale il collega potrà dichiarare la sua definitiva volontà di dimettersi volontariamente per diritto al pensionamento. Nello stesso sarà riportata la data di pensionamento (la prima data utile) che risulta dai sistemi anagrafici aziendali e l'importo dell'incentivo. Quest'ultimo sarà soggetto al ricalcolo in prossimità della data di cessazione del rapporto di lavoro.

Per rendere efficace l'adesione gli interessati dovranno approvare il documento inserito nel portale.

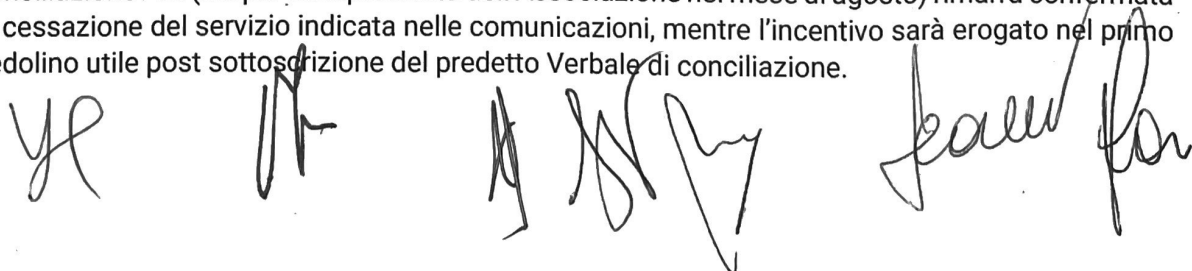
2.2.2. FASE 2 – ADESIONE DEFINITIVA AL PENSIONAMENTO

Dal 17/5/2024 al 31/5/2024 coloro che avranno manifestato la loro volontà di aderire al pensionamento, riceveranno sulla loro posta aziendale una mail da *MyGovernance* per accedere al link all'interno del quale visualizzeranno le istruzioni operative per procedere alla formalizzazione delle dimissioni telematiche, le modalità per presentare la domanda di pensione all'INPS, gli adempimenti previsti prima della cessazione dal servizio (restituzione delle dotazioni e smaltimento ferie). Per convalidare la presa visione del documento è necessario cliccare sul tasto **approva**.

2.2.3. FASE 3 – COMUNICAZIONE FINALE DI USCITA

Dal 7/06/24 ed entro il mese di cessazione i colleghi per i quali le dimissioni on line saranno considerate valide (dopo 7 giorni dal loro inserimento online) riceveranno, sempre tramite il portale *My Governance*, la lettera definitiva di cessazione contenente la data di uscita, l'importo definitivo dell'incentivo spettante - poiché ricalcolato con l'ultima retribuzione - la data di sottoscrizione dell'Accordo conciliativo ABI.

In caso di slittamento dell'appuntamento per la sottoscrizione del Verbale di Accordo di conciliazione ABI (es. per indisponibilità dell'Associazione nel mese di agosto) rimarrà confermata la cessazione del servizio indicata nelle comunicazioni, mentre l'incentivo sarà erogato nel primo cedolino utile post sottoscrizione del predetto Verbale di conciliazione.



Per qualsiasi necessità di chiarimento o necessità di assistenza è a disposizione dei colleghi il team Assistenza Pensionamenti ed Esodi (Payroll) inviando una mail alla casella di posta APE@bnlmail.com.

3. CAMPAGNA ESODO CON ACCESSO AL FONDO DI SOLIDARIETA' DI SETTORE E RISCATTO LAUREA 2024-2026

La campagna di accesso al Fondo di Solidarietà è riservata ai colleghi che **matureranno il diritto a percepire la pensione INPS anticipata c.d. "Fornero" o la pensione di vecchiaia dopo il 1/7/25 ed entro il 1/1/2027** (da intendersi la prima tra le date di maturazione tra pensione anticipata e vecchiaia). I colleghi potranno decidere di uscire anticipatamente dall'azienda, su base volontaria, e tramite accesso al Fondo di Solidarietà del settore.

