



REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE COMICS **LIVORNO FERRARIS 2^ EDIZIONE 11/04/26**

Art. 1 - Oggetto del Regolamento

Il presente regolamento disciplina le modalità di partecipazione di bancarelle e hobbisti all'evento organizzato dalla Pro Loco, garantendo il rispetto delle normative di sicurezza e l'ordine pubblico.

La partecipazione all'evento è vincolata al pagamento di una quota partecipativa di cui al Art. 10

Art. 2 - Requisiti di Partecipazione

Possono partecipare all'evento:

- Espositori con regolare autorizzazione amministrativa e fiscale, ove prevista dalla normativa vigente;
- Hobbisti con autocertificazione ai sensi della normativa regionale di riferimento.
- cosplay

Art. 3 - Domanda di Partecipazione

Gli interessati devono presentare domanda di partecipazione alla Pro Loco entro il termine stabilito, compilando l'apposito modulo e allegando:

- Copia di un documento di identità;
- Copia dell'eventuale autorizzazione amministrativa;
- Certificato di conformità degli impianti elettrici, se previsti;

Art. 4 - Norme di Sicurezza

Impianti Elettrici

- Gli espositori che necessitano di alimentazione elettrica devono utilizzare impianti conformi alle norme di sicurezza (CEI e normativa vigente);
- Le prolunghe e le prese devono essere omologate e in perfetto stato d'uso;
- L'allacciamento alla rete elettrica deve avvenire esclusivamente tramite le prese conformi
- le postazioni dotate di gruppo elettrogeno dovranno avere l'attrezzatura e gli impianti conformi a quanto previsto vigente normativa;
- Chi fa utilizzo di apparecchiature elettriche dovrà essere dotato di almeno un estintore portatile a polvere con capacità estingliente minima 34A233BC
- È possibile all'allacciarsi alla rete pubblica facendo richiesta sulla domanda di partecipazione comunicando la potenza richiesta. Non è prevista la fornitura di cavi

Bombole GPL

- Ne è vietato l'uso



Installazione Gazebo

1. I gazebo e le strutture temporanee devono essere montati in modo sicuro e resistente, con appesantimenti idonei per evitare rischi di crollo o ribaltamento.
2. L'uso di materiali ignifughi è obbligatorio per le coperture e le pareti laterali.
3. Ogni espositore è responsabile del montaggio e della stabilità della propria struttura.

Art. 5 - Responsabilità e Scarico di Responsabilità

- Gli espositori partecipano sotto la propria responsabilità, sollevando la Pro Loco da qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose derivanti dalla propria attività;
- La Pro Loco non risponde di furti, danni o smarrimenti di materiali esposti;
- Gli espositori si impegnano a rispettare tutte le normative di sicurezza e a mantenere l'area assegnata in ordine e pulita.
- Con la firma del modulo di adesione, l'espositore accetta integralmente il presente regolamento e solleva la Pro Loco da ogni responsabilità
- L'organizzazione non risponde degli oggetti o merci lasciati incustoditi all'interno dello spazio espositivo durante le ore di apertura o chiusura al pubblico.

Art. 6 - Sanzioni e Rimozione

- Il mancato rispetto delle disposizioni previste comporta l'immediata esclusione dall'evento e, se necessario, l'intervento delle autorità competenti;
- In caso di installazioni non conformi o pericolose, la Pro Loco si riserva il diritto di far rimuovere immediatamente la bancarella senza alcun rimborso.
- E' fatto divieto di somministrazione di alimenti e bevande. la Pro Loco si riserva il diritto di far rimuovere immediatamente la bancarella senza alcun rimborso.

Art. 7 - Accettazione del Regolamento

La partecipazione all'evento implica l'accettazione incondizionata del presente regolamento. Gli espositori dichiarano di aver letto, compreso e accettato tutte le disposizioni in esso contenute.

Art. 8 – Orari per allestimento

Ore	7,30	chiusura strade e inizio sistemazione banchi Viale IV Novembre
Ore	9.00	Apertura evento
Ore	20,00	smantellamento banchi
Ore	01,00	Riapertura viabilità