Inoltre, è prevista, per chi voglia aderire, la possibilità di **riscattare la laurea** con onere a totale carico della Banca per anticipare la decorrenza della pensione entro il **1/1/2027** (questo potrà comportare, laddove ne ricorrano i presupposti, anche l'accesso al pensionamento volontario incentivato di cui al punto 2 che precede). In questo caso avrà diritto ad accedere alle prestazioni straordinarie del Fondo di Solidarietà di settore, il dipendente che a seguito del riscatto Laurea non raggiunga il diritto immediato al trattamento pensionistico al momento della data di cessazione dal servizio.

3.1. MODALITA' DI ADESIONE AL FONDO DI SOLIDARIETA' E AL RISCATTO LAUREA

I potenziali interessati, che – in base alle informazioni anagrafiche e previdenziali presenti nei sistemi aziendali - risultano in possesso dei requisiti previsti dall'Accordo, riceveranno una mail dal portale *MyGovernance*.

I colleghi accedendo al portale avranno la possibilità di visionare ed eventualmente approvare i documenti che, per le diverse fasi, consentono loro di aderire alla campagna di uscita.

Coloro che non riceveranno la mail dal portale *MyGovernance* e quindi non visualizzano la loro posizione, ma ritengono di avere i requisiti di pensionamento per accedere alla Campagna dovranno prendere contatti con il team Assistenza Pensionamento Esodi (Payroll) inviando mail alla casella di posta APE@bnlmail.com.

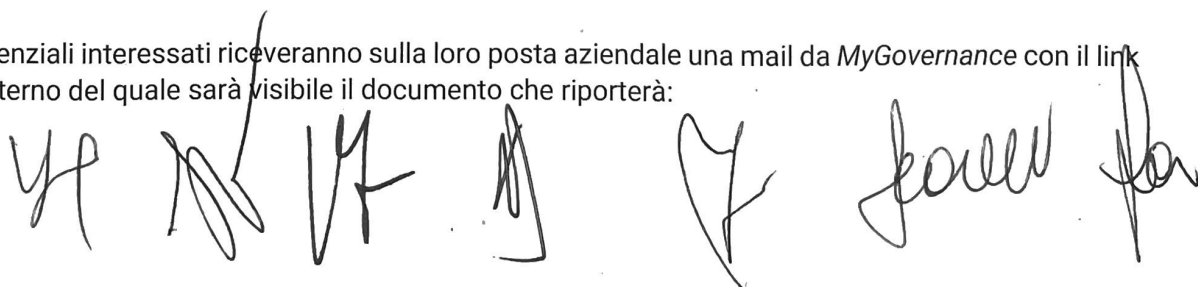
3.2. FASI DELL'ADESIONE AL FONDO DI SOLIDARIETA' E RISCATTO LAUREA

La Campagna di Esodo e Riscatto Laurea **si articolerà in quattro fasi**:

1. la prima sarà la Manifestazione di interesse all'esodo dal **12/04/24 al 6/05/24**
2. la seconda sarà l'Adesione definitiva all'esodo dal **31/05/24 al 21/06/24**
3. La comunicazione dell'Esito finale dal **30/06/2024**
4. la comunicazione finale di uscita entro il mese di cessazione.

3.2.1. FASE 1 - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ESODO E RISCATTO LAUREA

I potenziali interessati riceveranno sulla loro posta aziendale una mail da *MyGovernance* con il link all'interno del quale sarà visibile il documento che riporterà:



- la comunicazione per procedere alla manifestazione dell'interesse all'Esodo con l'indicazione della stima dell'assegno straordinario INPS e delle eventuali settimane di riscatto (in caso di riscatto Laurea)
- la richiesta di documenti da allegare, laddove non già forniti all'azienda (es. Ecocert e/o Questionario Previdenziale) oppure solo se hanno subito modifiche dall'ultima versione consegnata. I documenti sono presenti in calce alla comunicazione come allegati da stampare, firmare e allegare
- la richiesta di ulteriori documenti necessari a completamento della posizione previdenziale dell'interessato
- la richiesta del certificato di Laurea con la specifica degli anni accademici, per chi ne è in possesso e ha i requisiti di cui all'Accordo sindacale.

Per rendere efficace la domanda di manifestazione, gli interessati dovranno approvare il documento inserito nel portale.