Art. 9 – Prescrizioni di esercizio

- Nell'area oggetto della manifestazione, oltre alle normali regole comportamentali delle vigenti normative, dovranno essere rispettate le seguenti prescrizioni di esercizio:
- Gli esercenti non possono occupare superficie maggiore o diversa da quella assegnata, né occupare con sporgenze, spazi comuni, fatto salvo con tende o strutture simili di copertura poste ad un'altezza minima di m. 2,20. (tali strutture devono comunque essere collocate all'interno dell'area assegnata).
- È vietato esporre articoli sospesi e agganciati alle tende e/o a strutture di copertura dei banchetti oltre la linea perimetrale del posto assegnato e comunque le merci devono essere esposte in modo da non arrecare pericolo ai passanti;
- Per ragioni di sicurezza le merci e gli imballaggi non devono essere impilati ad altezza superiore a 1,20 m.
- Le operazioni di scarico e carico delle attrezzature e delle merci devono avvenire rispettivamente nei 30 minuti antecedenti e 30 minuti seguenti dell'orario previsto per vendita. Tali attività devono essere effettuate in modo da assicurare sempre il passaggio degli automezzi di soccorso e in modo da non intralciare l'attività degli altri espositori.
- Il posteggio (area assegnata) deve essere lasciato libero da merci ed attrezzature entro 30 minuti dal previsto orario apertura strade.
- Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del regolamento UE 2016/679, i dati anagrafici degli espositori sono inseriti nella banca dati della segreteria della Fiera e sono utilizzati ai fini amministrativi e per adempimenti di obblighi di legge.
- All'atto della ricezione della domanda e del pagamento verrà inviato un Pass per il transito in area pedonale per lo scarico e l'allestimento.

Art. 10 – Quota di partecipazione

- La quota di partecipazione all'evento viene stabilita in **€3,5 al mq. occupato per gli hobbisti (a titolo esemplificativo gazebo 3x3 €30,00 gazebo 6x3 €63,00 gazebo 5x5 €87,5**
- La quota di partecipazione per i commercianti sarà:
 1. di € 80,00 per un'occupazione di 3x3 mt.
 2. di €150,00 per un'occupazione di 3x6 mt.
 3. di €180,00 per un'occupazione di 3x9 mt.
- **La quota di partecipazione dovrà essere versata entro e non oltre il 20 marzo 2026 congiuntamente alla presentazione della domanda (modulo A hobbisti, associazioni, venditori occasionali – modulo B attività commerciali, ditte, società)**
- In caso di presentazione della domanda e la non partecipazione all'evento non verranno dati rimborsi
- Non saranno considerate valide le domande presentate senza allegata la contabile del pagamento
- Al ricevimento della domanda sarà nostra cura dare conferma della ricezione e dell'inserimento all'evento;
- La mostra sarà all'aperto nel caso di mal tempo, con comunicazione da parte dell'organizzatore di sospensione dell'evento 24 ore prima dello stesso, darà diritto al rimborso della quota versata o a scelta del richiedente sarà mantenuta valida per l'anno successivo.



Le domande potranno essere presentate ai seguenti indirizzi mail

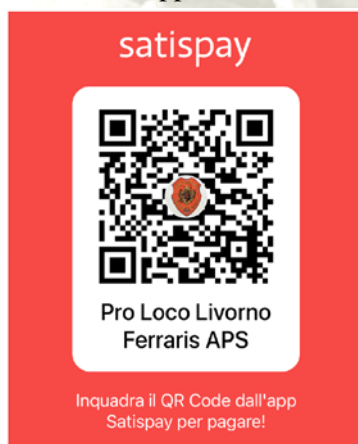
Proloco.livornoferraris@gmail.it

Solo_gio@live.it

I pagamenti potranno essere fatti tramite bonifico bancario a:

C/C intestato a Pro Loco di Livorno Ferraris APS
BANCA SELLA SPA – IBAN : IT66A0326849930053989733410

Oppure:



Art. 11 – Disposizione delle bancarelle

- Gli Stand/bancarelle dovranno essere posizionati rispettando le seguenti prescrizioni
 - a) Sul viale pedonale del viale IV Novembre parallelamente al bordo dei fabbricati
 - b) l'allestimento non deve limitare e/o pregiudicare l'accessibilità dei mezzi di soccorso
 - c) in prossimità degli incroci deve essere rispettata la distanza 3,50 m dal punto di intersezione;
 - d) in prossimità degli idranti (soprasuolo e/o sottosuolo) deve essere mantenuta un'area libera di rispetto da ostacoli e allestimenti identificata da una circonferenza con raggio di 3,50 m avente come centro l'idrante stesso;
 - e) in corrispondenza dei passi carrai e delle vie che afferiscono alle zone oggetto della manifestazione non potranno essere realizzati allestimenti o depositati materiali.

Art. 12 – Parcheggi

- Saranno garantiti agli espositori parcheggi gratuiti nell'arco di 500 mt. max dall'area fiera.



Art. 13 – Ristorazione

- Sarà curata dall'organizzatore, gli espositori potranno, se lo desiderano, mangiare nell'area destinata o in alternativa al proprio posto, un operatore della Pro Loco si occuperà di prendere le ordinazioni e portarle sul posto.

Luogo e data _____

Firma per accettazione _____