3.2.2. FASE 2 – ADESIONE DEFINITIVA ACCESSO AL FONDO SOLIDARIETA'

Dal **31/05/2024** fino al **21/06/2024** coloro che avranno manifestato l'interesse all'esodo:

- se in possesso dei requisiti per l'accesso al Fondo di Solidarietà, riceveranno sulla loro posta aziendale una mail da *MyGovernance*, con la comunicazione di adesione definitiva all'Esodo e/o al Riscatto Laurea. In caso di adesione all'Esodo tramite riscatto Laurea, all'interno del portale sarà presente il modulo INPS **"Domanda di Riscatto Laurea"** in calce alla comunicazione come allegato: da stampare, compilare e allegare nella sezione "Clicca e Approva". Dopo aver visualizzato la propria posizione, le suddette persone potranno confermare on line l'adesione definitiva e irrevocabile in *MyGovernance* – pena l'esclusione - approvando il documento.

La banca provvederà ad inoltrare la Domanda di Riscatto della Laurea alla Sede INPS di competenza on line o tramite raccomandata A/R, **almeno 4 mesi prima della decorrenza pensione** dell'interessato.

- se non in possesso dei requisiti, i dipendenti potranno comunque visualizzare l'esito della mancata accettazione della loro domanda di accesso all'esodo.

3.2.3. FASE 3 – ESITO FINALE

Dal **30/06/2024** le persone che avranno confermato la loro adesione definitiva all'Esodo, possono visualizzare l'accoglimento della loro domanda di accesso al Fondo di Solidarietà e le istruzioni operative per procedere con tutti gli adempimenti previsti prima della cessazione, quindi approvare il documento.

Per coloro che hanno aderito al Fondo di Solidarietà con il riscatto Laurea, tutte le successive informazioni inerenti la loro posizione, inclusa la data di cessazione del rapporto di lavoro, saranno comunicate - sempre per il tramite di *MyGovernance* - **solo dopo che l'INPS avrà dato comunicazione a BNL della definizione della pratica** (circa 4/6 mesi dopo la conferma ricevuta di accoglimento dell'adesione definitiva alla Campagna) per il successivo pagamento del riscatto.

3.2.4. FASE 4 – COMUNICAZIONE FINALE DI USCITA

Entro il mese di cessazione i colleghi riceveranno, sempre tramite il portale *MyGovernance*, la lettera definitiva di cessazione contenente la data di uscita e le modalità per presentare la domanda di pensione all'INPS.

Per coloro che aderiranno al Fondo di Solidarietà con il Riscatto Laurea la comunicazione della data di cessazione definitiva **avverrà solo dopo che l'INPS confermerà l'avvenuta acquisizione della domanda di Riscatto Laurea e fornirà all'azienda le indicazioni per procedere con il versamento delle settimane contributive da riscattare.**

Per qualsiasi necessità di chiarimento o necessità di assistenza è a disposizione dei colleghi la *team Assistenza Pensionamenti ed Esodi (Payroll)* inviando una mail alla casella di posta APE@bnlmail.com.

EVENTUALI MODIFICHE AL REGIME PENSIONISTICO

La Banca e le Organizzazioni sindacali con il Verbale di Accordo del 9 aprile 2024 si sono date atto che la determinazione della maturazione della prestazione pensionistica è stata effettuata sulla base della normativa previdenziale vigente alla data di sottoscrizione del Verbale stesso. In caso di variazioni delle condizioni e dei requisiti legali di accesso ai trattamenti pensionistici AGO, sopravvenute durante l'intervallo di tempo che intercorre tra la manifestazione di volontà di adesione individuale alle campagne e la maturazione del diritto alla percezione del trattamento pensionistico, che anticipino o posticipino la maturazione dei requisiti per l'accesso alla pensione anticipata e/o di vecchiaia, la Banca e le Organizzazioni sindacali si incontreranno per valutarne i relativi impatti, come avvenuto in occasioni precedenti. In ogni caso, in presenza di eventuali modifiche della normativa previdenziale che impattino sull'applicazione di quanto concordato nel relativo Verbale di Accordo, le Parti si impegneranno a ricercare le possibili soluzioni, anche modificative di quanto convenuto, in ottica di salvaguardia degli aderenti interessati.

